वार्षिक प्रतिवेदन

26 Years of
Co-operative Excellence

# २८औं साधारण सभा

१ पौष, २०७४

# विकू

समुदायको पहिलो रोजाइ

## बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

VYCCU Savings and Credit Co-operative Ltd.

नेपाल राष्ट्रबैंकबाट सीमित बैंकिङ्ग कारोबार गर्न स्वीकृत प्राप्त

# " दिगो विकासका लक्ष्यप्राप्तिका लागि हामी प्रतिबद्ध छौं "

१ गरिबीको अन्त्य

२ शून्य भोकमरी

३ आरोग्यता तथा कल्याण

४ गुणस्तरीय शिक्षा

५ लैङ्गिक समानता

६ सफा पानी तथा सरसफाई

७ खर्चले धान्न सक्ने स्वच्छ ऊर्जा

८ मर्यादित काम तथा आर्थिक वृद्धि

९ उद्योग, नवीन सोच र पूर्वाधार

१० न्यून असमानता

११ दिगो सहर र समुदायहरू

१२ जिम्मेवारपूर्ण उपभोग तथा उत्पादन

१३ जलवायु सम्बन्धी कारवाही

१४ जलमुनिको जीवन

१५ जमिनमाथिको जीवन

१६ शान्ति न्याय र सशक्त संस्थाहरू

१७ यी लक्ष्यका लागि साझेदारी

THE GLOBAL GOALS
For Sustainable Development

विकु
VYCCU

## वर्तमान सञ्चालक समिति (२०७३ मङ्सिर १८ देखि)

| | |
|---|---|
| अध्यक्ष | श्री केशवप्रसाद सापकोटा |
| उपाध्यक्ष | श्री त्रैलोक्यनाथ खरेल |
| सचिव | श्री गोविन्द रिमाल |
| कोषाध्यक्ष | श्री कालिदास गौडेल |
| सह–सचिव | श्री प्रेमप्रसाद सापकोटा 'राजु' |
| सदस्य | श्री इन्द्रराजज्योति पौडेल |
| सदस्य | श्री हरिलाल सापकोटा |
| सदस्य | श्री ओमप्रसाद सापकोटा |
| सदस्य | श्री यमुनाथ आचार्य |
| सदस्य | श्री चन्द्रदत्त जैसी |
| सदस्य | श्री चोकबहादुर पाइजा |
| सदस्य | श्री पुष्पराज बराल |
| सदस्य | श्री संगीता अधिकारी |
| सदस्य | श्री सबिना महतो |
| सदस्य | श्री उमा खत्री |

## लेखा तथा सुपरिवेक्षण समिति

| | |
|---|---|
| संयोजक | श्री टिकाराम कँडेल |
| सदस्य | श्री आनन्द चालिसे |
| सदस्य | श्री गोविन्दराज लामिछाने |

## लेखा परीक्षक

| | |
|---|---|
| चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट | श्री राजेश ढकाल<br>(आर ढकाल एण्ड एसोसिएट्स) |

# विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

**गैंडाकोट, नवलपरासी**

## २८औँ वार्षिक साधारण सभासम्बन्धी सूचना

आदरणीय सेयर सदस्य महानुभावहरू,

यस संस्थाको मिति २०७४ कार्तिक ५ गते बसेको सञ्चालक समितिको बैठकको निर्णय अनुसार देहायका मिति, समय र स्थानमा विभिन्न विषय उपर छलफल गरी निर्णय गर्नको लागि यस संस्थाको २८औँ वार्षिक साधारण सभा (प्रतिनिधिमूलक) बस्ने भएकोले सम्पूर्ण सेयर सदस्य महानुभावहरूको जानकारी एवम् उपस्थितिका लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ।

१. **सभा हुने मिति, समय र स्थान**

मिति : २०७४ पौष १ गते शनिबार तदनुसार डिसेम्बर १६, २०१७।

समय : बिहान १०:३० बजे।

स्थान : विजय सामुदायिक शिक्षा सदनको परिसर, गैंडाकोट न.पा.–५, नवलपरासी।

२. **कार्यक्रम**

क) प्रतिनिधि सदस्यको नाम दर्ता बिहान १०:३० देखि ११:०० बजेसम्म।

ख) साधारण सभा समुद्घाटन समारोह बिहान ११:०० देखि १२:३० बजेसम्म।

ग) साधारण सभा (बन्द सेसन) १२:३० बजेदेखि।

३. **छलफलका विषयहरू**

क) गत वर्षको कार्यप्रगति प्रतिवेदन प्रस्तुति र छलफल।

ख) गत वर्षको लेखा परीक्षण प्रतिवेदन प्रस्तुति र छलफल।

ग) आ.व. २०७४/०७५ को प्रस्तावित कार्यक्रम प्रस्तुत र छलफल।

घ) आ.व. २०७४/०७५ को अनुमानित आय–व्यय विवरण प्रस्तुत र छलफल।

ङ) आ.व. २०७४/०७५ का लागि लेखापरीक्षकको नियुक्ति र पारिश्रमिक निर्धारण।

च) विविध।

सहयोगका लागि धन्यवाद !

.....

केशवप्रसाद सापकोटा

अध्यक्ष

# विषय अनुक्रमणिका


| क्र.सं. | शीर्षक | पृष्ठ |
|---|---|---|
| १. | अध्यक्षको कलमबाट | ३ |
| २. | आ.व. २०७३/०७४ को प्रगति समीक्षा | ७ |
| ३. | आ.व. २०७४/०७५ का लागि प्रस्तावित वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम | ३२ |
| ४. | आ.व. २०७३/०७४ को आर्थिक विवरण | ५३ |
| ५. | आ.व. २०७४/०७५ को लागि प्रस्तावित वित्तीय लक्ष्य तथा बजेट | ६१ |
| ६. | आ.व. २०७३/०७४ को लेखा तथा सुपरिवेक्षण समितिको प्रतिवेदन | ६९ |
| ७. | आ.व. २०७३/०७४ को ऋण उप–समितिको प्रगति समीक्षा | ७५ |
| ८. | आ.व. २०७३/०७४ को शिक्षा उप–समितिको प्रगति समीक्षा | ७९ |
| ९. | आ.व. २०७३/०७४ को युवा परिचालन उप–समितिको प्रगति समीक्षा | ८१ |
| १०. | आ.व. २०७३/०७४ को लेखा परीक्षण प्रतिवेदन | ८२ |
| ११. | पुँजीकोष र पुँजीकोष पर्याप्तता अनुपात | ९९ |
| १२. | जोखिम भारित सम्पत्ति विवरण तालिका | १०० |
| १३. | संस्था सञ्चालन मौजुदा नीति तथा कार्यक्रम | १०१ |
| १४. | संस्थामा कार्यरत जनशक्तिको विवरण | ११५ |
| १५. | स्थापना कालका सदस्यहरूको विवरण | ११९ |
| १६. | संस्थामा क्रियाशील विभिन्न विभिन्न उप–समितिहरुको विवरण | १२३ |
| १७. | सदस्यको सुझाव, सल्लाह र अभिव्यक्ति | १३२ |

# अध्यक्षको कलमबाट

**केशवप्रसाद सापकोटा**
अध्यक्ष

आजभन्दा करिब २७ वर्ष अगाडि विजय विकास स्रोत केन्द्र (तत्कालीन विजय युवा क्लव) को विचार, नेतृत्व र परिकल्पना अनुरूप २६ जनाले दैनिक ५० पैसा (एक मोहर) बाट सुरु भएको संस्था अहिले ३४००० भन्दा बढी सदस्यहरू र ३ अरब रूपैयाँ बराबरको काम गर्दै नेपालकै नमुना संस्थाको रूपमा स्थापित हुन सफल भएका छौँ।

भर्खरै मात्र देशले नयाँ सहकारी ऐन स्वीकृत गरेको छ। यसले धेरै अवसरहरू सृजना गरेको छ भने केही चुनौतीहरू थपेको छ। सहकारी सिद्धान्त, मूल्य र मान्यतालाई पूर्ण रूपमा आत्मसात गरी अगाडि बढेका सहकारीहरूलाई सजिलो वातावरण सृजना हुँदा हुँदै पनि सदस्य केन्द्रित नयाँ व्यवसाय गर्न नपाउने व्यवस्थाले बचत तथा ऋण सहकारीहरूलाई लगानीका चुनौती देखापरिरहेको छ।

सहकारी ऐन, सहकारी मापदण्ड र नेफ्स्कूनले अपनाएका नीति, निर्देशन र अवधारणाहरूलाई आत्मसात गर्दै एकीकरणका प्रयास अनुरूप हिमकिरण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था, नवलुम्बिनी बचत तथा ऋण सहकारी संस्था र विकल्प बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्थासँग एकीकरण गरी तत्स्थानमा सेवा केन्द्र स्थापना गरी सुचारु रूपले एकीकृत सेवा प्रदान गरिएको छ। हामीले पहिलो पटक प्रतिनिधिमूलक साधारण सभा गरिरहेका छौँ। २८ स्थानमा संस्थाले तर्जुमा गरेका वार्षिक कार्यक्रम र बजेटमाथि छलफल गरी साधारण सभाका लागि प्रतिनिधि छनौट गरिसकेका छौँ।

राष्ट्रिय रूपमा बैंकिङ्ग कारोबारको हिसाबले सुखद् वर्ष नहुँदा नहुँदै पनि विकूले सम्पूर्ण सेवाहरू नयाँ गतिका साथ सेवा प्रदान गर्न सक्षम रह्यो। राष्ट्रिय रूपमा तरलता अभाव, दुई दुई वटा निर्वाचन हुँदाहुँदै पनि गत वर्ष तर्जुमा गरेका कार्यक्रमहरू अधिकांश सम्पन्न गर्दै नयाँ कार्यहरू सम्पन्न भएका छन्। स्वास्थ्य बिमा, ATM कार्ड र मेसिन, मोबाइल बैंकिङ्ग, ट्याबलेट बैंकिङ्ग (Tablet Banking) र ११ वटा थप नयाँ कार्यविधि तर्जुमा गरी स्कुल–स्कुलमा विकू, युवासँग विकू जस्ता कार्यक्रमहरू सुचारु रूपले अगाडि बढिरहेका छन्।

वित्तीय सूचाङ्कको हिसाबले यो वर्ष पनि उत्कृष्ट नै रहेको छ । गत वर्ष अनुमान गरे जस्तै बचतमा करिब १५% वृद्धि, ऋणमा करिब २५% वृद्धि, सदस्यमा १० हजारभन्दा बढीले वृद्धि र ३ वटा थप सेवा केन्द्र भएका छन् । श्रीलङ्कामा भएको एसियाली ऋण महासंघको फोरममा भाग लिई एक्सेस ब्रोन्ज अन्तराष्ट्रिय स्तरको पुरस्कार लिन सफल भएका छौँ । त्यसै गरी अन्तराष्ट्रिय अन्य संस्थाहरूसँग सम्पर्क सम्बन्धहरू विस्तारको चरणमा लागिपरेका छौँ ।

हालसम्मको सफलतालाई कायम राख्दै अझ उचाइमा पुग्नका लागि सदस्य र सेयर वृद्धि, एकीकरणका प्रयासलाई अझ तीव्रता प्रदान गर्दै दीगो विकास लक्ष्यहरू (SDGs) लाई आत्मसात गरी विभिन्न कार्यक्रमहरू तर्जुमा गरी अझ व्यवस्थित संस्थाको रूपमा अगाडि बढ्ने प्रतिबद्धता व्यक्त गर्दछौँ । नयाँ–नयाँ प्रविधिको प्रयोग, गरिबी निवारणसँग सम्बन्धित कार्यक्रम, निजी क्षेत्र, नागरिक समाज र सरकारी निकायसँगको सहकार्य, उद्यमशीलता विकास, पकेट क्षेत्र कार्यक्रम, विकू वडा सरोकार मञ्च गठन, युवा र महिला केन्द्रित कार्यक्रम सञ्चालन गरिने व्यहोरा अनुरोध गर्दछौँ । संस्थालाई आन्तरिक रूपमा अझ बढी सुदृढ र व्यवस्थित गरी एक्सेस सिल्भर प्राप्तिका लागि प्रयास गरिने छ। संस्थाको चौतर्फी विकासका लागि नीति, विधि र प्रविधिमा जोड दिइने छ।

संस्थाले हालसम्म गरेका उपलब्धिहरूको बारेमा अध्ययन र अनुसन्धान गरी प्रभाव विश्लेषण पुस्तिका प्रकाशन गरिने छ । "खुसी र सुखी सदस्य" लाई अभियानको रूपमा अगाडि बढाइने छ। जन्मदेखि मृत्युसम्मको अवधारणालाई उमेर समूहमा वर्गीकरण गरी थप सेवा प्रदान गरिने छ। सदस्यले, सदस्यलाई, सदस्यद्वारा कार्यक्रम तय गरी रोजगारीका थप अवसरहरू सृजना गर्ने सङ्कल्प गर्दछौँ । दक्ष मानवीय स्रोतको विकास र संस्थाभित्र काम गरिरहेका कर्मचारीहरूको व्यवसायिक दक्षता विकास गरी, संस्थाको विकास र व्यक्तिगत सन्तुष्टिका लागि हामी निरन्तर लाग्नु पर्ने अवस्था छ । कर्मचारीहरूको श्रीवृद्धिका साथै मुस्कानयुक्त सेवा विस्तारका लागि सबैको सहयोग अपरिहार्य छ ।

अन्तमा विजय परिवार, एसियाली ऋण महासंघ (ACCU), नेपाल राष्ट्र बैंक, सहकारी विभाग, नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रीय संघ, डिभिजन सहकारी कार्यालय नवलपरासी, नवलपुर जिल्ला समन्वय समिति, जिल्ला पशु सेवा कार्यालय, जिल्ला कृषि विकास कार्यालय, व्यवसायिक तथा सिप विकास तालिम केन्द्र बुटवलप्रति आभारी छौँ । यसै गरी जिल्ला सहकारी संघ, जिल्ला बचत तथा ऋण सहकारी संघ नवलपरासी, सहकारी

समन्वय मञ्च गैंडाकोट, गैंडाकोट नगरपालिका, देवचुली नगरपालिका, कावासोती नगरपालिका र मध्यबिन्दु नगरपालिकालाई धन्यवाद ज्ञापन गर्दछौँ । संस्थापक अध्यक्ष, संस्थापकहरू, पूर्व अध्यक्षहरू, व्यवस्थापन टोलीका प्रमुख कार्यकारी अधिकृत लगायत सम्पूर्ण कर्मचारीहरूको लगनशीलता, मेहनत र सहयोगका लागि विशेष धन्यवाद दिँदै उच्च मूल्याङ्कन गर्दछौँ । साथै सञ्चालक समिति, लेखा समिति, विभिन्न उप–समिति, सेवा केन्द्र व्यवस्थापन उप–समितिहरूले पुऱ्याउनु भएको योगदानको उच्च सम्मान एवं कदर गर्दछु ।

सम्पूर्ण सदस्यहरूको सुखी र खुसी जीवनको कामना गर्दछु । धन्यवाद ! जय विकू !

**केशवप्रसाद सापकोटा**

१ पौष, २०७४ अध्यक्ष

## हाम्रो प्रतिबद्धता

यस विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.ले २६ वर्ष पूरा गरी २७औँ वर्षमा प्रवेश गरेको छ। आदरणीय सदस्य महानुभावहरूको प्रोत्साहनपूर्ण सहयोग, नियामक निकायको अनुगमन तथा निर्देशन, सञ्चालकहरूको कुशल मार्गदर्शन एवं कर्मचारीहरूको सृजनशील मेहनत र शुभचिन्तकको शुभेच्छाबाट सञ्चालित यस संस्थाले संस्थागत आन्तरिक सुदृढीकरणको साथमा प्रभावक्षेत्र विस्तार गर्दै अगाडि बढिरहेको छ। सदस्यमैत्री सेवा, सेवाग्राहीको हित, साथमा सरल र सहज ढङ्गले उत्पादनशील क्षेत्रमा ऋण लगानी गर्दै आधुनकि तथा प्राविधियुक्त वित्तीय क्षेत्रको विकासमा निरन्तरताका साथ अझै गुणस्तरीय एवं विस्तारित प्रभावकारी सेवा प्रदान गर्ने प्रतिबद्धता व्यक्त गर्दछौँ।

**विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. परिवार**

## बचत तथा ऋण सञ्चालनसम्बन्धी अन्तर्राष्ट्रिय सिद्धान्तहरू

**क) प्रजातान्त्रिक संरचना** (Democratic Structure)

१. खुल्ला तथा स्वैच्छिक सदस्यता (Open & Voluntary Membership)

२. प्रजातान्त्रिक नियन्त्रण (Democratic Control)

३. भेदभाव–रहितता (Non-discrimination)

**ख) सदस्यहरूलाई सेवा** (Service to Members)

४. सदस्यहरूलाई सेवा प्रदान (Service to Members)

५. सदस्यहरूलाई वितरण (Distribution to Members)

६. वित्तीय स्थिरता (Building Financial Stability)

**ग) सामाजिक लक्ष्यहरू** (Social Goals)

७. अनवरत शिक्षा (On-going Education)

८. सहकारीबिच सहयोग (Co-operation Among Co-operatives)

९. सामाजिक दायित्व (Social Responsibility)

# गत आर्थिक वर्ष २०७३/०७४ को प्रगति समीक्षा
# तथा
# आर्थिक वर्ष २०७४/०७५ का लागि प्रस्तावित वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम

**गोविन्द रिमाल**
सचिव

यस २८औँ साधारण सभाका अध्यक्ष महोदय, प्रमुख अतिथिज्यू, अतिथिज्यूहरु, प्रेरणादायी व्यक्तित्वज्यूहरु, सदस्यज्यूहरु, विभिन्न वित्तीय तथा गैरवित्तीय सङ्घ संस्थाबाट उपस्थित हुनुभएका प्रतिनिधिज्यूहरु, वर्तमान सञ्चालक समिति, लेखा तथा सुपरिवेक्षण समिति एवं अन्य उप–समितिका सहकर्मी साथीहरु, पत्रकार मित्रहरु र शुभचिन्तक महानुभावहरु।

स्थानीय स्तरमा छरिएर रहेको सानो–सानो पुँजीलाई बचतको माध्यमबाट एकीकृत गरी त्यसैको परिचालनबाट संस्थामा संलग्न सदस्यहरुको आर्थिक तथा सामाजिक स्तर माथि उकास्दै आत्मनिर्भरता बढाउने अभिप्रायले विक्रम संवत् २०४८ साल भाद्र ५ गते यस संस्थाको स्थापना एवम् शुभारम्भ गरिएको हो।

संस्थाको सुरूवातदेखि नै बचत सङ्कलन तथा ऋण परिचालन कार्यक्रममा दिइएको निरन्तरताको फलस्वरुप सहकारी ऐन २०४८ अन्तर्गत २०५० साल जेष्ठ ५ गते तत्कालीन जिल्ला सहकारी कार्यालय (हाल डिभिजन सहकारी कार्यालय) नवलपरासीमा सर्वप्रथम दर्ता गरिएको थियो। एक ग्रामीण समुदायमा सुरूवात गरिएको यो संस्था अहिले नेपालका सहकारी संस्थाहरुको माझमा एक अग्रणी एवम् सवल संस्थाको रुपमा परिचित भइसकेको छ। यस संस्थालाई वर्तमान अवस्थासम्म ल्याइ पुऱ्याउनमा प्रवर्द्धक संस्था विजय विकास स्रोत केन्द्रको अग्रणी र अहम् भूमिका रहेको कुरा सबैमा सर्वविदितै रहेको छ।

समग्र नेपालभरिकै बचत तथा ऋण सहकारी सङ्घ/संस्थाको छाता सङ्गठन नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रीय सहकारी सङ्घ लि. द्वारा सङ्घमा आबद्ध नेपालभरका बचत तथा ऋण सहकारीमध्ये हाम्रो यस संस्थालाई सर्वोत्कृष्ट संस्थाको रुपमा पुरस्कृत गर्नु, एसियाली ऋण महासंघ (ACCU) को प्राविधिक सहयोग तथा नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रीय सहकारी संघ लि. (NEFSCUN) द्वारा सञ्चालित उत्कृष्ट सेवा तथा सुरक्षाका लागि सर्वोत्तम छनौट

कार्यक्रमअन्तरगत एसियाली स्तरको अन्तर्राष्ट्रिय ब्राण्ड (ACCESS BRAND) लगातार तीन वर्षसम्म प्राप्त गर्न सफल हुनु जस्ता अत्यन्त उत्साही, ऊर्जाशील एवम् गुणस्तरयुक्त मूल्याङ्कनले गर्दा सदस्य र समुदायप्रतिको उत्तरदायित्व अझ बढेको साथै सहकारी अभियानमा हाम्रो भूमिकालाई अझ बढाइदिएको गहन अनुभूति यतिबेला हामीले गरेका छौं।

संस्थालाई स्थानीय, राष्ट्रिय हुँदै अन्तर्राष्ट्रिय स्तरमा पनि सर्वोत्कृष्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्थाको रुपमा स्थापित गराउन महत्त्वपूर्ण भूमिका निर्वाह गर्नुहुने एवम् अहोरात्र लागि पर्नुहुने आदरणीय सेयर सदस्यज्यूहरु, प्रवर्धक संस्था विजय विकास स्रोत केन्द्र, भू.पू. अध्यक्ष एवम् पदाधिकारीज्यूहरु, विगतदेखि वर्तमानसम्मका समिति, उप–समिति, व्यवस्थापन समितिका पदाधिकारीज्यूहरु, कर्मचारी मित्रहरु, राष्ट्रिय सहकारी संघ, शुभचिन्तक र केन्द्रीय सङ्घ नेफ्स्कूनप्रति आभार तथा धन्यवाद प्रकट गर्न चाहन्छौ। यस प्रकारको सर्वोत्कृष्टताको पहिचानलाई कायम राख्दै अझ बढी प्रभावकारी सेवा समुदायमा प्रदान गर्ने हाम्रो यात्रामा सम्बन्धित सबैको हरेक क्षेत्रबाट यस्तै शुभेच्छा र सहभागिताको अपेक्षा राखेका छौं।

हाम्रो वर्तमान अवस्थालाई आधार मानी अझ बढी जोस, जाँगर, उत्साह र प्रतिबद्धताका साथ यस विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. को गत आ.व. २०७३/०७४ को प्रगति समीक्षा र चालु आ.व. २०७४/०७५ का लागि प्रस्तावित नीति तथा वार्षिक कार्यक्रम यस गरिमामय साधारण सभामा सचिवको तर्फबाट प्रस्तुत गर्न पाउँदा मलाई ज्यादै खुसी लागेको छ।

समय र परिस्थिति एवं सदस्यको इच्छा र भावनाअनुसार संस्थाले आफ्ना कार्यक्रम र सेवालाई समुदायको हरेक तहसम्म पुऱ्याउने र संलग्न गराउँदै लैजाने प्रयास अनुरूप २०५४ साल असोज १३ गतेबाट नेपाल राष्ट्र बैंकको स्वीकृति लिई सीमित बैंकिङ् कारोबार सञ्चालन गरिरहेको छ। पुँजी परिचालन र सही रूपमा पुँजीको प्रतिफल लगानीकर्तासम्म पुऱ्याउन आकर्षक एवं प्रतिस्पर्धात्मक ब्याज प्रदान गरी विभिन्न किसिमका बचत कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिरहेको छ।

१) मासिक बचत
२) खुत्रुके बचत
३) दैनिक बचत
४) आँकुरा बचत
५) सञ्चयकोष बचत
६) विकू जीवनसुरक्षा बचत
७) पर्व बचत
८) शिक्षा बचत
९) रेमिट्यान्स बचत
१०) चिन्ता निवारण बचत

११) एटिएम बचत १२) घरखर्च आवधिक बचत

१३) ज्येष्ठ सदस्य सम्मान बचत १४) विद्युत् बचत

बैङ्किङतर्फ–

१) ऐच्छिक बचत २) मुद्दती (आवधिक) बचत

यस अवधिमा विभिन्न कार्यहरू सम्पादन गर्नका लागि सञ्चालक समितिको बैठक १४ पटक बसेको कुरा जानकारी गराउन चाहन्छौँ।

आदरणीय सदस्यज्यूहरू, अब म गत साधारण सभादेखि यस अवधिसम्म सञ्चालक समितिले गरेका प्रतिनिधिमूलक निर्णयहरू सङ्क्षेपमा प्रस्तुत गर्न चाहन्छु :–

पहिलो बैठक

- निर्वाचन उप–समिति, निवर्तमान सञ्चालक समिति, अन्य उप–समितिहरू, प्रमुख अतिथि, विशेष अतिथि, सेयर सदस्य, कर्मचारी, शुभ–चिन्तकलगायत सबैप्रति हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गरिएको।
- वार्षिक कार्यक्रमको कार्ययोजना तयारी उप–समिति, भवन निर्माण उप–समिति, एकीकरण कार्यदल, खरिद उप–समिति र पदपूर्ति उप–समिति गठन गरिएको।

दोस्रो बैठक

- ऋण उप–समिति, महिला सशक्तीकरण उप–समिति, युवा परिचालन उप–समिति, सेवा केन्द्र व्यवस्थापन उप–समिति (हर्कपुर, अमरापुरी, कावासोती, मालपुर मटिकुरी, कृष्णगण्डकी, कालीगण्डकी, भैँसाखोरी, रजहर, श्रीगणेश सेवा केन्द्र)।
- प्रशिक्षण सञ्चालन उप–समिति गठन।
- ATM सेवा सञ्चालनका लागि हिमालयन बैंकसँग सम्झौता प्रक्रिया अगाडि बढाउने निर्णय।
- सदस्य स्वास्थ्य बिमा कार्यदल गठन।
- नेफ्स्कूनका नवनिर्वाचित अध्यक्ष श्री डि.बी. बस्नेतलगायत सम्पूर्ण पदाधिकारीलाई हार्दिक बधाइ तथा सफल कार्यकालको शुभकामना प्रदान।

तेस्रो बैठक

- शिक्षा उप–समिति, एक्सेस कार्यदल, सेयर पुँजी वृद्धि उप–समिति, सदस्यता प्रवर्द्धन उप–समिति, सामाजिक सुरक्षा कार्यान्वयन उप–समिति गठन।
- हिमकिरण सेवा केन्द्रमार्फत एकीकृत सेवा शुभारम्भ गर्ने निर्णय साथै हिमकिरण सेवा केन्द्र व्यवस्थापन उप–समिति गठन।

- विकल्प बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेडसँग एकीकरण प्रक्रिया अगाडि बढाउने निर्णय ।

चौथो बैठक

- व्यावसायिक तथा सिपमूलक तालिम सञ्चालन गर्ने निर्णय ।
- सचिवालय, छात्रवृत्ति प्रदान उप–समिति, सामाजिक प्रभावकारिता उप–समिति गठन ।

पाँचौं बैठक

- नवलुम्बिनी बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. र विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. बिच एकीकरण पश्चात् नवलुम्बिनी सेवा केन्द्रमार्फत एकीकृत सेवा शुभारम्भ गर्ने निर्णय ।
- एक्सेस एडभाइजरीको समीक्षात्मक कार्यक्रममा सहभागी पठाउने, प्रशिक्षक प्रशिक्षण कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने, सेयर पुँजी वृद्धि सप्ताह सञ्चालन गर्ने, अध्ययन अवलोकनका लागि आउने आगन्तुकलाई सहजीकरणको व्यवस्थापनको लागि उप–समिति गठन ।

छैटौं बैठक

- विकू दीर्घकालीन छात्रवृत्ति प्रदान गर्ने ।
- स्कुल–स्कुलमा विकू कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ।
- आवश्यकतामा आधारित ब्याजदर परिमार्जन तथा पुनः निर्धारण कार्यदल गठन ।

सातौं बैठक

- कार्यविधि मस्यौदा निर्माण र छलफलसम्बन्धी निर्णय ।
- आन्तरिक अवलोकन भ्रमणको आयोजना तथा व्यवस्थापन ।
- सिद्धार्थ इन्स्योरेन्स कम्पनीसँगको सहकार्यमा सदस्य स्वास्थ्य बिमा कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ।
- ढोडेनी, मालपुर, मटिकुरी र गोछाडा क्षेत्रलाई क्रमशः बाख्रापालन, करेसाबारी र कृषि पर्यटन विशिष्ट क्षेत्र निर्धारण गर्ने ।
- ACCU Forum मा संस्थाका अध्यक्ष सहभागी हुने ।

आठौं बैठक

- वित्त बजारमा तरलता व्यवस्थापनलाई मध्यनजर गर्दै ९० दिने आवधिक बचत योजना सञ्चालन गर्ने ।

- तालिम सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, सम्पत्ति सामान खरिद तथा बिक्री सम्बन्धी कार्यविधि, स्कुल स्कुलमा विकू कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, मोबाइल फोन व्यवस्थापनसम्बन्धी कार्यविधि, कोष परिचालनसम्बन्धी कार्यविधि, रेमिट कारोवर सञ्चालनसम्बन्धी कार्यविधि, मसलन्द सामग्री खरिदसम्बन्धी कार्यविधि पारित ।

नवौँ बैठक

- प्रतिनिधिमूलक साधारण सभाका लागि प्रतिनिधि चयन कार्यविधि निर्माण कार्यदल गठन ।
- चालु आ.व. २०७४/०७५ का लागि संस्थाका सचिव एवं कोषाध्यक्षद्वारा प्रस्तुत क्रमशः प्रस्तावित वार्षिक कार्यक्रम एवं बजेट पास गर्दै आगामी साधारण सभामा पेस गर्ने निर्णय ।
- सेवा केन्द्रहरूको स्तरोन्नति तथा वार्षिकोत्सव तयारी उप–समिति गठन ।

दशौँ बैठक

- कर्मचारी सेवा सुविधा परिमार्जन एवं मानवीय स्रोत व्यवस्थापन नीति पुनरालोकन उप–समिति गठन ।
- साहस हाइड्रोपावरमा गरिएको लगानी फिर्ता गर्नुपर्ने भएकोले खरिद गर्न इच्छुक सदस्यबाट निवेदन आह्वान ।
- बचत तथा ऋणका सेवाहरूको विश्लेषण र नयाँ सञ्चालन तथा नीति एवं कार्यविधि पुनरावलोकन परिमार्जन उप–समिति गठन ।

एघारौँ बैठक

- सचिवालयसम्बन्धी कार्यविधि, गैर वित्तीय सेवा सञ्चालनसम्बन्धी कार्यविधि र सुरक्षा सहयोगी व्यवस्थापन कार्यविधि पारित ।
- साधारण सभाका लागि प्रतिनिधि चयन तयारी उप–समिति गठन ।
- इ–बैकिङ्ग सेवा सञ्चालन गर्ने तथा ATM मेसिन खरिद प्रक्रिया अगाडि बढाउने ।
- खरिद उप–समिति गठन ।
- गत आ.व. २०७३/०७४ को लेखापरीक्षण कार्य गर्नको लागि गत साधारण सभाबाट नियुक्त भएका लेखापरीक्षक आर ढकाल एण्ड एसोसिएट्सका चाटर्ड एकाउन्टेन्ट श्री राजेश ढकाललाई बढीमा रू. १,००,०००।– पारिश्रमिक दिने निर्णय भए अनुसार डिभिजन सहकारी कार्यालयबाट पूर्व स्वीकृति लिने ।

बाह्रौं बैठक

- लेखा तथा सुपरिवेक्षण समितिको प्रतिवेदन अनुमोदन।
- संस्थाको २८औं साधारण सभा आगामी पौष १ गते शनिबारका दिन सम्पन्न गर्ने।
- केन्द्रीय कार्यालय भवन मर्मत सम्भार र व्यवस्थापन उप–समिति गठन।
- साहस हाइड्रोपावरमा रहेको लगानीको स्वामित्व हस्तान्तरण गर्ने निर्णय।

तेह्रौं बैठक

- विकू चोरमारा सेवा केन्द्रबाट एकीकृत सेवा शुभारम्भ गर्ने निर्णय।
- २८औं साधारण सभा तयारी उप–समिति गठन।

चौधौं बैठक

- गत साधारण सभाबाट नियुक्त हुनुभएका लेखापरीक्षण श्री राजेश ढकालद्वारा गत आ.व. २०७३/०७४ को लेखापरीक्षण कार्य सम्पन्न गरी प्रस्तुत गर्नुभएको लेखापरीक्षण प्रतिवेदनलाई पारित गर्दै आगामी साधारण सभामा अनुमोदनका लागि प्रस्तुत गर्ने।
- गत आ.व. २०७३/०७४ को आर्थिक प्रतिवेदन र प्रगति विवरणलाई आगामी साधारण सभामा प्रस्तुत गर्ने निर्णय।
- गत आ.व. मा सदस्यको सहभागिताका आधारमा विभिन्न क्षेत्रमा सदस्यलाई पुरस्कृत गर्ने।

यस विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. ले अवलम्बन गरेको परिकल्पना, ध्येय एवम् मूल्य र मान्यताहरू यसप्रकार रहेका छन् :

**परिकल्पना** (Vision)

वित्तीय समस्या समाधानका लागि समुदायको पहिलो रोजाइ, नेपालको उत्कृष्ट वित्तीय सहकारी संस्था।

**ध्येय** (Mission)

प्रतिस्पर्धी, गुणस्तरीय, सर्वसुलभ वित्तीय तथा गैरवित्तीय सेवा प्रदान गरी सदस्यहरूको जीवनस्तर माथि उठाउन अहर्निश लागिपर्ने।

**मूल्य–मान्यताहरू** (Core Values)

- आर्थिक सक्षमता
- सहकारी सिद्धान्तमा आधारित दरिलो संस्थागत विकास
- स्थानीय स्रोत र साधनको उचित परिचालन
- सामाजिक समावेशी एकतामा जोड
- सदस्यहरूको व्यावसायीकरण र गुणस्तरयुक्त जीवनपद्धति
- संस्थागत सुशासन
- संस्थाका सबै निर्णयहरू पूर्ण प्रजातान्त्रिक तरिकाबाट लिइनेछन्।
- सहकारी मूल्य, मान्यता र सिद्धान्तलाई उच्च सम्मान गर्दै हाम्रो सञ्चालन प्रक्रियामा ती कुराहरू अवलम्बन गर्छौं।
- संस्थाका गतिविधिहरूको बारेमा सदस्यले समयमा नै जानकारी पाउने सदस्यको अधिकारप्रति हामी सधैँ सचेत छौं।
- सदस्यलाई सेवा प्रदान गर्ने क्रममा कसैप्रतिको पूर्वाग्रह, पक्षपात, अनावश्यक दुःख दिने र अनियमितता जस्ता कुरा पूर्णरूपमा खारेज गर्छौं।
- संस्थामा सुशासन कायम राख्न हरदम प्रयासरत रहन्छौं।
- संस्थाका पदाधिकारी र कर्मचारी, संस्थाप्रति पूर्ण जिम्मेबार र जवाफदेही रहनेछौं।
- हरेक सदस्यको व्यक्तिगत गोपनीयता हरहमेसा कायम राखिनेछ।
- संस्थाका सबै कारोबार र गतिविधिहरू पूर्णरूपमा पारदर्शी रहनेछन्।
- व्यक्तिगत चाहना र स्वार्थपूर्ति गर्न नीतिनियमको उलङ्घन गर्ने र आफ्नो अनुकूलतामा व्याख्या गर्ने काम गरिनेछैन।

- कुनै पनि प्रकारको गम्भीर र आवश्यक पृष्ठपोषणलाई मार्ग निर्देशनको रूपमा ग्रहण गर्नेछौँ ।

**लक्ष्य** (Goal)

- वित्तीय क्षेत्रमा प्रतिस्पर्धी एवं गुणस्तरीय सेवा प्रदान गर्ने ।
- सहकारीको भावनाअनुसार सदस्यहरूलाई गैर–वित्तीय सेवा प्रदान गर्ने ।
- स्थानीय स्रोत–साधनको उचित परिचालन र व्यवस्थापन गर्ने ।
- सदस्यहरूको व्यावसायीकरणमा जोड दिने ।
- आवश्यक भौतिक पूर्वाधारको विकास तथा विस्तारका साथै दक्ष जनशक्तिको उत्पादन गरी संस्थागत विकास गर्ने ।
- सुशासनयुक्त समावेशी संस्थाका रूपमा प्रतिष्ठित गर्ने ।

**संस्थाका उद्देश्यहरू**

- संस्थागत पुँजी वृद्धि गर्दै संस्थालाई वित्तीय हिसाबले सक्षम संस्थाका रूपमा विकसित गर्ने ।
- भौतिक पूर्वाधारको विकास र विस्तार एवं आधुनिक प्रविधि तथा उपकरणको प्रयोग गर्दै स्रोत–साधनसम्पन्न संस्थाका रूपमा विकसित गर्ने ।
- सदस्य तथा कर्मचारीहरूको क्षमता अभिवृद्धि गरी आधुनिक, प्रतिस्पर्धी र गुणस्तरीय सेवा प्रदान गर्न सक्ने दक्ष जनशक्तिको रूपमा विकास गर्ने ।
- बचत तथा ऋणमा विविधीकरण गर्दै सदस्यहरूलाई सर्वसुलभ एवं प्रभावकारी वित्तीय सेवा प्रदान गर्ने ।
- लगानीका नयाँनयाँ क्षेत्रहरूको पहिचान र खोजी गर्ने ।
- परम्परागत रूपमा चलिआएका व्यवसायहरूलाई समयानुकूल परिमार्जन गरी प्रतिस्पर्धी रूपमा अगाडि बढ्न सहयोग पुऱ्याउने ।
- स्थानीय स्रोत, साधन र सिपको अधिकतम प्रयोग र प्रवर्धनमा जोड दिने ।
- सामाजिक कुरीति, अन्धविश्वास, खराब लत र फजुल खर्च कम गर्न सहकारी शिक्षा र चेतनामूलक कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने ।
- सहकारी अभियानलाई अगाडि बढाउन स्थानीय तथा राष्ट्रिय स्तरमा ऐक्यबद्धता, अग्रता र सहभागिता जनाउने ।
- सदस्यहरूका लागि सामाजिक सुरक्षासम्बन्धी कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने/गराउने ।
- सहकारीका सिद्धान्त, मूल्य–मान्यता र भावनालाई आत्मसात् गर्दै सदस्यहरूमा एकता र सहयोगी भावनाको विकास गराउन पहल गर्ने ।

# प्रगति समीक्षा

आदरणीय सेयर सदस्यज्यूहरू, अब म गत आर्थिक वर्ष २०७३/०७४ मा प्रस्ताव गरी गत साधारण सभाबाट पारित वार्षिक नीति तथा कार्यक्रमतर्फ के–कति उपलब्धिहरू हासिल भए भन्ने बारेमा प्रगति समीक्षा यहाँहरूसमक्ष प्रस्तुत गर्न चाहन्छु।

## नियमित कार्य प्रणाली

यस संस्थाको यस अवधिमा गत वर्षको साधारण सभाले निर्देशन गरेको नीति तथा कार्यक्रमलाई कार्यान्वयन गर्ने क्रममा १४ पटक सञ्चालक समितिको बैठक सम्पन्न भएको, साथै सोही अवधिमा लेखा तथा सुपरिवेक्षण समिति, अन्य उप–समिति र कर्मचारीसँग पनि पटक–पटकका बैठकहरू औपचारिक तथा अनौपचारिक रूपमा सम्पन्न भएका छन्।

## सदस्यता

अन्तर्राष्ट्रिय सहकारी सिद्धान्त एवं सहकारी ऐनको परिधिभित्र रहेर यस वर्षभरि नै सदस्यता खुल्ला राखिएको जसको फलस्वरूप सदस्यतामा वृद्धि भई आ.व. २०७३/०७४ को वर्षान्तसम्म जम्मा रू. २०,७५,०६,४००।०० र मिति २०७४ कार्तिक मसान्तसम्म कुल सेयर सदस्य सङ्ख्या ३४,७७८ पुगिसकेको छ।

## बचत तथा ऋण परिचालन

- सदस्यहरूको सुझाव/सल्लाहका आधारमा संस्थाले सञ्चालन गरेका सेवाहरूको विविधीकरण गर्दै लगिएको छ। फलस्वरूप सदस्यज्यूहरूको सक्रिय सहभागितामा पनि वृद्धि हुन गई बचत सङ्कलनमा प्रभावकारी सकारात्मक प्रभाव परेको छ।
- संस्थामा सदस्यता तथा कारोबार वृद्धि हुँदै जाँदा नियमित बचत गर्ने र नियमित ऋण असुली एवं सही सदुपयोग गर्ने सदस्यहरूको सङ्ख्या पनि बढ्दै गएको छ। गलत गर्नेलाई दण्डसजायँ गर्ने तथा असल कार्य गर्नेलाई पुरस्कारमार्फत हौसला दिने मान्यताअनुरूप उक्त कार्यलाई यस वर्ष पनि निरन्तरता दिइएको छ। ऋण लगानीमा साक्षी, जमानत एवम् संस्थाका अन्य क्रियाकलापमा बचत नियमिततालाई कडाइका साथ पालना गराउने प्रक्रियालाई प्रमुख आधार मानिएकोले पछिल्लो समयमा नियमित बचत गर्ने तथा ऋण नियमित बुझाउने परिपाटीमा उल्लेख्य सुधार आएको छ।

- पछिल्लो समयमा संस्थाको व्यवसाय विस्तार तथा प्रवर्द्धन गर्ने उद्देश्यले हरेक महिना हरेक सेवा केन्द्रमा न्यूनतम १ जना सेयर सदस्यलाई महिनाको उत्कृष्ट सेयर सदस्य (Member of the Month) को रूपमा घोषणा गरी प्रशंसापत्र तथा पुरस्कारद्वारा सम्मान गर्ने परिपाटीको सुरुवात गरिएको छ।
- ऋण लगानीका क्षेत्रलाई थप सुरक्षित र उत्पादनशील बनाउने क्रममा मौजुदा लगानीका सम्भावनाहरूको खोजी तथा नीति–नियममा गरिएको परिवर्तनले सम्भावनालाई बढाइदिएको छ।
- कारोबार सञ्चालनको क्रममा गत आ.व. २०७३/७४ तरलताको हिसाबले निकै नै उतार चढावपूर्ण रह्यो। आ.व. को सुरूमा उच्च रहेको तरलता आ.व. को अन्तसम्ममा आइपुग्दा निर्धारित बिन्दुमा कायम रहेको छ।

## सदस्य शिक्षा, विकास र प्रवर्द्धन

- संस्थागत गतिविधि एवं सूचनालाई सदस्यसम्म पुऱ्याउनका लागि विभिन्न माध्यमको अवलम्बन गर्ने क्रममा साप्ताहिक रेडियो कार्यक्रम तयार गरी विजय एफ.एम. मार्फत् प्रसारण गर्दै आइरहेका छौँ। संस्थाको छुट्टै Facebook साइटमा स्थायी स्तम्भको व्यवस्था गरी संस्थागत सूचना तथा जानकारी सदस्यसम्म पुऱ्याउने प्रयासलाई निरन्तर ता दिइएको छ।
- संस्थाको यस साधारण सभामा सञ्चालक समितिको तर्फबाट प्रस्तुत गरिएको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम एवं संस्थागत गतिविधिका बारेमा जानकारी गराउने उद्देश्यले शिक्षा उप–समितिको अगुवाइमा कार्यक्षेत्रभित्र विभिन्न स्थानमा शिक्षा शिविर तथा व्यवसाय विस्तारका लागि अग्रज, व्यापारी एवं सामाजिक व्यक्तित्वहरूसँग अन्तर्क्रिया कार्यक्रम सञ्चालन गरिएका छन्।
- अनौपचारिक शिक्षालाई सदस्यको तहसम्म पुऱ्याउने र पूर्ण साक्षर सदस्य बनाउने अवधारणाअनुसार स्थानीय सरोकारवाला निकायसँगको सहकार्यमा कार्य अगाडि बढाइएको छ।
- संस्थागत जानकारी एवं रचनात्मक सुझाव लिने उद्देश्यले डण्डा, कावासोती, हिमकिरण र चोरमारा सेवा केन्द्रअन्तर्गत सदस्य तथा शुभचिन्तकसँग अन्तर्क्रिया कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको छ।

## सहकारी ऐन, नियमावली एवं मापदण्ड

सहकारी मापदण्ड २०६८ अनुसार रू. १० लाखभन्दा माथिको ऋण लगानी गर्दा संस्थागत धितो मूल्याङ्कनकर्ताद्वारा गर्नको लागि सञ्चालक समितिले खुल्ला सूचना आह्वानमार्फत देहायबमोजिम संस्थागत धितो मूल्याङ्कनकर्ता नियुक्ति गरी कार्यान्वयनमा ल्याएको र सो सीमाभन्दा कमको ऋण लगानीमा लिइने धितो मूल्याङ्कन दररेट आन्तरिक रूपमा कायम गरी पूर्ण जिम्मेवारी र जवाफदेहिताका साथ मूल्याङ्कन गर्ने पद्धति स्थापित गरिएको छ।

क) इमेज कन्सल्टेन्सी (प्रा.) लि., गैंडाकोट, नवलपरासी
ख) मुन शाइन इन्जिनियरिङ्ग एण्ड कन्सल्टेन्सी, गैंडाकोट, नवलपरासी
ग) सत्यम् इन्जिनियरिङ्ग एण्ड कन्सल्टेन्सी, भरतपुर, चितवन
घ) शितप्रभा आर्किटेक इन्जिनियरिङ्ग एण्ड कन्सल्टेन्सी, गैंडाकोट, नवलपरासी
ङ) विएन इन्जिनियरिङ्ग एण्ड कन्सल्टेन्सी, कावासोती, नवलपरासी
च) नारायणी ट्रेडिङ एण्ड इन्जिनियरिङ्ग (प्रा.) लि., गैंडाकोट, नवलपरासी

- नियामक निकाय सहकारी विभाग, डिभिजन सहकारी कार्यालय एवं नेपाल राष्ट्र बैंक मार्फत समय–समयमा संस्थाको स्थलगत तथा गैर–स्थलगत निरीक्षणको क्रममा दिइएका सुझावहरूलाई सहकारीको मर्म र भावनाअनुसार परिमार्जन तथा सुधार गरिएको छ भने नियमित रूपमा सम्बन्धित ठाउँमा विवरण पेस गर्ने गरिएको छ।
- संस्थाका हरेक क्रियाकलापको कार्यान्वयन एवं नीति निर्माणको तहमा पनि सहकारी ऐन नियमावली एवं मापदण्डको पालना गरिएको छ।
- गैंडाकोट नगरपालिकामा सहकारी संस्थाको विकास र स्थापनाको हिसाबले तुलनात्मक रूपमा सङ्ख्या धेरै छन् तर पनि यस क्षेत्रका अधिकांश बासिन्दा सहकारीको दायराभन्दा बाहिर रहनुभएकोले उहाँहरू सबैलाई कुनैनकुनै सहकारीमा आबद्ध गराई एकीकृत सेवा प्रदान गर्ने उद्देश्यअनुसार प्रवर्धन गर्न लागिएको सहकारी नगरको अवधारणालाई राष्ट्रिय सहकारी सङ्घले समेत अनुमोदन गरेको छ। यस अवधारणाको विकास र प्रवर्धनका लागि प्रारम्भिक चरणबाट नै हाम्रो सहयोग र संलग्नता रहँदै आएको छ। यस अवधारणालाई अन्य सहकारी तहबाट अनुमोदन गराउन पहल गर्ने क्रममा हाम्रो निरन्तर सहभागिता रहँदै आएको छ, जसअन्तर्गत पछिल्लो समयमा गैंडाकोट नगरपालिका स्तरमा स्थापना भएको अनौपचारिक सञ्जाल सहकारी समन्वय मञ्चको विकास, विस्तार र प्रवर्द्धनमा भूमिका रहँदै आएको छ।

## सहकार्य, समन्वय एवं एकीकरण

- संस्थाको कार्यक्षेत्रभित्रका सहकारी संस्थाहरूको आपसी समझदारीलाई अझ वृद्धि गर्नका लागि डिभिजन सहकारी कार्यालय नवलपरासी, नवलपरासी जिल्ला बचत तथा ऋण सहकारी सङ्घ लि., सहकारी समन्वय मञ्च, जिल्ला सहकारी सङ्घ एवं गाउँपालिका, नगरपालिका तथा संस्थागत सदस्यसँग विभिन्न चरण र तहमा सहकारी विकासका लागि कार्यहरू गरिएका छन् ।
- यस संस्थाको कार्यक्रम र छविलाई प्रभावकारी र विस्तृत बनाउने उद्देश्यले राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय स्तरमा विभिन्न सङ्घ–संस्थाहरूसँग सम्पर्क र समन्वय गरी सम्बन्ध विस्तार गरिएको छ । यसअन्तर्गत स्थानीय स्तरमा सहकारी समन्वय मञ्चदेखि अन्तर्राष्ट्रिय स्तरमा MCRIL, MIXMARKET, IRMA, IDACA-Japan, Micro Save International, ICA, Cooperative College of Malaysia जस्ता सङ्घ–संस्थाहरूसँगको सम्बन्ध निरन्तर रह्यो । बाह्य संस्था तथा संस्थाद्वारा आयोजित तालिम, गोष्ठी तथा सेमिनार जस्ता कार्यक्रममा संस्थाको तर्फबाट सहभागिता रहँदै आएको छ । यसै क्रममा विदेशबाट देश भित्रिने विप्रेषण (रेमिट्यान्स) लाई पुँजी निर्माणमा लगाउने उद्देश्यले IFAD को सहयोगमा सञ्चालित ACCESS Advisory कार्यक्रमसँग सम्झौता भई कार्य अगाडि बढेको छ ।
- संस्थाको उद्देश्य, भावना र कार्यगत प्रक्रिया मिल्ने संस्थाहरूसँग हातेमालो गर्दै खास गरी सहकारी ऐन, नियमावलीमा समयानुकूल परिमार्जन, उपयुक्त लगानी वातावरण, सहकारीको संस्थागत विकास र दिगोपन जस्ता क्षेत्रमा दबाब तथा वकालतको कार्यलाई निरन्तर विभिन्न चरणमा अगाडि बढाउने क्रममा यस विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. र सहकारी समन्वय मञ्चको संयुक्त आयोजनामा एक दिवसीय कार्यशाला गोष्ठीको आयोजना गरिएको ।

## मानवीय संसाधन व्यवस्थापन/परिचालन

### कर्मचारी व्यवस्थापन

यस संस्थाको विभिन्न तहमा संस्था एकीकरणपश्चात् समायोजन भएका श्री हिमकिरण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि., नवलुम्बिनी बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. र विकल्प बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि. बाट गरी जम्मा ७९ जना कर्मचारी नियमित सेवामा रहनुभएको छ ।

## तह तथा दरबन्दी व्यवस्था

आर्थिक वर्ष २०७३/०७४ को कार्यप्रगतिको आधारमा सेवा केन्द्रलाई 'क', 'ख' र 'ग' वर्गमा वर्गीकृत गरी सोही बमोजिम दरबन्दी र सेवा–सुविधा मिलानसहित व्यवस्था गरिएको छ।

आ.व. २०७३/०७४ मा तपसिलबमोजिम दरबन्दीहरू पूर्ति भएको जानकारी गराउन चाहन्छु:

| सेवा केन्द्र स्तरमा कर्मचारी | दरबन्दी |
|---|---|
| केन्द्रीय कार्यालय | २६ जना |
| कालीगण्डकी सेवा केन्द्र | ५ जना |
| भैँसाखोरी सेवा केन्द्र | ३ जना |
| हर्कपुर सेवा केन्द्र | १० जना |
| अमरापुरी सेवा केन्द्र | ६ जना |
| कावासोती सेवा केन्द्र | ७ जना |
| रजहर सेवा केन्द्र | ५ जना |
| डण्डा सेवा केन्द्र | ५ जना |
| हिमकिरण सेवा केन्द्र | ६ जना |
| नवलुम्बिनी सेवा केन्द्र | २ जना |
| चोरमारा सेवा केन्द्र | ५ जना |
| जम्मा | ७९ जना |

## कर्मचारी परिचालन

- प्रत्येक कर्मचारीलाई कार्य विवरण (Job description (JD) अनुसार लक्ष्य निर्धारण गरी जिम्मेवारी दिने गरिएको छ।
- लक्ष्यअनुसारको उपलब्धि प्राप्त गर्न प्रभावकारी कार्यान्वयनको लागि विभागहरूलाई जिम्मेवारी र जवाफदेही बनाइएको छ।
- नियमित रूपमा कर्मचारीको कार्य सम्पादनको मूल्याङ्कनका आधारमा सरुवा, बढुवा तथा जिम्मेवारी हेरफेर (Job Rotation) गरी परिचालन गर्ने व्यवस्था गरिएको छ।
- विभागीय एवं सेवा केन्द्र प्रमुखहरूले नियमित रूपमा कार्य प्रगतिको प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने गरिएको छ।
- यस वर्षदेखि कर्मचारीको सन्तुष्टी मापन गर्ने परिपाटीको विकास गरिएको छ।
- कर्मचारीको लागि संस्थाद्वारा जारी गरिएको आचारसंहिताको पूर्ण पालना भएको छ।

## अतिरिक्त क्रियाकलाप

संस्था २०७४ साल भाद्र ५ गतेदेखि २७औँ वर्षमा प्रवेश गरेको सुखद सन्दर्भमा विभिन्न क्रियाकलापहरू यस अवधिमा सम्पन्न गरिएका छन् ।

- संस्थाको वार्षिकोत्सवका अवसरमा खुल्ला रक्तदान कार्यक्रमको आयोजना गरिएको जसमा यस क्षेत्रकै सर्वाधिक २११ पिन्ट रगत सङ्कलन गरिएको ।
- संस्थाको स्वीकृत कार्यक्षेत्रभित्रका सङ्घ–संस्थाहरूले आयोजना गरेका सन्देशमूलक एवं दबाबमूलक कार्यक्रम तथा र्‍यालीमा उपस्थित भई ऐक्यबद्धता प्रकट गरिएको ।
- संस्थाको वार्षिकोत्सवको अवसरमा गैंडाकोट र कावासोतीमा गरी दुई चरणमा मा.वि. स्तरीय हाजिरीजवाफ प्रतियोगिताको आयोजना गरिएको ।

## कार्यसम्पादन

- संस्थाका हरेक क्रियाकलापलाई बढीभन्दा बढी सुव्यवस्थित, प्रतिस्पर्धी एवं व्यावसायिक बनाउनका लागि आवश्यक पर्ने नीति–नियमको तर्जुमा गर्नुपर्ने हुनाले मौजुदा नीति–नियमहरूको समयानुकूल परिमार्जन र परिष्कृत गरी आवश्यक भएमा थप नीतिहरूको सृजना गर्ने क्रम यस वर्ष पनि निरन्तर रह्यो ।
- कार्य सम्पादनलाई थप व्यवस्थित, चुस्त दुरूस्त गराउने क्रममा वार्षिक वित्तीय उपलब्धिको लागि व्यवस्थापनलाई लक्ष्य किटान गर्ने, र सोहीअनुसार विभागीय प्रमुख एवं सेवा केन्द्रहरूलाई पनि उच्च व्यवस्थापनबाट लक्ष्य किटान गर्ने, मासिक रूपमा उच्च व्यवस्थापनलाई प्रगति विवरण प्रस्तुत गर्ने, मासिक रूपमा दिएको लक्ष्य निर्धारण गर्ने र उपलब्धिका बारेमा समीक्षा गर्ने, रणनीति बनाउने र सेवा केन्द्रको कार्य सम्पादनको आधारमा स्तर (Grading) निर्धारण गर्ने तथा कर्मचारीलाई Job Rotation गराई जिम्मेवारी व्यवस्थापन गरिएको छ ।
- यस वर्ष सम्पत्ति सामान खरिद तथा बिक्रीसम्बन्धी कार्यविधि, मोबाइल फोन व्यवस्थापन कार्यविधि, कोष परिचालनसम्बन्धी कार्यविधि, रेमिट कारोवार सञ्चालनसम्बन्धी कार्यविधि, सचिवालय सञ्चालनसम्बन्धी कार्यविधि, मसलन्द सामग्री खरिद तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, तालिम सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, स्कुल स्कुलमा विकू कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, गैरवित्तीय सेवा सञ्चालन कार्यविधि, साधारण सभाका लागि प्रतिनिधि छनौट कार्यविधि र सुरक्षा सहयोगी व्यवस्थापन कार्यविधि गरी ११ वटा नीति तथा कार्यविधि निर्माण गरिएका छन् ।

- सञ्चालक समितिको हरेक महिना बस्ने नियमित बैठकमा व्यवस्थापनको तर्फबाट अघिल्लो मसान्तसम्मको PEARLS विश्लेषण, वित्तीय अवस्थाको विवरण तथा नगद प्रवाहको विवरणसहितको प्रतिवेदन सञ्चालक समितिसमक्ष प्रस्तुत गर्ने गरिन्छ भने सोही प्रतिवेदनका आधारमा व्यवस्थापनलाई आवश्यक सुझाव तथा निर्देशन दिने गरिएको छ।

## उद्यमशीलता विकास

संस्थामा संलग्न सदस्यहरूलाई सिपको माध्यमबाट व्यावसायिकताको विकास गराउने उद्देश्यले संस्थाको व्यावसायिक योजनाले निर्देश गरेबमोजिम विगतका वर्षदेखि नै सञ्चालन गरिँदै आइएको व्यावसायिक तथा सिप विकास तालिमहरू यस वर्ष पनि सञ्चालन गरिएको छ। व्यावसायिक तथा सिप विकास तालिम केन्द्र, बुटवलको सहयोगमा ३० दिने २ वटा ड्राइभिङ्ग तालिम, ४५ दिने २ वटा ग्रामीण कृषि कार्यकर्ता तालिम र ६५ दिने २ वटा बुटिक तालिम गरी जम्मा ६ वटा तालिम सफलतापूर्वक सञ्चालन गरिएको थियो। उक्त तालिममा १५४ जना सदस्यको सहभागिता रहेको थियो।

## सम्मान तथा पुरस्कार

- एसियाली ऋण महासङ्घ (ACCU) को प्राविधिक सहयोग तथा नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रीय सहकारी सङ्घ लि (NEFSCUN) द्वारा सञ्चालित उत्कृष्ट सेवा तथा सुरक्षाका लागि सर्वोत्तम छनौट (ACCESS) कार्यक्रमअन्तर्गत एसियाली स्तरको अन्तर्राष्ट्रिय चिह्न (ACCESS BRAND) प्राप्त गर्न यस वर्ष पनि सफल भएको छ। यस ब्राण्डअन्तर्गत एसियाली ऋण महासङ्घले विभिन्न ८६ वटा सूचकहरूको आधारमा संस्थाको सेवा तथा सुरक्षाको मापन गर्दै आएको थियो। **वित्तीय सक्षमता, सदस्य सेवा, आन्तरिक व्यावसायिकता र सिकाइ/वृद्धिको निरन्तरता** गरी ४ वटा क्षेत्रमा सघन रूपमा मापन गरिन्छ। यी क्षेत्रहरूको बारेमा एसियाली ऋण महासङ्घ एवं केन्द्रीय सङ्घका प्रतिनिधिहरू स्वयम् उपस्थित भएर संस्थाको अन्तिम लेखा परीक्षण गरिएको थियो।
- लामो इतिहास वहन गरेको नेपालको सहकारी अभियानले २०४७ सालको राजनैतिक परिवर्तन र सहकारी ऐन–२०४८ को जारीपछि गति लिएको देखिन्छ। सङ्ख्यात्मक रूपमा सहकारीको विकास भए पनि गुणात्मक विकास, प्रभावकारी सेवा, पारदर्शी व्यवस्थापन र दरिलो वित्तीय संरचनाका बारेमा भने धेरै प्रश्न उठ्ने गर्दछन्। यी र यस्तै विविध सरोकारवाला पक्ष सकारात्मक भएका कारण नेपालका सम्पूर्ण बचत तथा

ऋण सहकारी सङ्घ–संस्थाहरूको औपचारिक सङ्घ, नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रीय सहकारी सङ्घ लि. (नेफ्स्कुन) ले अङ्क मूल्याङ्कनका आधारमा हाम्रो यस संस्था विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. लाई नेपालकै सर्वोत्कृष्ट सहकारी संस्थाको रूपमा घोषणा गरिसकेको छ। यसै गरी राष्ट्रिय सहकारी सङ्घ जस्ता प्रतिनिधिमूलक केन्द्रीय सङ्घ–संस्थाले समेत यस संस्थालाई उत्कृष्ट सहकारी संस्थाका रूपमा पुरस्कृत गरिसकेका छन् भने व्यवस्थापकीय क्षेत्रबाट पनि संस्थाका व्यवस्थापक केन्द्रीय सङ्घ नेफ्स्कूनबाट देशभरिकै सहकारी व्यवस्थापकमध्ये सर्वोत्कृष्ट व्यवस्थापकको पुरस्कारसमेत प्राप्त भैसकेको छ भने यस्तै उत्कृष्ट व्यवस्थापकको पुरस्कार डिभिजन सहकारी कार्यालय, नवलपरासीबाट समेत प्राप्त भैसकेको छ।

- यसै गरी विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. को साख अन्तर्राष्ट्रिय स्तरसम्म पनि पुगेका कारण यस संस्थाका सबै पक्षको अध्ययन र विश्लेषण गरी उत्कृष्ट देखिएकोले लघुवित्त संस्थाहरूको विश्वव्यापी सञ्जाल MIXMARKET ले विकूलाई पाँच तारा (Five Star) प्रदान गरी सम्मान गरेको छ। यस प्रयोजनका लागि हामीलाई Centre for Microfinance (CMF) बाट निरन्तररूपमा प्राविधिक सहयोग प्राप्त भइरहेको छ।
- सहकारी क्षेत्रको समग्र विकास, विस्तार, प्रवर्धन र श्रीवृद्धिका लागि योगदान पुऱ्याउने राष्ट्रियस्तरको एक जना व्यक्तित्वलाई सम्मानस्वरूप हरेक २ वर्षमा समर्पण गर्ने गरी स्थापना गरिएको **विकू राष्ट्रिय सहकारिता पुरस्कार–२०७३**, गत साधारण सभामा एक भव्य समारोहका साथ राष्ट्रिय सहकारी सङ्घका वरिष्ठ उपाध्यक्ष, नेफ्स्कूनका पूर्व अध्यक्ष एवं एसियाली ऋण महासंघका पूर्व–उपाध्यक्ष, सहकारी अभियन्ता श्री मिनराज कँडेलज्यूलाई समर्पण गरिएको थियो।

## सामाजिक सुरक्षा

- संस्थाका सेयर सदस्यको मुत्यु भएमा सम्बन्धित परिवारलाई सहयोग स्वरूप किरिया खर्च बापत उपलब्ध गराउँदै आएको राहत रकम रू. २०,०००।– लाई निरन्तरता दिइएको छ। यस अवधिमा ६० जना सेयर सदस्यका परिवारलाई यो रकम सदस्यको मृत्यु भएको मितिले १३ दिनभित्र घरमा नै पुगी शोकसभा गरी समवेदनासहित उक्त रकम प्रदान गरिएको छ।
- सुत्केरी भेटघाट तथा भोटो–टोपी–घ्यू कार्यक्रमअन्तर्गत समुदायका सदस्यहरूमध्ये महिला सदस्यहरूलाई बचत कार्यक्रममा सक्रिय सहभागी गराउने एवं उहाँहरूको

स्वास्थ्य स्थितिमा केही हदसम्म भए पनि सुधार ल्याउन तथा परिवार नियोजनसम्बन्धी अवधारणालाई विकसित गराउने उद्देश्यले २ वटासम्म बच्चा जन्माउने महिला सदस्यलाई सुत्केरी खर्चबापत निश्चित रकम प्रोत्साहन स्वरूप प्रदान गरिने कार्यलाई निरन्तरता दिइएको छ। साथै २ वटासम्म बच्चा भएपछि परिवार नियोजन गर्ने महिला तथा पुरुष सदस्यलाई समेत परिवार नियोजन प्रोत्साहन खर्च उपलब्ध गराउने कार्यलाई निरन्तरता दिइएको छ। यस सेवाअन्तर्गत यस वर्ष १७७ जना महिला सदस्यले सुत्केरी सहयोगी सुविधा लिनुभएको थियो। गत वर्ष यो सुविधा लिने महिला सदस्यको सङ्ख्या ७४ जना रहेको थियो । पुरुषका लागि व्यवस्था गरिएको परिवार नियोजन प्रोत्साहन सहयोगमा भने यस वर्ष १ जना सदस्यले मात्र सुविधा लिनुभएको छ।

- बढ्दो एवं अनियन्त्रित बजार मूल्यबाट संस्थाका सदस्यहरूलाई मार नपरोस् भन्ने उद्देश्यले विभिन्न उपभोग्य सामग्री, पसल तथा दैनिक जीवनसँग सरोकार राख्ने विभिन्न सङ्घ–संस्था एवं व्यापारिक प्रतिष्ठानसँग सम्झौता गरी कार्यान्वयनमा ल्याइएको छुट कार्ड (Discound Card) को व्यवस्थालाई निरन्तरता दिइएको छ।
- संस्थाका सदस्यलाई वा घर परिवारमा भवितव्य तथा अन्य आकस्मिक विपत्ति वा सार्वजनिक दुर्घटनामा परेकालाई तत्काल राहत ऋण स्वरूप रू. ५०,०००।– एक महिनाका लागि निर्ब्याजी प्रदान गरिँदै आएको सेवालाई निरन्तरता दिइएको छ।
- साबिक गैंडाकोट, मुकुन्दपुर, अमरापुरी, रजहर, प्रगतिनगर, कावासोती, शिवमन्दिर, डण्डा, कुमारवर्ती, कोल्हुवा र चोरमारा लगायतका सघन कार्यक्षेत्रभित्रका गाउँपालिका तथा नगरपालिकालाई पूर्ण सरसफाइ, पूर्ण साक्षर र खुला दिसामुक्त क्षेत्र बनाउने तथा कार्यान्वयन गर्ने अभियानमा संस्थाको सहभागिता रहँदै आएको छ।

## सदस्य सेवा र व्यवस्थापन

- संस्थाबाट प्रदान गरिने सेवाहरूलाई सदस्यसम्म सर्वसुलभ रूपमा सहज तवरले पुऱ्याउने कार्यअनुरूप कार्यालयमा सदस्यको उपस्थितिलाई सजिलो बनाउने क्रममा मौजुदा केन्द्रीय कार्यालयको विस्तार तथा व्यवस्थापन कार्य पूरा गरिएको छ भने अमरापुरी, भैँसाखोरी, कालीगण्डकी र कावासोती सेवा केन्द्रलाई भौतिक रूपमा स्तरोन्नति गर्ने कार्य गरिएको छ। यसै गरी अन्य सेवा केन्द्रहरूलाई पनि आवश्यकताअनुसार थप व्यवस्थित गरिँदै लगिएको छ। साथै संस्थाको केन्द्रीय कार्यालयलाई अपाङ्गमैत्री बनाइएको छ।

- सदस्यका सकारात्मक सुझाव एवं सल्लाह संस्थाका लागि अमूल्य सम्पत्ति हुन् भन्ने संस्थागत बुझाइका साथ सुझाव एवं सल्लाह तथा गुनासोलाई प्रत्यक्षरूपमा छिटो–छरितो तबरले सम्बोधन गर्ने गरी संस्थामा (हरेक सेवा केन्द्रमा) सुझाव पुस्तिका राख्ने र त्यहाँ व्यक्त भएका भावनालाई सञ्चालक समितिको बैठकमा सुरुमै प्रवेश गराई तुरुन्त सम्बोधन गर्ने गरिएको, यसै गरी आधुनिक प्रविधिको प्रयोग र सुगमतालाई मध्यनजर गर्दै विकूको आफ्नै एप्सको माध्यमबाट पनि सुझाब सल्लाह लिने परिपाटीको विकास गरिएको छ। साथै सबै कार्यालयमा सदस्य सेवा सूचना तथा दुखेसो डेस्कको व्यवस्था गरिएको छ। यसै सन्दर्भमा सुझाव पुस्तिका एवं इन्टरनेटको माध्यमबाट देश–विदेशमा रहनुभएका सदस्यले आफ्ना अमूल्य सुझाव, सल्लाह एवं गुनासाहरू व्यक्त गरी हामीलाई सचेत गराउनुभएकोमा संलग्न तपाईं सम्पूर्णलाई धन्यवाद दिन चाहन्छु र निरन्तर यस्तै सहभागिताको अपेक्षा पनि गर्दछु।
- सदस्यलाई सर्वसुलभ एवं प्रभावकारी सेवा प्रदान गर्ने संस्थाको उद्देश्यअनुसार नियमित कार्यालय सेवामा थप समय विस्तार गरिएको छ। गैंडाकोट केन्द्रीय कार्यालय र हर्कपुर सेवा केन्द्र गरी २ वटा कार्यालयलाई ३६५ दिन नै खुल्ला राख्ने गरी ३६५ दिने बैकिङ्ग सेवा सञ्चालनमा ल्याइएको छ भने सन्ध्याकालीन काउन्टर सेवा पनि उपलब्ध भइरहेको छ।

## प्रकाशन/प्रसारण तथा प्रवर्धन

संस्थाका विभिन्न सेवा–सुविधा एवं कार्यक्रमहरूको बारेमा विस्तृत जानकारी दिने उद्देश्यले यस वर्ष पनि विकू परिचय पुस्तिका, सङ्क्षिप्त चिनारी एवं मासिक प्रगति प्रतिवेदन सार्वजनिक गरिँदै आइएको छ भने हप्ताको एक पटक (बिहिबार साँझ ६:०० बजे) आधा घण्टाको विकूको अर्थ जगत् कार्यक्रम सामुदायिक रेडियोबाट प्रसारण गरिएको छ। यसै गरी संस्थाको पहिचानसहितको कप सेट, टि–सर्ट, डायरी, किरिङ, झोला जस्ता प्रवर्धनात्मक सामग्रीको प्रकाशन तथा वितरण सशुल्क/निःशुल्क गरिएको छ। यस अवधिमा ५२ वटा रेडियो कार्यक्रमहरू प्रसारण गरिएका छन्। यसै गरी संस्थाले उपलब्ध गराएका बचत, ऋण तथा रेमिट्यान्स सेवाहरूको छुट्टाछुट्टै सङ्क्षिप्त जानकारीमूलक लिफ्लेटहरू तयार गरिएको छ भने विभिन्न सेवा तथा भूमिकाको बारेमा फ्लेक्समार्फत पनि सदस्यमाझ जानकारीमा ल्याएका छौँ जसको कारणले सेवासम्बन्धी आधारभूत विषयको जानकारी हुन गई सदस्यलाई सूचना एवम् व्यवसाय प्रवर्द्धनमा सहयोग पुग्न गएको छ।

## आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली

- संस्थाको मौजुदा व्यवस्थापकीय संरचनालाई बदलिँदो परिवेशअनुसार संशोधन गरिएको छ। संस्थामा बचत विभाग, ऋण विभाग, वित्त तथा प्रशासन विभाग, बजार तथा प्रवर्धन र मानवीय संसाधन विभाग गरी ५ वटा छुट्टाछुट्टै विभागमार्फत कार्य सम्पादन गरिँदै आइएकोमा यस वर्ष गैरवित्तीय विभागको स्थापना गरी ६ वटा विभागमार्फत आवश्यक जनशक्ति व्यवस्थापन गरी कार्यसम्पादन गरिएको छ।
- व्यवस्थापनलाई लक्ष्य किटान, सेवा केन्द्रलाई व्यवसायको लक्ष्य निर्धारण, व्यवस्थापनको नियमित बैठक तथा समीक्षा, आवधिक स्वमूल्याङ्कन, उपलब्धिको समीक्षा र रणनीति निर्माण गर्ने गरिएको छ। यस अवधिमा १७ पटक समग्र व्यवस्थापनको बैठक र ३२ पटक उच्च व्यवस्थापन तहको बैठक सम्पन्न भएको छ। व्यवस्थापकीय सूचना प्रणालीको मजबुत रूपमा विकास गरी आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई प्रभावकारी बनाउन संस्था प्रतिबद्ध रहेको छ। यस वर्षदेखि आन्तरिक लेखा परीक्षकको नियमित व्यवस्था गरिएको छ।
- संस्थामा प्रत्यक्ष रूपमा संलग्न जनशक्तिको क्षमता विकास गर्दै लैजाने क्रममा सञ्चालक समिति, लेखा तथा सुपरिवेक्षण समिति, ऋण उप–समिति, शिक्षा उप–समिति, पुँजी वृद्धि उप–समिति, महिला सशक्तीकरण उप–समिति, युवा परिचालन उप–समिति, सदस्यता प्रवर्द्धन उप–समिति, सेवा केन्द्र व्यवस्थापन उप–समिति एवं कर्मचारीहरूका लागि विभिन्न चरणमा तालिम तथा अन्तर्क्रिया कार्यक्रमहरू आयोजना गरिएका छन्।
- संस्थामा बढ्दै गएको कार्यक्रम र कार्यभारलाई व्यवस्थित गरी सदस्यमैत्री कार्यालय मार्फत प्रभावकारी सेवा प्रदान गर्ने उद्देश्यले मौजुदा कार्यालय सेवालाई अझ बढी व्यवस्थित बनाउँदै लगिएको छ।
- संस्थालाई नीति, विधि र प्रविधिमार्फत सञ्चालन गर्नुपर्छ भन्ने मान्यताअनुसार नयाँ नयाँ प्रविधिको प्रयोग मार्फत सेवालाई आधुनिकीकरण गर्दै लगिएको छ भने हाल संस्थामा ४५ वटा नीति तथा कार्यविधिहरू रहेको र ती नीति तथा कार्यविधिमार्फत संस्था सञ्चालनमा रहेको छ।

- केन्द्रीय तहमा रहेका समिति तथा उप–समितिका अतिरिक्त सबै सेवा केन्द्र स्तरमा न्यूनतम ७ सदस्यीय सेवा केन्द्र व्यवस्थापन उप–समिति रहेका र संस्थाको मौजुदा नीतिअनुसार सबै समिति तथा उप–समितिले आवश्यक कार्यसम्पादन, मूल्याङ्कन तथा अनुगमन गर्ने गरिएको छ।

## विप्रेषण सेवा (मनी ट्रान्सफर)

रोजगारीको सिलसिलामा देशबाहिर जाने सदस्यले पठाउनुभएको रकमलाई संस्थामार्फत आफ्नै घर–दैलोमा प्राप्त गर्ने व्यवस्था मिलाउन Money Transfer निकायहरूसँग आवश्यक समन्वय गरी सेवालाई थप विस्तार गरिएको छ भने देशभित्र पनि रकम पठाउने तथा पाउने व्यवस्थालाई व्यापक र व्यवस्थित गर्दै सेवाको प्रभाव क्षेत्र बढाइएको छ। हाल यस प्रकारका ३९ वटा विभिन्न Money Transfer निकायमार्फत सेवा दिएका छौँ।

## छात्रवृत्ति

विपन्न, दलित, जनजाति, अपाङ्ग र अशक्त सेयर सदस्यका छोराछोरीलाई छात्रवृत्ति दिने कार्यलाई निरन्तरता दिँदै संस्थाको मौजुदा छात्रवृत्ति प्रदान निर्देशिकाअनुसार उल्लिखित दायराभित्र पर्ने ४० जना छात्रा–छात्रलाई विगतको शैक्षिक सत्रदेखि दीर्घकालीन छात्रवृत्ति सहयोग प्रदान गरिएको छ। यसअन्तर्गत सामुदायिक विद्यालयमा अध्ययन गरेका कक्षा ५ सम्मका त्यस्ता बालबालिकाको छनौट गरी एस.एल.सी. सम्मको सम्पूर्ण शैक्षिक खर्च संस्थाले बेहोर्ने गरी यो कार्यक्रम कार्यान्वयनमा ल्याइएको छ। उक्त कार्यक्रममा सहभागी भएका छात्रछात्राहरूलाई शैक्षिक सत्रको सुरूवातसँगै एक कार्यक्रमको आयोजना गरी औपचारिक रूपमा सहभागी गराउँदै आइएको छ।

## पुँजी वृद्धि

सहकारी संस्थाको मेरूदण्ड भनेको त्यस संस्थाको पुँजी संरचना हो। सानो रकमबाट सहकारी अभियान सुरू गरिएको हाम्रो संस्थाको विगतको इतिहास रहेको छ। तर कारोबार सञ्चालनमा हुँदै गएको वृद्धिले पुँजी कोष वृद्धिमा पनि अहम् भूमिका राख्दछ। यद्यपि संस्थाले हरहमेसा अवलम्बन गर्दै आएको पर्ल्स (PEARLS) को न्यूनतम मापदण्डअनुसार संस्थाको कुल पुँजी वृद्धिको अनुपातमा सेयर पुँजी वृद्धिको अनुपात पनि मिलेर अगाडि जानुपर्नेमा

त्यस्तो अवस्था नरहेकोले संस्थाको मेरूदण्डको रूपमा रहेको चुक्ता सेयर पुँजी वृद्धिका लागि आजको यस गरिमामय साधारण सभाले विशेष निर्णय लिनुपर्ने हामीलाई लागेको छ।

## बिल भुक्तानी सेवा

आधुनिक प्रविधियुक्त सेवालाई सर्वसुलभ तरिकाले सदस्यको घरदैलोमा नै पुऱ्याउने संस्थाको प्रतिबद्धताअनुसार टेलिफोन बिल भुक्तानी, विद्युत् बिल भुक्तानी, पानी महसुल आदि जस्ता नियमित उपभोग्य महसुलहरू संस्थामार्फत भुक्तानी गराउने व्यवस्था मिलाउनका लागि सरोकारवाला निकायसँग सम्पर्क गरी प्रक्रिया अगाडि बढाइएको छ भने अबदेखि आफ्नै मोबाइलबाट विकू स्मार्ट मोबाइल बैकिङ्ग एप्सको प्रयोग गरी विकूमा रहेको आफ्नो कुनै पनि खातासँग सम्बन्धित रहेर प्रिपेड, पोष्टपेड, ल्याण्डलाइन टेलिफोन र एडिएसएलको रिचार्ज गर्ने व्यवस्थालाई थप व्यापक बनाइएको छ।

## निरीक्षण तथा अनुगमन

- व्यवस्थापनको उच्च तहबाट सबै कार्यालयहरूमा नियमित निरीक्षण तथा अनुगमन गर्ने गरिएको, यसै गरी संस्थाको मौजुदा लेखा तथा सुपरिवेक्षण समिति एवं आन्तरिक लेखा परीक्षकबाट समेत निरीक्षण तथा अनुगमन गर्ने कार्य भइरहेको छ। यसरी निरीक्षण तथा अनुगमनको क्रममा देखिएका कमी–कमजोरी एवं सुधार गर्नुपर्ने पक्षहरूको कार्ययोजनासहित सुधार गरिएको र यसका लागि सम्बन्धित विभागीय एवं कार्यालय प्रमुखलाई थप जिम्मेवार र उत्तरदायी बनाइएको छ।
- गत आ.व. देखि कार्यालय सञ्चालन र दैनिक कारोबार व्यवस्थापनलाई थप चुस्त, दुरुस्त एवं व्यवस्थित गर्न आन्तरिक लेखापरीक्षक (CA) को व्यवस्था गरिएको कुरा जानकारी गराउन चाहन्छु।

## सेवा विस्तार तथा प्रवर्द्धन

- संस्थामा बजार तथा प्रवर्द्धन विभागको स्थापना गरी बजार तथा प्रवर्द्धनसम्बन्धी सम्पूर्ण क्रियाकलापहरूलाई थप व्यवस्थित तरिकाले सम्पादन गरिएको छ। सो क्रममा संस्थाले गर्ने नियमित क्रियाकलापहरू संस्थाका उत्पादन तथा सेवाहरूको बारेमा जानकारीमूलक पोष्टर, पम्प्लेटिङ्ग, क्यालेन्डर, झोला, किरिङ्ग, ब्रोसियर, क्याटलग

तथा फ्लेक्स प्रिन्टहरूको तयार गर्ने र वितरण गर्ने कार्य गरिएको छ भने संस्थाद्वारा सञ्चालित रेडियो कार्यक्रम (विकूको अर्थजगत्) लाई निरन्तरता दिई बढीभन्दा बढी सूचना तथा जानकारीमूलक बनाउने कोसिस गरिएको छ। त्यस्तै गरी वर्षमा ३ पटक त्रिदिवसीय सदस्य स्वागत कार्यक्रमलाई पनि निरन्तरता दिई सञ्चालन गरिएको छ। साथै सदस्यहरूसँग सुझाव र सल्लाह लिई आफ्ना उत्पादन तथा सेवाहरूलाई परिष्कृत र परिमार्जन गर्ने उद्देश्यले ऋण सेवासँग सम्बन्धित विषयमा सदस्य अन्तर्क्रिया कार्यक्रम सम्पन्न गरी प्राप्त सुझाव र सल्लाहका आधारमा ऋण सेवालाई थप सरल, सुरक्षित र व्यवस्थित गर्न सहयोग मिलेको छ। यसका साथै सदस्यहरूसँग दिगो सम्बन्ध कायम राख्ने तथा असल सदस्यलाई प्रोत्साहन गर्ने उद्देश्यले मासिक रूपमा एक जना सदस्यलाई उत्कृष्ट सदस्य (Member of the Month) घोषणा गरी पुरस्कृत गर्ने कार्यक्रमलाई पनि निरन्तरता दिइएको छ।

- सदस्य सेवा अन्तर्गत नेपालमा नै कम मूल्यमा बढीभन्दा बढी सेवा सुविधा प्राप्त गर्ने गरी **सदस्य स्वास्थ्य बिमा** कार्यक्रम सञ्चालनमा ल्याइएको छ।

## क्षमता अभिवृद्धि

संस्थाको वार्षिक कार्यक्रम अनुसार संस्थामा विभिन्न समिति, उप–समिति, व्यवस्थापन उप–समिति एवं व्यवस्थापनको क्षेत्रमा रहेर काम गरिरहनु भएका व्यक्तिहरूलाई तपसिलअनुसार संलग्न गराइएको छ।

- Access Advisory, Philippines सँगको सहकार्य अन्तर्गत समिति तथा व्यवस्थापन समूहबाट गरी ५ जना वित्तीय साक्षरता प्रशिक्षक प्रशिक्षण Financial Literacy (ToT) सम्बन्धी तालिममा सहभागिता रहेको।
- रेमिट्यान्सको भूमिका विषयक र यसै गरी मानवीय स्रोत व्यवस्थापनसँग सम्बन्धित छुट्टाछुट्टै कार्यशालामा २ जना कर्मचारी सहभागी हुनुभएको छ।
- सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालय, सहकारी विभागको आयोजनामा सहकारी सूचना तथा तथ्याङ्क व्यवस्थापनसम्बन्धी तालिममा यस जिल्लाबाट एक मात्र सहभागी प्रतिनिधि यस संस्थाको व्यवस्थापनबाट गरिएको।
- हिमालयन बैंकसँगको सहकार्यमा सञ्चालित ATM सेवा सञ्चालन सम्बन्धित तालिम

SCT Network को आयोजनामा भएको र उक्त तालिममा व्यवस्थापनबाट २ जनाको सहभागिता रहेको ।

- वार्षिक कार्यक्रमअनुसार सहकारी संस्थामा नेतृत्व विकाससम्बन्धी प्रशिक्षक प्रशिक्षण कार्यक्रम संस्थाका समिति, उप–समिति, व्यवस्थापन उप–समिति तथा स्वयं सेवक सदस्यलाई केन्द्रित गरी सञ्चालन गरिएको ।
- दैनिक कार्यसञ्चालन अन्तर्गत टेलर एवं सदस्य सहयोगी कक्षमा संलग्न जनशक्तिको लागि अभिमुखीकरण कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको ।
- संस्थाले सञ्चालनमा ल्याएको सदस्य स्वास्थ्य बिमा कार्यक्रमसँग सम्बन्धित रही एक दिने स्वास्थ्य बिमा अभिमुखीकरण कार्यक्रम संस्थाका सबै समिति, उप–समिति, व्यवस्थापन उप–समिति एवं कर्मचारीका लागि सञ्चालन गरिएको ।
- संस्थाको वार्षिक कार्यक्रमअनुसार समिति, उप–समिति, व्यवस्थापन उप–समिति, कर्मचारी एवं उत्कृष्ट ऋणी सदस्यसहितको २ वटा समूहलाई पूर्वी जिल्लाका उत्कृष्ट सहकारी संस्थाको अध्ययन अवलोकन कार्यक्रमको आयोजना गरिएको ।

## विधि–प्रविधिको विकास र विस्तार

- वित्तीय बजार त्यसमा पनि सहकारी क्षेत्रमा अहिलेको समयमा पनि दक्ष जनशक्तिको अभाव कायमै छ। नयाँ बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरू नखुलेको भए तापनि सहकारीहरू ग्रामीण क्षेत्रमा खुल्ने र बैंक वित्तीय संस्थाले ग्रामीण क्षेत्रमा शाखाहरू विस्तार गर्दै जाने क्रम बढिरहेकाले अहिले पनि वित्तीय बजारमा जनशक्तिको माग अधिक रहेको छ। जसका कारणले दक्ष जनशक्तिको अभाव विद्यमान रहेको हो । जनशक्तिको उचित र भरपर्दो व्यवस्थापनविना अपेक्षित उपलब्धि हासिल गर्न नसकिने प्रस्टै छ। त्यसैले हामीले आवश्यक जनशक्ति आफैं तयार गरी दक्ष बनाउँदै जाने नीति लिई नयाँ कर्मचारीहरू नियुक्त गर्ने र उनीहरूको क्षमता अभिवृद्धि गर्न, प्रशिक्षार्थी कर्मचारी लिने साथै तालिम, गोष्ठी तथा सेमिनारमा सहभागी गराउँदै आइएको छ ।
- नेपालमा सहकारीको क्षेत्रमा पहिलो पटक ATM सेवा सञ्चालनमा ल्याइएको छ।
- नयाँनयाँ प्रविधि र उपकरणको प्रयोग गरी सदस्यहरूलाई प्रभावकारी र प्रविधियुक्त आधुनिक सेवा दिने उद्देश्यले यस वर्ष संस्थाले आधुनिक बैङ्किङ सफ्टवेयर जडान

गरी सञ्चालनमा ल्याएको छ भने विकू एसएमएस सेवा (VYCCU SMS Service) पनि सञ्चालनमा ल्याई सदस्यहरूले घरमै बसी आफ्नो मोबाइलबाट एसएमएसमार्फत आफ्नो खातामा रहेको रकमको जानकारी, खाताको सङ्क्षिप्त विवरण, रकम जम्मा गरेको तथा निकालेको जानकारी, चेकबुक अनुरोध, चेक लक सेवाका साथै मोबाइल रिचार्ज, टेलिफोन तथा एडिएसएल बिल भुक्तानी जस्ता सेवाहरू पनि घरमै बसीबसी लिन सकिने व्यवस्था मिलाइएको छ।

- संस्थाले सुरूदेखि नै प्रविधि–मैत्री वित्तीय सेवामा जोड दिँदै आएकोले मोबाइल बैंकिङलगायतका सुविधाहरू प्रदान गर्दै आएको छ । हाल संस्थाको सञ्चालनमा रहेको सफ्टवेयरलाई Web Base मा लगी Cloud Server System बाट २४सै घण्टा सेवा उपलब्ध गराइएको छ भने विकूको छुट्टै Mobile Apps निर्माण गरी सफल र सहज सेवा प्रदान गर्दै आइरहेका छौं साथै हामी आगामी दिनहरूमा समेत आधुनिक सेवा–सुविधाहरू थप गर्दै जान प्रतिबद्ध रहेका छौं।

## संस्थागत सुशासन

- संस्था सञ्चालनको लागि सञ्चालक एवं कर्मचारीको आचारसंहिता तथा संस्थागत मूल्य–मान्यतालाई आत्मसात गर्दै कार्यान्वयन चरणमा अगाडि बढेका छौं।
- संस्थाले सहकारी ऐन, नियमावली तथा सहकारी विभाग एवं नेपाल राष्ट्र बैंकको संस्थागत सुशासनसम्बन्धी व्यवस्थाको भावना र मर्मबमोजिम निर्देशनको पालना गर्दै आएको छ । आन्तरिक तथा बाह्य लेखा परीक्षक तथा नियमनकारी निकायहरूले औंल्याएका कैफियत एवं सुझावहरूमाथि गम्भीरतापूर्वक छलफल गर्ने र सुधारका लागि व्यवस्थापनलाई निर्देशन दिने कार्यमा प्रभावकारी भूमिका खेल्दै आइरहेको छ । ऐन, नियम एवं निर्देशनअनुसार विभिन्न नियमनकारी निकायहरूमा पठाउनुपर्ने प्रतिवेदन, सूचना, जानकारीहरू यथासमयमा पठाउने गरेका छौं। संस्थालाई अझ बढी व्यवस्थित गर्न सुशासन नीति नै तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याएका छौं।

## सेवा विस्तार

स्थानीय स्तरमा छरिएर रहेको पुँजीलाई एकत्रित गरी समुदायका सदस्यको आर्थिक तथा सामाजिक विकासको लागि परिचालन गर्ने उद्देश्यले सञ्चालित यस संस्थाले आफ्ना

सेवा तथा सुविधाको विकास र विस्तार गरी स्थानीय स्तरमा नै एकीकृत वित्तीय तथा गैर वित्तीय सेवा प्रदान गर्दै आइरहेको छ। यसै क्रममा यस वर्ष हिमकिरण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड, नवलुम्बिनी बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड र विकल्प बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेडसँग छुट्टाछुट्टै एकीकरण गरी साबिक संस्थाका तीनै ठाउँबाट सेवा केन्द्र मार्फत एकीकृत सेवा प्रदान गरिएको छ। यसबाट संस्थाको सेवा क्षेत्र विस्तार हुन पुगेको र सदस्यको वित्तीय पहुँचमा समेत वृद्धि भएको छ।

## विशिष्ट क्षेत्र निर्धारण

बचत तथा ऋण परिचालनको माध्यमबाट सामाजिक रूपान्तरणका लागि हामी काम गर्दै आइरहेका छौँ। संस्था सञ्चालनको स्वीकृत वैधानिक कार्यक्षेत्रभित्र व्यावसायिक उद्यमशीलताको लागि पर्याप्त सम्भावना रहेका स्थानको पहिचान गरी भएका प्रयास र उपलब्ध स्रोतहरूको प्रवर्द्धन गर्दै विशिष्ट (पकेट) क्षेत्र निर्धारण गर्ने र सो क्षेत्रमा सरोकारवाला निकायसँगको सहयोग र सहकार्यमा एकीकृत विकासका कार्यक्रमहरू मार्फत नमुना तथा समृद्ध समाज निर्माणको अवधारणा विकास गरिएको छ। फलस्वरूप चालु आ.व.को प्रस्तावित वार्षिक कार्यक्रममा यसको नीतिगत तहमा नै कार्यान्वयनको लागि प्रस्ताव गरिएको छ।

# आर्थिक वर्ष २०७४/७५ का लागि
# प्रस्तावित वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम

यस विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. विगतका वर्षदेखि ACCESS Branding कार्यक्रममा सहभागी भई गुणस्तरीय सेवा एवं उच्च सुरक्षाको अन्तर्राष्ट्रिय स्तरको ACCESS Brand ३ पटक लगातार प्राप्त गरिसकेको र सञ्चालनको सफलतापूर्वक ऐतिहासिक एवम् गौरवमय २६औं वर्ष पार गरिसकेको पृष्ठभूमिमा सुशासन प्रवर्द्धन, संस्थागत विकास, एकीकरण प्रवर्द्धन, प्रविधिको विकास जोखिम न्यूनीकरण लगायत संस्थाका सदस्यहरुको व्यवसायिकता विकासका क्षेत्रहरुमा संस्थाको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम परिलक्षित गरिएको कुरा निवेदन गर्न चाहन्छौं ।

हाल संस्थाले तयार गरी सञ्चालनमा ल्याएका सबैखाले नीति, नियम तथा कार्यविधिहरु, नेपाल राष्ट्र बैंक एवम् सहकारी विभागबाट समय समयमा जारी हुने निर्देशन तथा मापदण्ड संस्थाको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रमलाई कार्यान्वयन गर्न बलियो पृष्ठपोषणको रुपमा रहने छन् ।

संस्थागत विकासका लागि अति महत्त्वपूर्ण मानिएका निम्नलिखित अवधारणागत क्षेत्रहरुलाई यस वार्षिक नीति तथा कार्यक्रमले केन्द्रित गरेको छ :

- वित्तीय सक्षमता
- आन्तरिक व्यावसायिकता
- सहकार्य र सहभागिता
- नीति, विधि, प्रविधि र सृजनशीलता
- वित्तीय समावेशिता
- सदस्य सेवा
- सिकाइ र वृद्धिको निरन्तरता
- प्रवर्द्धन र विस्तार
- सुशाशन र जवाफदेहिता
- उत्पादन तथा सेवामा विविधीकरण

यस वर्षदेखि वार्षिक साधारण सभा सञ्चालनका लागि कार्यविधि तयार गरी सोही कार्यविधिअनुसार विभिन्न क्लस्टरका सेयर सदस्य मध्येबाट प्रतिनिधि छनोट भई यहाँ उपस्थित भएका छौं । यस प्रस्तावित वार्षिक नीति तथा कार्यक्रमलाई प्रतिनिधि चयनको समयमा नै प्रस्तुत गरी व्यापक छलफल गरिएको र सदस्यहरुबाट प्राप्त सुझाव एवं सल्लाहका आधारमा थप परिमार्जन र परिष्कृत गरी प्रस्ताव गरिएको छ ।

प्रस्तुत नीति तथा कार्यक्रमलाई वित्तीय तथा गैर वित्तीय गरी मुख्य रुपमा २ भागमा विभाजन गरिएको नीति तथा कार्यक्रमले आकर्षित गर्ने बचत तथा ऋण सहकारी संस्था सञ्चालनका

सिद्धान्त र कार्यक्रम कार्यान्वयनपश्चात् हासिल हुने अपेक्षित प्रतिफलसहित प्रस्तुत गर्ने प्रयास गरेका छौँ, जुन यसप्रकारले रहेका छन् :

**प्रस्तावित वित्तीय कार्यक्रमहरू**

| क्र.सं | कार्यक्रम | सिद्धान्त | अपेक्षित प्रतिफल |
|---|---|---|---|
| १ | **नियमिततर्फ**<br>सदस्यहरूबाट विभिन्न प्रखकारका बचतहरू समयभित्रै सङ्कलन तथा ऋण लगानी गरिने छ | सदस्यलाई सेवा | • योजनाअनुसारको बचत सङ्कलन तथा ऋण लगानी। |
| २ | सदस्यता विस्तारलाई अन्तर्राष्ट्रिय सहकारी सिद्धान्त र सहकारी ऐनको परिधिभित्र रही खुल्ला राख्दै सबै वर्गका समुदायलाई विशेष अभियान सञ्चालन गरि सदस्यता विस्तारलाई निरन्तरता दिँदै यस वर्ष सेयर सदस्य ४० हजार पुऱ्याइनेछ। | खुल्ला तथा ऐच्छिक सदस्यता | • सदस्यता विस्तार र साथमा कारोवार एवं प्रभावक्षेत्रमा व्यापकता रहनेछ। |
| ३ | संस्थाको मौजुदा व्यवस्थापकीय संरचना अनुसार आन्तरिक लेखा परीक्षक नियुक्त गरी आन्तरिक सक्षमताको अवस्थामा सुदृढ बनाइनेछ। | अनवरत शिक्षा | • आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली थप सबल र सुदृढ हुनेछ। |
| ४ | **नीतिगत कार्यक्रमतर्फ**<br>संस्थाका असल, उत्कृष्ट बचत तथा ऋणी सदस्यलाई चरणबद्ध रूपमा प्रेरक ठाउँमा अध्ययन तथा अवलोकन कार्यक्रमको आयोजना गरिनेछ। | अनवरत शिक्षा | • अन्य संस्थाको बारेमा जानकारी हुनेछ, थप नयाँ कुरा सिक्न सक्ने र आफ्नो क्षेत्रमा कार्य गर्न सक्ने, कारोवारमा वृद्धि हुनेछ। |
| ५ | वित्तीय समावेशिताको पहुँच वृद्धि गर्न No Frills अवधारणाअनुसार वित्तीय सेवा सुरु गरिनेछ। | भेदभाव रहितता | • समुदायका व्यक्तिहरूले विना कुनै अवरोध सेवा लिन सक्नेछन्। |

| क्र.सं | कार्यक्रम | सिद्धान्त | अपेक्षित प्रतिफल |
|---|---|---|---|
| ६ | कर्मचारीहरूको श्रीवृद्धि र स्थायित्वको लागि विशेष व्यवस्था गरिनेछ। कर्मचारीहरूको कार्यभार र क्षमता हेरी मानवीय संसाधनको यथोचित व्यवस्था गरिनेछ। | सदस्य सेवा | • कर्मचारीको लगाव र निरन्तरता<br>• कार्य सम्पादन थप व्यवस्थित र सृजनशील |
| ७ | नियमित बचत जम्मा गर्ने तथा नियमित ऋण असुली एवम् सही सदुपयोग गर्ने सदस्यहरूलाई प्रोत्साहन एवम् हौसला स्वरूप पुरस्कृत गरिनेछ, साथै मासिक रूपमा उत्कृष्ट सदस्यको चयन गरी प्रत्येक महिना एक जना सदस्यलाई पुरस्कृत गर्ने परिपाटीलाई यस वर्ष पनि निरन्तरता दिइनेछ। | सदस्यहरुलाई वितरण | • बचत तथा ऋणमा नियमितता हुनुको साथै दुबै कारोबारमा वृद्धि हुने छ। समग्र संस्थाको कारोबार बढ्नेछ । |
| ८ | संस्थामा सदस्यहरूको ऋण माग तथा सम्बन्धलाई विचार गरी अन्य सम्भाव्य वित्तीय संघ/संस्थाहरूबाट अनुकूल दरको ऋण लिई लगानी गरिनेछ। | वित्तीय स्थिरता | • ऋण माग र पूर्तिको नियमित व्यवस्थापनबाट आय तथा साखमा वृद्धि। |
| ९ | रोजगारको सिलसिलामा देश बाहिर जानुहुने सदस्य एवम् समुदायका व्यक्तिहरूले पठाएको रकमलाई संस्थामार्फत नै भुक्तानी पाउने व्यवस्था मिलाउन Money Transfer निकायहरूसँग आवश्यक समन्वय गरी आन्तरिक तथा बाह्य रकम रकमान्तर सेवा सबै सेवा केन्द्रबाट सञ्चालन भई रहेकोमा संस्थाको मौजुदा रेमिट कारोबार सञ्चालन कार्यविधि २०७४ अनुसार सबै कार्यालयहरूबाट एकीकृत रेमिट्यान्स सेवा उपलब्ध गराइनेछ। | सदस्य सेवा | • एकिकृत सेवा संस्थाबाट प्रदान गर्नाले विश्वसनीयतामा वृद्धि हुने छ भने संस्थाको मौजुदा कोष व्यवस्थापनमा सहयोग मिल्नेछ। |
| १० | वैदेशिक रोजगारबाट प्राप्त आयलाई देशभित्र थप उत्पादनशील क्षेत्रमा लगानी गर्ने र उद्यमशीलताको प्रबर्द्धन गर्ने उद्देश्यका साथ ACCESS Advisory परियोजनासँग सुरु गरिएको कार्यक्रमलाई प्रभावकारी तरिकाबाट कार्यान्वयन गर्दै सहकार्यको स्तरलाई थप मजबुत र सुमधुर बनाइनेछ। | सामाजिक दायित्व | • वैदेशिक रोजगारबाट प्राप्त आयको समुचित बचत हुनेछ भने उद्यमशीलताको प्रवर्द्धन भई स्वरोजगारको सृजना हुनेछ। |

| क्र.सं | कार्यक्रम | सिद्धान्त | अपेक्षित प्रतिफल |
|---|---|---|---|
| १२ | बदलिँदो वित्त बजार एवम् आर्थिक सुव्यवस्थापनलाई मध्यनजर गर्दै प्रत्येक सेवा केन्द्र स्तरमा वित्तीय साक्षरता शिक्षा कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ। साथै सेवाक्षेत्रभित्रका दुई विद्यालयमा विकू बालसमूह गठन गरी आवश्यक व्यवस्थापन मिलाइनेछ। | अनवरत शिक्षा | • आम्दानी र खर्चको सन्तुलन कायम रहनेछ<br>• बचत गर्ने बानीको विकास भई खर्चमा कटौती हुनेछ। |
| १३ | सहकारी नीति नियम एवम् मापदण्डको परिधिभित्र रही स्थानीय स्तरमा एक उपभोक्ता सहकारी संस्थाको प्रवर्द्धन गरिएको हुँदा सोको सञ्चालन र व्यवस्थापनमा सहयोग पुऱ्याइनेछ। सो संस्थालाई उद्यमशिलता विकासको एक सशक्त माध्यमको रूपमा विकसित गरिनेछ। | सामाजिक दायित्व | • एउटै छानाबाट वस्तु तथा सेवाको उपलब्धता<br>• संस्थाप्रतिको विश्वसनीयता बढ्ने<br>• उत्पादित वस्तुको बजार व्यवस्थापन |
| १४ | विगतमा सञ्चालन गरिएका सिपमूलक तालिमपश्चात् नियमित सेवामा संलग्न रहनुभएका सदस्यहरूको अनुगमनपश्चात् थप विशिष्ट प्रकृतिको तालिम तथा आवश्यक ऋण लगानी कार्यलाई उत्प्रेरित गरिनेछ। | सदस्य सेवा | • उद्यमशीलतामा थप व्यावसायिकताको विकास<br>• उद्यमशीलतामा निरन्तरता |
| १५ | कार्यालयको बढ्दै गएको कार्यभार र कार्यक्षेत्रलाई व्यवस्थित एवम् प्रभावकारी बनाउनका लागि कार्यालयको आन्तरिक भौतिक संरचना सुधार र निर्माण कार्यलाई यस वर्ष पनि निरन्तरता दिइनेछ भने आवश्यक जनशक्ति, सवारी साधन, फर्निचर, ए.सी., कार्यालय सामग्री, कम्प्युटर, प्रिन्टरलगायतका अन्य उपकरणहरूको आवश्यकताअनुसार थप गरिनेछ। | सदस्य सेवा | • संस्थाद्वारा प्रदान गरिने सेवा तथा सुविधाहरूमा थप प्रभावकारिता<br>• कार्यालय सदस्यमैत्री<br>• कार्यसम्पादन चुस्त |
| १६ | **संस्थागत विकासतर्फ**<br>संस्थाको पुँजी वृद्धिका लागि यस आ.व. भित्र चुक्ता सेयर पुँजी ३१ करोड पुऱ्याइनेछ। | वित्तीय स्थिरता | • संस्थाको वित्तीय संरचना सन्तुलित र मजबुद<br>• थप पुँजी परिचालित<br>• वित्तीय सक्षमता |

| क्र.सं | कार्यक्रम | सिद्धान्त | अपेक्षित प्रतिफल |
|---|---|---|---|
| १७ | संस्थाले सञ्चालनमा ल्याएको बचत तथा ऋणका नयाँ सेवाहरूलाई विस्तार गरिनेछ भने सदस्यहरूको थप सहभागिता गराउँदै प्रभावकारी ढङ्गबाट अगाडि बढाइनेछ। | अनवरत शिक्षा | • सदस्यहरूको व्यापक सहभागिता<br>• बचत तथा ऋण लगानीमा वृद्धि हुनेछ |
| १८ | नेपाल बचत ऋण केन्द्रीय सहकारी संघ लि. (NEFSCUN) को आयोजना तथा एसियाली ऋण महासंघ (ACCU) को प्राविधिक सहयोगमा सञ्चालित ACCESS कार्यक्रममा सहभागी भई प्राप्त गरिएको अन्तर्राष्ट्रिय स्तरको ACCESS Brand को माथिल्लो तहको Brand प्राप्त गर्नको लागि आवश्यक क्रियाकलापलाई निरन्तरता दिइनेछ। | सहकारी बिच सहयोग र सदस्य सेवा | • राष्ट्रिय अन्तर्राष्ट्रिय स्तरमा साखमा वृद्धि<br>• समुदायमा थप विश्वसनीयता<br>• कारोवारमा वृद्धि<br>• व्यावसायिकताको विकास<br>• सेवामा स्तरीयता |
| १९ | संस्थाले प्रदान गरेका समग्र सेवाको प्रभावकारिता एवम् सदस्य सन्तुष्टि र गुणस्तरीयताका सन्दर्भमा सदस्य सर्वेक्षण कार्य गरिनेछ। | सदस्यलाई वितरण | • सेवा तथा सुविधाको स्तर निर्धारण<br>• थप सेवा तथा सुविधाहरू प्रदान गरिने |
| २० | नयाँनयाँ प्रविधिको उपयोगलाई संस्थाभित्र कार्यान्वयन र सञ्चालनमा ल्याइएको एस.एम.एस. बैंकिङ सेवा, मोबाइल रिचार्ज, एडिएसएल रिचार्ज, टेलिफोन बिल भुक्तानी, बिजुली तथा पानीको बिल भुक्तानीलगायतका आधुनिक सेवालाई थप परिमार्जित र परिष्कृत गर्दै निरन्तरता दिइने छ भने Member Smart Card मार्फत इ–बैंकिङ तथा इ–पे, मोबाइल बैंकिङ, सेवा केन्द्ररहित बैंकिङ (Branchless Banking) सेवालाई पनि प्रयोगमा ल्याउने कार्य गरिनेछ। | सामाजिक दायित्व र सदस्य सेवा | • सदस्यको सहभागितामा वृद्धि<br>• प्रविधिको प्रयोगबाट सदस्य उत्साहित<br>• सामाजिक विश्वास<br>• कारोवारमा वृद्धि<br>• सदस्य सुविधा<br>• सदस्यको आकर्षण<br>• एकीकृत सेवाका कारण सदस्यमा वृद्धि |

| क्र.सं | कार्यक्रम | सिद्धान्त | अपेक्षित प्रतिफल |
|---|---|---|---|
| २१ | SCT Network एवं हिमालयन बैंकसँग सहकार्य गरी ATM सेवा सञ्चालनमा ल्याइनेछ। | सदस्य सेवा | • प्रविधि मैत्री सदस्य<br>• सेवामा विशिष्टीकरण<br>• कार्यालयमा चाप कम<br>• युवा सदस्यको सहभागिता |
| २२ | सदस्यलाई प्रभावकारी एवम् आधुनिक वित्तीय सेवा स्थानीय स्तरमा नै उपलब्ध गराउने उद्देश्यअनुरूप सञ्चालन गरिएको मोबाइल टेलर सेवालाई सदस्यको आवश्यकतामा आधारित बनाइनेछ। | सदस्य सेवा तथा वितरण | • स्थानीय स्तरमा नै सम्पूर्ण बैंकिङ सेवा<br>• ग्रामीण समुदायमा सेवा विस्तार<br>• सदस्यता एवं कारोवारमा वृद्धि |
| २३ | संस्थाका सबै वित्तीय सेवाहरूलाई सदस्यमैत्री तथा प्रविधिमैत्री बनाउँदै लैजाने क्रममा विकूको आफ्नै मोबाइल एप्स (VYCCU Smart Banking) मार्फत २४सै घण्टा आधुनिक मोबाइल बैकिङ्ग सेवा उपलब्ध गराइनेछ। | अनवरत शिक्षा र सदस्य सेवा | • सेवाको सर्व सुलभता<br>• सदस्यको पहुँच<br>• कारोवारमा वृद्धि<br>• सेवामा विशिष्टता |
| २४ | दैनिक बचत सङ्कलन कार्यक्रमलाई थप व्यवस्थित तथा आधुनिकीकरण गर्नका लागि (Tablet Banking (BLB) सेवा सञ्चालनमा ल्याइनेछ। | सदस्य सेवा र अनवरत शिक्षा | • विश्सनीयतामा वृद्धि<br>• आधुनिक प्रविधिको प्रयोग<br>• छिटो छरितो तथा सेवामा सहजता<br>• कारोवारमा वृद्धि |
| २५ | संस्थाले हाल सञ्चालन गरिरहेका बचत तथा ऋणका सेवाहरूको समीक्षा तथा नयाँ सेवाहरूको निर्माण गरी कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ। | वित्तीय स्थिरता र सदस्य सेवा | • सदस्य मैत्री सेवाको उपलब्धता<br>• सेवामा विविधीकरण<br>• सदस्य सहभागिता दायरा विस्तार |

| क्र.सं | कार्यक्रम | सिद्धान्त | अपेक्षित प्रतिफल |
|---|---|---|---|
| २६ | हाल संस्थाले विभिन्न ठाउँबाट सेवा केन्द्रमार्फत सदस्यहरूलाई एकीकृत सेवा प्रदान गर्दै आइरहेको र यसलाई अझ बढी व्यवस्थित र थप सेवा प्रदान गर्ने उद्देश्य अनुरूप ३६५ दिने सेवालाई गैंडाकोट र हर्कपुर सेवा केन्द्रबाट सञ्चालन गर्दै आएकोमा यसै वर्षदेखि कावासोती सेवा केन्द्रबाट पनि उक्त सेवा सञ्चालनमा ल्याइनेछ भने हर्कपुर सेवा केन्द्रलाई बिहान ७ बजेदेखि साँझ ५ बजेसम्म सञ्चालनमा ल्याइनेछ। | सामाजिक दायित्व र सदस्य सेवा | • सदस्यले निर्धारित समयभन्दा बढी सेवा प्राप्त<br>• सदस्यको सहभागिता र कारोवारमा वृद्धि<br>• सेवामा विशिष्टीकरण<br>• संस्थाको सेवामा आधारित साखमा वृद्धि |
| २७ | चालु आर्थिक वर्षमा त्रैमासिक रूपमा सदस्य सप्ताह कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ। | खुल्ला तथा स्वेच्छिक सदस्यता | • नयाँपनको आभास<br>• आत्मीयतामा अभिवृद्धि<br>• सम्मान तथा अपनत्व<br>• कारोवारमा नियमितता |
| २८ | अन्तर्राष्ट्रिय सदस्य संरक्षण सिद्धान्त (Member Protection Principle) अनुसार सदस्यलाई प्रदान गर्ने सेवाहरूको निर्माण तथा कार्यान्वयन गरिनेछ। | वित्तीय स्थिरता र सदस्यलाई वितरण | • सदस्यसँगको गोपनीयता<br>• सदस्य मैत्री व्यवहार र कारोवार<br>• Smart Campaign लाई अनुसरण<br>• Movement सँगको सहकार्य |
| २९ | उद्यमशीलताको नमुना क्षेत्र विकास गर्न उपयुक्त स्थानको खोजी कार्य गरिनेछ। | सामाजिक दायित्व | • सदस्य उद्यमशीलता<br>• व्यावसायिकताको विकास<br>• सदस्य सहभागिता<br>• नमुना क्षेत्र एवं अध्ययन |

| क्र.सं | कार्यक्रम | सिद्धान्त | अपेक्षित प्रतिफल |
|---|---|---|---|
| ३० | सदस्यको व्यावसायिकता विकासअन्तर्गत संस्थाले विगतमा सदस्यहरूलाई प्रदान गरेको व्यावसायिक सीपमूलक तालिमका सहभागीद्वारा उत्पादित सामग्रीहरूको बजार व्यवस्थापनका लागि उपभोक्ता सहकारीमार्फत पहल गरिनेछ भने संस्थामा एक प्रदर्शनी एवम् बिक्री कक्ष (स्टल निर्माण) व्यवस्थापन मिलाइनेछ। | सदस्य सेवा र सामाजिक उत्तरदायित्व | • सदस्यको उद्यमशीलतामा इच्छा बढ्ने<br>• उत्पादित सामाग्रीको बजारको उचित व्यवस्थापन<br>• उद्यमशीलताको लागि उत्प्रेरणा |
| ३१ | संस्थाको संस्थागत विकासका लागि थप स्थायित्व प्रदान गर्न चरणबद्ध रूपमा सेवा केन्द्र स्तरमा भौतिक पूर्वाधारको थप व्यवस्थापनका लागि जग्गा खरिद गरिनेछ । यसै गरी गैंडाकोट–१२, हर्कपुरमा रहेको जग्गामा एक अत्याधुनिक भवन निर्माण कार्यको थालनी गरिनेछ भने जग्गा खरिद भइसकेका सेवा केन्द्रहरुमा भवन निर्माणको कार्य क्रमिक रुपमा सुरुवात गरिनेछ। | सदस्यलाई वितरण र सेवा | • संस्थागत स्थायित्व<br>• स्थानीयमा विश्वास<br>• व्यवस्थित कार्य सम्पादन<br>• सेवा सहज र सरल<br>• लगानीमा सुनिश्चितता |
| ३२ | ऋण लगानी तथा असुलीलाई प्रभावकारी बनाउनका लागि ऋण भुक्तानीको नियमितताका आधारमा ऋणीहरूलाई (खराब ऋणीलाई कालोसूचीमा राख्ने) आन्तरिक सूचीकृत गर्दै लगिनेछ। | अनवरत शिक्षा | • ऋण लगानी तथा असुली व्यवस्थित हुनेछ<br>• ऋण असुली नियमित<br>• वास्तविक अवस्थाको पहिचान<br>• असल ऋणी वृद्धि |
| ३३ | सदस्यमार्फत समुदायलाई स्थानीय स्तरमा नै सर्वसुलभ एवम् प्रभावकारी एकीकृत सेवा उपलब्ध गराउने कार्यक्रमअनुसार सम्भाव्य एवम् उचित स्थानमा कार्यक्षेत्रभित्र सम्बन्धित निकायको स्वीकृतिमा सेवा केन्द्र स्थापना तथा सञ्चालन गरिनेछ। | सामाजिक दायित्व र भेदभावरहित | • सदस्यले स्थानीय स्तरमा नै सेवा पाउनेछन्<br>• संस्थाको व्यवसायमा विस्तार हुनेछ<br>• स्थनीय तहमा साख र छवि बढ्नेछ |

| क्र.सं | कार्यक्रम | सिद्धान्त | अपेक्षित प्रतिफल |
|---|---|---|---|
| ३४ | आफ्नै नामको अचल सम्पत्ति धितो बन्धक राखी ऋण लिने महिला सदस्यको लागि ऋणमा लिइने नियमित ब्याजदरमा ०.५ प्रतिशत छुट उपलब्ध गराउँदै आएको कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ। | सदस्य सेवा र वितरण | • महिला सदस्यलाई प्राथमिकता<br>• महिला सदस्यको वित्तीय कारोवारमा पहुँच वृद्धि<br>• सम्पत्तिमा महिला सहभागिता |
| ३५ | संस्थाको ऋण लगानीको ठूलो क्षेत्र कृषि भएको र यसै व्यवसायलाई थप व्यावसायिक एवम् सुरक्षित गराउने उद्देश्यअनुरूप अर्गानिक कृषि व्यवसाय गर्ने कृषक सदस्यलाई उपलब्ध गराइएको ऋणमा लिइने नियमित ब्याजदरमा ०.५ प्रतिशत छुट उपलब्ध गराइनेछ भने कृषि क्षेत्रको विकासको लागि कृषि सहयोग कार्यक्रम सञ्चालन गरिने छ। | सदस्य सेवा र वितरण | • अर्गानिक कृषि व्यवसायमा उत्प्रेरित<br>• कृषि व्यवसायलाई प्राथमिकता<br>• उत्पादन क्षेत्रमा लगानी वृद्धि |
| ३६ | ऋण लगानीको क्षेत्रगत सीमा निर्धारण गरी सोही अनुरूप ऋण लगानी गरिनेछ। | अनवरत शिक्षा | • ऋण लगानीमा जोखिम कम<br>• क्षेत्रगत सन्तुलन<br>• असुली प्रभावकारी |
| ३७ | लघु ऋणको लागि छुट्टै उद्देश्य बनाई अझ सरल र व्यापक गरिनेछ। | सामाजिक उत्तरदायित्व | • ऋणी सङ्ख्यामा वृद्धि<br>• ऋणको जोखिम कम<br>• उत्पादन क्षेत्रमा लगानी<br>• लगानीमा सहजता |

| क्र.सं | कार्यक्रम | सिद्धान्त | अपेक्षित प्रतिफल |
|---|---|---|---|
| ३८ | संस्थाको स्वीकृत कार्यक्षेत्रभित्रका सहकारी संस्थाहरूसँगको सहकार्य र एकीकरणको अभियानलाई सघन रूपमा अगाडि बढाइनेछ। सेवा केन्द्र विस्तारअन्तर्गत चोरमारा क्षेत्रमा यसै वर्षदेखि एकीकृत सेवा शुभारम्भ गरिनेछ। | सामाजिक उत्तरदायित्व | • संस्थाको प्रभाव क्षेत्रमा विस्तार<br>• व्यवसायमा विस्तार<br>• सदस्य एवं ऋणमा विस्तार<br>• व्यवस्थापनमा थप हौसला<br>• स्वीकृत कार्यक्षेत्र |
| ३९ | PCP Model (Public Co-operative Partnership) नेपाल सरकारको सार्वजनिक सहकारी सहभागिता नीतिअनुसार स्थानीय तहसँगको सहकार्य र सहभागितामा आर्थिक तथा सामाजिक रूपान्तरणका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछन्। | भेदभावरहित र सामाजिक उत्तरदायित्व | • स्थानीय तहमा सहकार्य<br>• समुदायको विश्वसनीयता<br>• साझेदारी मार्फत अन्य सम्भावना<br>• स्थानीय स्तरमा सेवा<br>• व्यवसाय र साखमा वृद्धि |
| ४० | संस्थाको त्रिवर्षीय व्यावसायिक योजनाको समाप्ति भैसकेको अवस्थामा सोको समीक्षा र आगामी योजना निर्माणका लागि यसै आर्थिक वर्षको सुरुवातमा एक कार्यशालाको आयोजना गरिनेछ। | वित्तीय स्थिरता | • व्यवसायिक नयाँ दिशा निर्देश<br>• कार्यक्रममा नयाँपन<br>• व्यवसायको विस्तार<br>• संस्थागत विकास र आधार<br>• स्वअनुगमन तथा मूल्याङ्कन |

## प्रस्तावित गैर–वित्तीय नीति तथा कार्यक्रमहरू

| क्र.सं | कार्यक्रम | सिद्धान्त | अपेक्षित मुख्य प्रतिफल |
|---|---|---|---|
| १ | यस आर्थिक वर्षमा कम्तिमा १२ वटा सञ्चालक समिति, उपसमितिहरूको बैठक बस्नेछ। | प्रजातान्त्रिक नियन्त्रण र सदस्य सेवा | • नियमित कार्य सम्पादनमा सहजता<br>• संस्था नियमित रूपमा सञ्चालन<br>• संस्थागत सुशासन कायम<br>• अनुगमन तथा मूल्याङ्कन |
| २ | दैनिक रूपमा पर्ने बाधाहरू तत्काल निर्णय गर्नुपर्ने भएमा सचिवालयको बैंठक बसी आवश्यकता अनुसार निर्णय गर्नेछ। | सदस्य सेवा | • निर्णय प्रक्रिया छिटो र सहज<br>• तत्काल निर्णय तथा व्यवस्थित<br>• निर्णयमा पुग्न सहज |
| ३ | संस्थाका सदस्यहरूलाई यस वर्ष प्रत्येक सेवा केन्द्रबाट वार्षिक ६ वटा पर्ने गरी न्यूनतम रूपमा १०० वटा शिक्षा शिविर तथा ५२ वटा रेडियो कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछन्। | अनवरत शिक्षा | • सदस्यले संस्थागत जानकारी पाउने<br>• परिमार्जित नीतिनियमको अद्यावधिक<br>• गुनासा र सुझावको सही व्यवस्थापन<br>• सुसूचित हुने अवसर<br>• संस्थाका सेवा तथा सुविधाहरूको बजारीकरण |
| ४ | संस्थाको २८ औं वार्षिक साधारण सभा सम्पन्न गरिनेछ। | प्रजातान्त्रिक नियन्त्रण | • गत वर्षको कार्य सम्पादनको मूल्याङ्कन र अनुमोदन<br>• आगामी वर्षको स्पष्ट कार्यदिशा तय हुनेछ<br>• प्रगति समीक्षा र परिमार्जनको अवसर<br>• सम्बन्धको नवीकरण |

| क्र.सं | कार्यक्रम | सिद्धान्त | अपेक्षित मुख्य प्रतिफल |
|---|---|---|---|
| ५ | प्रत्येक सेवा केन्द्रमा थप नयाँ ५० जना सदस्य पुग्नासाथ सदस्य स्वागत र अभिमुखीकरण कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ। | अनवरत शिक्षा | • सदस्यले संस्थागत जानकारी पाउने<br>• मोजुदा नीतिनियमको अद्यावधिक<br>• सुसूचित हुने अवसर<br>• संस्थाका सेवा तथा सुविधाहरूको बजारीकरण<br>• संस्थाका सबै प्रक्रियाहरूको बारेमा जानकार<br>• दैनिक कार्य सम्पादनमा सजिलो |
| ६ | सुत्केरी भेटघाट तथा भोटो-टोपी-घ्यू कार्यक्रमअन्तर्गत उपलब्ध गराउँदै आएको रकम र उल्लिखित सामान (रू. १,०००।-) नगद सहित संस्थाको प्रतिनिधि सदस्यको घरमा उपस्थित भई उपलब्ध गराउने र सोही अवसरमा नवजात शिशुलाई आँकुरा बचतमा सदस्य बनाइने व्यवस्थालाई निरन्तरता दिइनेछ। यसको थप प्रभावकारिताको लागि व्यवस्थापन तहबाट स्थायी प्रकृतिको सुत्केरी सदस्य भेटघाट कार्यदल बनाई कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ। | सदस्यलाई वितरण र सामाजिक दायित्व | • सदस्यको भएको आत्मसम्मान र गौरवको अनुभव<br>• सदस्य बन्नको लागि प्रोत्साहन<br>• महिला स्वास्थ्य सजकता<br>• थोरै सन्तानप्रति उत्प्रेरणा<br>• सदस्यसँगको आत्मीयता र सामीप्य<br>• बाल बचतको प्रवर्द्धन |
| ७ | संस्थामा विद्यमान उपसमितिहरूको कार्ययोजनासँग सम्बन्धित रहँदै सदस्य केन्द्रित कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछन्। | भेदभावरहित | • उप-समिति थप जवाफदेही<br>• उप-समितिको कार्य दक्षतामा वृद्धि<br>• सदस्यको सहभागितामा वृद्धि<br>• संस्था र सदस्यको सामीप्यता |

| क्र.सं | कार्यक्रम | सिद्धान्त | अपेक्षित मुख्य प्रतिफल |
|---|---|---|---|
| ८ | सदस्यहरूलाई दिइदै आएको छुट कार्डसम्बन्धी व्यवस्थालाई अझ बढी प्रभावकारी रूपमा सञ्चालन, परिमार्जन, विस्तार र अनुगमन गरिने छ भने सेवाका थप क्षेत्रमा यसलाई विस्तार गरिनेछ। | सदस्य सेवा | • उपभोग्य वस्तुको खरिदमा एकरूपता<br>• सदस्य सहुलियत एवं किफायत<br>• वस्तु तथा सेवाको उपभोगमा लाभ<br>• उपभोक्ता सचेतना |
| ९ | Member Smart Card (MSC) लाई प्रविधियुक्त बनाई यसै आर्थिक वर्षदेखि प्रयोगमा ल्याइनेछ। | सदस्य सेवा | • आधुनिक प्रविधिको प्रयोगसँगै सहजता<br>• कार्य सम्पादन छिटो–छरितो र सहजता<br>• व्यक्तिगत सूचना एवं अभिलेख व्यवस्थित<br>• प्रविधिमैत्री कार्यक्रमलाई सहयोग |
| १० | विभिन्न संघसंस्थाहरूसँग सम्पर्क र समन्वय गरी व्यावसायिक सम्बन्धको विस्तार गरिनेछ | सामाजिक दायित्व | • संस्थाबिच सहकार्य बढ्ने छ<br>• कारोवारमा वृद्धि, बजार विस्तार |
| ११ | यस आ.व.मा कम्तीमा २ पटक कर्मचारीहरूसँग बैठक बसिनेछ। | अनवरत शिक्षा | • संस्थागत जानकारी अद्यावधिक<br>• कमी कमजोरी सुधारिने<br>• सामीप्य र आत्मीयताका कारण उत्साह<br>• गुनासो व्यवस्थापन |
| १२ | बाह्य संस्था तथा संस्थाद्वारा आयोजित तालिम, गोष्ठी तथा सेमिनार जस्ता कार्यक्रममा सहभागिता जनाइनेछ। | अनवरत शिक्षा | • सम्बन्धमा थप प्रगाढता<br>• संस्थाको साखमा वृद्धि<br>• क्षमता विकास<br>• नयाँनयाँ प्रयोगका बारेमा थप जानकारी |
| १३ | वार्षिक रूपमा प्रकाशित गर्दै आइएको संस्थाको भित्तेपात्रो यस वर्ष पनि प्रकाशन गरिनेछ। | सदस्यलाई वितरण | • संस्थाको उपस्थिति<br>• संस्थागत संक्षिप्त जानकारी<br>• सूचनाको आदान–प्रदानमा सहयोग |

| क्र.सं | कार्यक्रम | सिद्धान्त | अपेक्षित मुख्य प्रतिफल |
|---|---|---|---|
| १४ | संस्थालाई आवश्यक पर्ने नीति, नियम तथा कार्य सञ्चालन विधिहरू तयार गर्ने तथा मौजुदा नीति–नियमहरूको समयानुकूल परिमार्जन गर्दै लगिनेछ। | वित्तीय स्थिरता | • नीतिप्रधान संस्था<br>• कार्यसम्पादनमा दोहोरोपन र झन्झट कम<br>• व्यवस्थापन पक्ष बलियो र जवाफदेही<br>• संस्थागत सुशासन |
| १५ | सञ्चालक समितिको कार्य सम्पादनको स्व–मूल्याङ्कन गर्ने परिपाटीलाई निरन्तरता दिइनेछ। | अनवरत शिक्षा | • संलग्नताको स्तर मापन<br>• सहभागिता बढ्ने<br>• सञ्चालकको क्षमता विकासमा सहयोग<br>• कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन<br>• पुरस्कार तथा हौसला |
| १६ | कर्मचारीको कार्यसम्पादनको नियमित मूल्याङ्कन गर्ने परिपाटीलाई पनि निरन्तरता दिइने छ। | अनवरत शिक्षा | • कार्यदक्षतामा वृद्धि<br>• कर्मचारीको स्तर मापनमा सहयोग<br>• हौसला तथा सुधारको योजना निर्माण<br>• क्षमता पहिचान र उत्तरदायित्व |
| १७ | **नीतिगत कार्यक्रमतर्फ**<br>सञ्चालक समिति, लेखा तथा सुपरिवेक्षण समिति, एवम् अन्य उप–समिति तथा विभिन्न क्षेत्रमा रहेका व्यवस्थापन उप–समितिहरूको क्षमता अभिवृद्धिका लागि (सहकारी व्यवस्थापन तालिम, प्रभावकारी नेतृत्व विकास तालिम, वित्तीय साक्षरता, जोखिम व्यवस्थापन, सेवाको उत्पादन र बजारीकरण) तथा कम्तीमा एक वटा आन्तरिक र बाह्य अवलोकन भ्रमणको व्यवस्था गरिनेछ। | अनवरत शिक्षा | • क्षमता वृद्धि<br>• कार्यशैलीमा परिवर्तन<br>• मूल्याङ्कन तथा अनुगमन<br>• सहभागिता तथा योजना निर्माणमा सहयोग<br>• प्रभावकारी कार्यसम्पादन |

| क्र.सं | कार्यक्रम | सिद्धान्त | अपेक्षित मुख्य प्रतिफल |
|---|---|---|---|
| १८ | सञ्चालकहरूका लागि प्रभावकारी नेतृत्व विकास तथा क्षमता अभिवृद्धिसम्बन्धी (CUDCC) तालिम सञ्चालन गरिने छ। | अनवरत शिक्षा | • जिम्मेवारी महसुस<br>• अन्तरसम्बन्ध<br>• संस्था सञ्चालनको नयाँ सफल प्रयोग |
| १९ | संस्थामा कार्यरत सबै तहका कर्मचारीहरूको क्षमता एवम् कार्य दक्षता अभिवृद्धिका लागि कर्मचारीको स्वमूल्याङ्कनका आधारमा तालिम तथा अध्ययन कार्यक्रमको आयोजना गरिनेछ भने जोखिम व्यवस्थापन, प्रविधिमैत्री कार्यालय व्यवस्थापन, सदस्य हेरचाह, वित्तीय साक्षरता, जस्ता विषयसँग सम्बन्धित तालिमहरू सञ्चालन गरिनेछन्। | वित्तीय स्थिरता, सदस्य सेवा | • क्षमता वृद्धि<br>• कार्यदक्षतामा अभिवृद्धि<br>• दैनिक कार्यसञ्चालनमा प्रभावकारिता<br>• लक्ष्य प्राप्तिमा सहयोग<br>• योजना निर्माण र कार्यान्वयन |
| २० | वित्तीय समावेशितालाई आधार मान्दै सदस्यहरूलाई आवश्कताअनुसार घरदैलो (Door Step) सेवा प्रदान गरिनेछ। | सामाजिक दायित्व | • आर्थिक क्रियाकलापमा संलग्नता<br>• सर्वसुलभ सेवा<br>• संस्थागत साखमा वृद्धि<br>• बजारीकरण |
| २१ | सामाजिकरूपमा बहिष्कृतहरूलाई सेवा प्रदान गर्न विभिन्न कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछन्। | सामाजिक दायित्व | • संस्थागत आबद्धता वृद्धि<br>• बजार विस्तार<br>• संस्थागत पहुँच<br>• समुदायसँगको सामीप्य |
| २२ | कर्मचारीहरूको कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनका आधारमा पुरस्कृत एवम् हौसला अभिवृद्धि गराइनेछ। | सदस्य सेवा | • उत्साह बढ्ने<br>• संस्थाको व्यवसायमा वृद्धि<br>• संस्थाप्रतिको लगाव<br>• स्थायित्व |
| २३ | संस्थाको उद्देश्य, भावना र कार्यगत प्रक्रिया एवं क्षेत्र मिल्ने संस्थाहरूसँग हातेमालो तथा एकीकरण गर्दै दबाब तथा वकालतको कार्यलाई नेतृत्वदायी भूमिका निर्वाह गर्दै अगाडि बढाइने छ। | सामाजिक दायित्व | • कार्यक्रम र कार्यक्षेत्र विस्तार<br>• एकीकृत सेवा प्रदान<br>• सहभागिता र पहुँच वृद्धि<br>• दोहोरोपनमा कमी |

| क्र.सं | कार्यक्रम | सिद्धान्त | अपेक्षित मुख्य प्रतिफल |
|---|---|---|---|
| २४ | सेयर सदस्यहरूको आयवृद्धिअन्तर्गत उद्यमशीलता प्रवर्धन र सिप विकाससँग सम्बन्धित नयाँ–नयाँ लगानीका सम्भावनाहरूको खोजी गरिनेछ। | वित्तीय स्थिरता | • व्यावसायिकतामा विकास<br>• सदस्यको आयस्तरमा वृद्धि<br>• संस्थाको कारोवारमा वृद्धि |
| २५ | सीमान्तकृत सेयर सदस्यका छोराछोरीलाई छात्रवृत्तिदिनेकार्यलाईनिरन्तरतादिँदैसंस्थाको मौजुदा छात्रवृत्ति प्रदान निर्देशिकाअनुसार संस्थाद्वारा छात्रवृत्ति उपलब्ध गराइएका ४० जना छात्रछात्राहरूलाई यस वर्ष पनि निरन्तरता दिइनेछ । यसरी छात्रवृत्ति प्रदान गरिएका विद्यार्थीहरूको अध्ययन र सोसँग सम्बन्धित पक्षको छुट्टै संयन्त्र निर्माण गरी नियमित अनुगमन गरिनेछ। | सामाजिक दायित्व र सदस्यलाई वितरण | • सामाजिक उत्तरदायित्व<br>• सदस्य सहभागिता<br>• बाल बचत सदस्य<br>• सदस्यको सन्देश गाउँगाउँमा |
| २६ | स्थानीय तह, प्रदेश र केन्द्रमा सिप प्रदायक निकायहरूसँग आवश्यक सम्पर्क र समन्वय गरी सदस्यहरूलाई आयआर्जन तथा व्यावसायिक दक्षता विकाससँग सम्बन्धित विभिन्न प्रकृतिका सिपमूलक तथा व्यावसायिक तालिमहरूको आयोजना गरिनेछ। | सदस्य सेवा र सामाजिक दायित्व | • स्वरोजगारका अवसरको सृजना<br>• दक्ष जनशक्तिको उत्पादन<br>• वैदेशिक रोजगारको अवसर<br>• आय–आर्जनमा सुधार |
| २७ | **संस्थागत विकासतर्फ**<br>संस्थाद्वारा विभिन्न क्षेत्रमा सञ्चालित सेवा केन्द्रहरूको स्तरोन्नति गरी एकीकृत सेवा सञ्चालनलाई निरन्तरता दिंदै अत्याधुनिक एवम् थप प्रविधिमैत्री बनाइनेछ। | सदस्य सेवा | • चुस्त र प्रभावकारी सेवा<br>• सेवा ग्रहणमा सहजता<br>• कार्यसम्पादनमा सजिलो<br>• सदस्य तथा कारोवारमा वृद्धि<br>• छवि विस्तार तथा व्यावसायिकता |

| क्र.सं | कार्यक्रम | सिद्धान्त | अपेक्षित मुख्य प्रतिफल |
|---|---|---|---|
| २८ | समग्र संस्थाको कार्यसम्पादनलाई नियमित एवम् सु–व्यवस्थित गर्न गठित सबै उप–समितिहरूलाई थप सक्रिय एवम् प्रभावकारी बनाउने रणनीति अवलम्बन गरिनेछ। | निरन्तर शिक्षा | • सामूहिक कार्यप्रणाली<br>• लक्ष्य प्राप्ति<br>• नेतृत्व विकास<br>• स्थानीय तहमा प्रभावकारी सेवा<br>• आफ्नोपनको आभास<br>• साख र छविमा विस्तार |
| २९ | संस्थासँग सम्बन्धित सहकारी सम्बन्धी जानकारीमूलक पुस्तिका तथा अन्य अध्ययन सामग्रीहरू प्रकाशन गरिनेछन्। यसै वर्षदेखि **विकू मुखपत्र** नामक त्रैमासिक बुलेटिन प्रकाशन गरिने छ। | अनवरत शिक्षा | • सुसूचित तथा जानकारी<br>• सूचना तथा नीतिनियम अद्यावधिक<br>• गुनासो व्यवस्थापन<br>• संस्थागत जानकारी |
| ३० | सदस्य राहत कोषअन्तरगत सदस्यको मृत्यु भएमा सदस्य परिवारलाई उपलब्ध गराउदै आइएको मौजुदा राहत रकम (रू. २०,०००।–) लाई निरन्तरता दिइनेछ। यस प्रकारको कोषलाई व्यवस्थित गर्दै अन्य सदस्य राहतका कार्यक्रमसँग समायोजन गर्दै लगिनेछ। | सामाजिक दायित्व र सदस्यलाई वितरण | • दुःखको साथी विकू भावनाको विकास<br>• अभिभावकत्व<br>• सदस्यतामा वृद्धि |
| ३१ | सदस्य स्वास्थ्य बिमालगायत अन्य बिमा कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछन्। | सामाजिक दायित्व र सदस्यलाई वितरण | • सामाजिक सुरक्षामा अभिवृद्धि<br>• सदस्यतामा वृद्धि<br>• स्वास्थ्य उपचार खर्चमा कमी<br>• संस्थागत संलग्नता<br>• स्वास्थ्य सचेतना |
| ३२ | यस संस्थाद्वारा प्रवर्धन एवं लगानी गरिएका सहकारी संस्थाहरूसँग आवश्यक समन्वय गरी सामूहिक कार्यको लागि आवश्यक कार्य अगाडि बढाइनेछ। | वित्तीय स्थिरता सामाजिक दायित्व र सहकारीबिच सहयोग | • संस्थागत सम्बन्ध सुधार<br>• लगानीको प्रतिफल<br>• संस्थागत विकास र निरन्तरता |

| क्र.सं | कार्यक्रम | सिद्धान्त | अपेक्षित मुख्य प्रतिफल |
|---|---|---|---|
| ३३ | स्थानीय तथा राष्ट्रिय कार्य तन्त्रसँगको आपसी सल्लाहमा अन्य सहकारी संस्थालाई प्रविधिक सहयोग गरी स्तरोन्नति गरिनेछ। | सहकारी बिच सहयोग | • संस्थागत क्षमता विकास<br>• प्रविधिको प्रयोग र स्थानान्तरण<br>• संस्थागत सम्बन्धमा प्रगाढता |
| ३४ | गैंडाकोट नगरपालिकालाई सहकारी नगरका रूपमा विकास गर्न सम्बन्धित पक्षहरूसँग आवश्यक सहयोग र सहकार्य गरिनेछ। यसै गरी विकू वडा सरोकार मञ्च गठन गरी विभिन्न कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछन्। | सहकारी बिच सहयोग र सामाजिक दायित्व | • क्रियाकलाप र सहभागितामा वृद्धि<br>• सदस्यमैत्री कार्यसम्पादन<br>• समुदायप्रतिको जवाफदेहिता<br>• स्थानीय विकासमा निरन्तरता<br>• सूचना सम्प्रेषणमा सहयोग |
| ३५ | संस्थाले सघनरूपमा आफ्नो सेवा प्रदान गरिरहेका क्षेत्रलाई खुल्ला दिशामुक्त, पूर्ण साक्षर एवम् पूर्ण सरसफाइ क्षेत्र बनाउनका लागि भएका स्थानीय स्तरका प्रयासहरूमा प्रभावकारी सहभागिता गरिनेछ साथै शौचालय नभएका विपन्न सेयर सदस्यहरूलाई उच्च प्राथमिकताका साथ विनाधितो सुलभ ऋण प्रदान गरिनेछ। | सामाजिक दायित्व | • स्थानीय निकायसँगको सम्बन्ध<br>• स्थानीय तहमा सहकारीको उपस्थिति<br>• विश्वसनीयतामा वृद्धि<br>• सदस्य तथा कारोवारमा वृद्धि<br>• दीगो विकासको निरन्तरता |
| ३६ | खुसीयुक्त अर्थात् तनावमुक्त सदस्यको अवधारण अनुरूप गरिबीमुक्त सदस्यतालाई क्रमिक रूपमा लागु गरिनेछ। | भेदभावरहित र वित्तीय स्थिरता | • कार्यक्षेत्रभित्र सबै गरिब मुक्त हुने छन्<br>• न्यूनतम जीवनयापनका सर्तहरू पूरा हुनेछन्<br>• जीवनयापन र रहनसहनमा उल्लेख्य सुधार<br>• अनावश्यक खर्च कटौती |

| क्र.सं | कार्यक्रम | सिद्धान्त | अपेक्षित मुख्य प्रतिफल |
|---|---|---|---|
| ३७ | संस्थाद्वारा लगानी गरिएको आयमूलक क्षेत्रअन्तर्गतको पशुपालन व्यवसायलाई अझ बढी व्यवस्थित, व्यावसायिक एवं सुरक्षित बनाउने उद्देश्यअनुरूप पशु–बिमा कार्यक्रम सञ्चालन गरिने छ साथै पशु स्वास्थ्यसम्बन्धी सचेतना, अभिमुखीकरण तालिम सञ्चालन गरिनेछ। | सदस्य सेवा | • लगानी सुरक्षित तथा जोखिम कम<br>• सदस्यको व्ययभारमा कमी<br>• उत्पादनमा वृद्धि<br>• आय–आर्जनमा योगदान<br>• बचतमा वृद्धि<br>• खुसी एवं सुखी जीवनचर्या |
| ३८ | आयआर्जनको प्रमुख स्थानीय स्रोतको विकास र प्रवर्द्धन गर्ने उद्देश्यअनुसार ढोडेनी क्षेत्रलाई बाख्रापालन, मालपुर मटीकुरी क्षेत्रलाई करेसाबारी निर्माण र कुमारवर्ती (गोछाडा) क्षेत्रलाई कृषि एवम् पर्यटकीय पकेट क्षेत्रको रूपमा विकास गर्न चरणबद्ध योजना निर्माण गरी सोसँग सम्बन्धित कार्यक्रम गरिनेछ। | सामाजिक दायित्व र सदस्य सेवा | • स्थानीय उत्पादन र सम्भावनाको प्रवर्द्धन<br>• सामाजिक सुरक्षा र सद्भाव<br>• आय–आर्जन<br>• बचत गर्ने धारणाको विकास<br>• सम्पन्न एवं समुन्नत समाजको निर्माण |
| ३९ | सामाजिक प्रभावकारिता (Social Performance) सम्बन्धी कार्य गर्नका लागि सामाजिक प्रभावकारिता उप–समिति (Social Performance Sub-committee) गठन गरी सो उप–समिति मार्फत संस्था, सदस्य र समुदायको लागि वार्षिक योजना बनाई सामाजिक सुरक्षाका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछन्। | सामाजिक दायित्व | • असहज अवस्थामा सहयोग<br>• संस्थासँगको अपनत्व<br>• हौसला तथा आत्मबल<br>• समावेशिता<br>• ऐक्यबद्धता |
| ४० | विजय परिवारसँग संयुक्त रूपमा कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछन्। | सामाजिक दायित्व | • अन्योन्याश्रित सम्बन्ध<br>• सामूहिक कार्यको अवधारणा प्रवर्द्धन<br>• संस्थागत विकास सुदृढ<br>• प्रभावक्षेत्र विस्तार |

| क्र.सं | कार्यक्रम | सिद्धान्त | अपेक्षित मुख्य प्रतिफल |
|---|---|---|---|
| ४१ | कार्य सम्पादन एवं वित्तीय सक्षमताको आधारमा सेवा केन्द्रको स्तर निर्धारण गरिनेछ र सेवा केन्द्रहरूको स्तरोन्नति गरिनेछ। | सदस्य सेवा र वितरण | • कारोवार र सेवामा विस्तार<br>• आन्तरिक स्वच्छ प्रतिस्पर्धा<br>• कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन र प्रोत्साहन |
| ४२ | संस्थामा मौजुदा महिला सशक्तीकरण उपसमिति मार्फत महिला स्वास्थ्य शिविरलगायत विशेष कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ। | सामाजिक दायित्व | • महिला स्वास्थ्यमा सुधार<br>• महिला सदस्यता वृद्धि<br>• उपचार खर्चमा कमी<br>• स्थानीय तहमा सेवा |
| ४३ | सामाजिक विकृति र विसङ्गतिलाई न्यूनीकरण गर्ने उद्देश्यले सामाजिक संवाहकका रूपमा रहेको युवा केन्द्रित कार्यक्रम 'युवासँग विकू' सञ्चालन गरिनेछ। | सामाजिक दायित्व | • युवाको सहकारीमा सहभागिता<br>• विकृति र विसङ्गतिको न्यूनीकरण<br>• विकासको संवाहको नमुना<br>• स्वच्छ एवं गतिशील समाजको निर्माण |
| ४४ | सदस्य सर्वेक्षणबाट प्राप्त नतिजाका आधारमा अति विपन्न एवम् गरिबीको रेखामुनि रहेका सदस्यहरूलाई स्वरोजगारका अवसरको खोजी गरिनेछ साथै उनीहरूलाई विभिन्न सिपमूलक तालिममा सहभागी गराई जीविकोपार्जनमा सहयोग पुऱ्याइनेछ। | वित्तीय स्थिरता र सामाजिक दायित्व | • सदस्यको आयस्तर<br>• स्वरोजगारको अवसरको सिर्जना<br>• सदस्यको स्तरोन्नति<br>• बचतमा वृद्धि |
| ४५ | सदस्यता नं. १ देखि २००० सम्मका सदस्यहरूको गरिबीको स्तर मापन गरी राष्ट्रिय मापनलाई आधार मानी गरिबीको रेखामुनिका सदस्यहरूलाई माथि ल्याउन विशेष कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ भने अन्य सदस्यहरूको आय स्तर (गरिबीको स्तर) मापन चरणबद्ध रूपमा गरिनेछ। | सामाजिक दायित्व र भेदभावरहित | • संस्थाको कार्यको आवधिक मूल्याङ्कन<br>• योजना निर्माणमा सहयोग<br>• कार्यसम्पादन प्रक्रियामा सहजीकरण |
| ४६ | फरक क्षमता भएका अपाङ्ग सदस्यहरुको लागि अनुकूल भौतिक पूर्वाधार र विकासका कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरिने छ। | सामाजिक दायित्व र सदस्य सेवा | • सदस्यको सहज पहुँच<br>• कार्यसम्पादनमा सरलता<br>• सदस्यता वृद्धि<br>• सदस्य सम्मान |

| क्र.सं | कार्यक्रम | सिद्धान्त | अपेक्षित मुख्य प्रतिफल |
|---|---|---|---|
| ४७ | स्थानीय तहको समन्वयमा ज्येष्ठ नागरिकहरुलाई उपलब्ध गराइने सामाजिक सुरक्षा भत्ता संस्थामार्फत उपलब्ध गराउने कार्यको लागि पहल गरिने छ। | सामाजिक दायित्व र सदस्य सेवा | • स्थानीय तहमा सेवा<br>• समयको बचत<br>• सरल र सहजता<br>• संस्थागत छवि |
| ४८ | ८४ वर्ष पार गरिसक्नुभएका ज्येष्ठ सदस्यहरुको सम्मानको निरन्तरतासँगै ७५ वर्ष पार गरिसक्नुभएका सदस्यहरुको लागि विकूको टेक्ने लट्ठी यसै वर्षबाट प्रदान गरिने छ। | सदस्य सेवा | • सामाजिक सम्मान<br>• दु:खको साहारा<br>• संस्थामा संलग्नता |
| ४९ | सदस्यको करेसाबारी हरियो तरकारी कार्यक्रम अन्तर्गत सम्बन्धित निकायसँगको सहकार्यमा सदस्यलाई तरकारीका आधारभूत परिमाणमा बिऊ–बिजन एवं प्राविधिक सहयोग उपलब्ध गराइने छ। | वित्तीय स्थिरता र सदस्यलाई वितरण | • आयआर्जनमा वृद्धि<br>• वातावरणमैत्री समाज<br>• सदस्यको आकर्षण |

आदरणीय सेयर सदस्यज्यूहरु, यहाँहरुले एक वर्ष अगाडि प्रदान गर्नुभएको अमूल्य विश्वासका साथ वर्तमान सञ्चालक समितिलगायत मलाई प्रदान गर्नुभएको जिम्मेबारी आफ्नो क्षमता, सिप, समय र अनुभवको आधारमा रही समग्र कामहरु यस कार्यकालमा सम्पादन गर्ने प्रयास गरेको छु। प्रस्तुत गरिएको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रमलाई पूर्ण रुपमा कार्यान्वयनमा ल्याउनको लागि तपाईं सम्पूर्ण सेयर सदस्यज्यूहरुको अतुलनीय योगदान रहने कुरा अनुरोध गर्न चाहन्छु। तपाईंहरुको यस संस्थामा अधिकतम सहभागिता भएमा मात्र यी नीति तथा कार्यक्रमहरुको उपलब्धि हासिल गर्न सकिने छ तसर्थ प्रस्तुत गरिएको नीति तथा कार्यक्रम र मेरो अपेक्षा भनेको तपाईं सबैको संस्थामा नियमित सहभागिता हो भन्ने मलाई लागेको छ।

गत आर्थिक वर्षभरि नै कुनैनकुनै तहमा संस्थासँग आबद्ध रहनुहुने सबैप्रति हार्दिक आभार व्यक्त गर्दै यस संस्थाको गत आर्थिक वर्ष २०७३/७४ को प्रगति समीक्षा तथा चालु आ.व. २०७४/७५ को प्रस्तावित वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम श्रवण गरिदिनुभएकोमा उपस्थित सम्पूर्ण महानुभावहरुप्रति हार्दिक धन्यवाद दिँदै बन्दसत्रमा तपाईं सम्पूर्ण सेयर सदस्यज्यूहरुबाट सक्रिय सहभागिताको आशा राख्दै यो प्रस्तुतिबाट अहिलेलाई बिदा चाहन्छु।

धन्यवाद ! जय विकू ! जय सहकारी ! नमस्कार !

# आर्थिक वर्ष २०७३/०७४ को आर्थिक विवरण तथा आर्थिक वर्ष २०७४/०७५ का लागि प्रस्तावित वित्तीय लक्ष्य तथा बजेट

प्रस्तुतकर्ता:
**कालिदास गौडेल**
कोषाध्यक्ष

यस २८औँ साधारण सभाका अध्यक्ष महोदय, प्रमुख अतिथिज्यू, अतिथिज्यूहरू, प्रेरणादायी व्यक्तित्वज्यूहरू, सेयर सदस्यज्यूहरू, विभिन्न वित्तीय तथा गैर–वित्तीय सङ्घ संस्थाबाट उपस्थित हुनुभएका प्रतिनिधिज्यूहरू, वर्तमान सञ्चालक समिति, लेखा तथा सुपरिवेक्षण समिति, अन्य उप–समितिका सहकर्मी साथीहरू, पत्रकार मित्रहरू, कर्मचारी साथीहरू र शुभ–चिन्तक महानुभावहरू।

यस विकू वचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. को २८औँ वार्षिक साधारण सभामा कोषाध्यक्षको तर्फबाट गत आ.व. २०७३/०७४ को आर्थिक विवरण तथा चालु आ.व. २०७४/०७५ का लागि प्रस्तावित वार्षिक लक्ष्य तथा बजेट प्रस्तुत गर्न पाउँदा निकै खुसी लागेको छ।

स्थानीय स्तरमा छरिएर रहेको स–सानो पुँजीलाई बचतको माध्यमबाट एकीकृत गरी त्यसैको परिचालनबाट संस्थामा संलग्न सदस्यहरूको आर्थिक तथा सामाजिक स्तर माथि उकास्दै आत्मनिर्भरता बढाउने अभिप्रायले विक्रम सम्बत् २०४८ साल भाद्र ५ गते तत्कालीन विजय युवा क्लव (हाल विजय विकास स्रोत केन्द्र) को विशेष पहल र अग्रसरतामा २६ जनाबाट दैनिक ५० पैसा बचत गरौँ भन्ने सन्देशका साथ यस संस्थाको स्थापना एवं शुभारम्भ गरिएको हो। यस संस्थाले समुदायमा आधारित भएर आर्थिक क्रियाकलापहरूलाई अगाडि बढाउँदै जाने क्रममा २०५४ साल आश्विन १३ गतेबाट नेपाल राष्ट्र बैंकको स्वीकृति लिएर समुदायमा बैंकिङ सेवा उपलब्ध गराउँदै आइरहेको छ। यस संस्थाले २७औँ वर्ष पार गर्दा अर्थात् २०७४ आषाढ मसान्तसम्म सेयर पूँजी र अन्य कोषहरूको गणना गर्दा ४२ करोड,

२२ लाख, ७८ हजारभन्दा बढी पुँजी कोष निर्माण गरिसकेको छ भने ऋण लगानीको कुल गणना गर्दा ६ अरब, ६४ करोड, ८ लाख २७ हजारभन्दा बढी ऋण लगानी गर्न सफल भएको छ।

संस्था सञ्चालनको क्रममा गत आ.व. २०७३/०७४ हाम्रा लागि उत्साहप्रद रह्यो। एसियाली ऋण महासङ्घ (ACCU) को प्राविधिक सहयोगमा, नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रीय सहकारी सङ्घ लि. (NEFSCUN) को आयोजनामा सञ्चालित ACCESS कार्यक्रममा विगत ५ वर्षदेखि सहभागी भई तेस्रो पटक अन्तर्राष्ट्रिय ब्राण्ड प्राप्त गरिरहँदा निर्धारित वित्तीय सबल पक्षका आधारभूत मापदण्ड पूरा गर्नका लागि मौजुदा सम्बन्धित सबै संरचनाको समयानुकूल परिमार्जन गर्दै आयौँ जसको पुष्ट्याइँ गर्नका लागि यो प्रतिवेदन आफैंमा पर्याप्त छ जस्तो मलाई लागेको छ।

राज्यले समीक्षा अवधिमा संविधानको घोषणासँगै राजनैतिक स्थिरता पाउने अपेक्षा गरिएको थियो । भूकम्पपश्चात्को पुनर्निर्माण, नाकाबन्दी, मधेस आन्दोलन र त्यसको प्रभावका कारण अपेक्षित आर्थिक उपलब्धिमा बाधा सृजना हुन पुग्यो । तथापि वित्तीय योजना र कार्यान्वयनको नयाँ प्रयास एवं नीतिगत स्पष्टताका कारण हामीले निर्धारित धेरै आर्थिक उपलब्धि हासिल गर्न सक्षम भएका छौँ । प्रस्तुत कथनलाई वित्तीय विवरणहरूले पुष्टि गरेको कुरा निवेदन गर्न चाहन्छु।

विगतको वर्षमा हामीले प्रस्ताव गरेका वित्तीय प्रक्षेपणहरूमध्ये धेरैले लक्ष्य हासिल गर्न सफल भएका छन् । विगतको तुलनामा संस्थाको वित्तीय संरचना सबल र सक्षम हुँदै गइरहेको पृष्ठभूमिमा रहेर गतवर्ष के–कति उपलब्धिहरू हासिल गर्न सकिए भन्ने बारेमा व्यापक छलफल र अध्ययनपश्चात् भर्खरै संस्थाका सचिवज्यूद्वारा प्रस्तुत प्रस्तावित वार्षिक नीति तथा कार्यक्रमको अधीनमा रही गत वर्ष २०७३/०७४ को आर्थिक समीक्षा तथा चालु आ.व. २०७४/०७५ का लागि वित्तीय लक्ष्य तथा बजेट लिएर तपाईं समक्ष उपस्थित भएको छु। गत आ.व. २०७३/७४ मा हासिल गरेका उपब्धिहरूलाई सदस्यज्यूहरूले सकारात्मक रूपमा ग्रहण गर्दै थप गतिशील काम गर्न प्रेरित गर्नुहुनेछ भन्ने अपेक्षा लिएको छु।

# आर्थिक प्रतिवेदन

आर्थिक वर्ष २०७३/०७४ को अन्तसम्ममा कुल सम्पत्ति गतवर्षको तुलनामा करिब २० प्रतिशतले वृद्धि भई रू. २,३८,३४,५४,१६४।९१ पुगेको छ। गत आ.व. २०७३/०७४ मा कुल आम्दानी रू. २७,१८,००,७४८।५० र खर्च रू. १५,५०,२६,१९३।०० भई सञ्चालन मुनाफा रू. ११,६७,७४,५५५।५० भएको थियो। सहकारी नियम र नेपाल राष्ट्र बैंकको निर्देशनअनुसार यस वर्ष जोखिम बेहोर्ने कोषमा रू. ५२,०१,४८९।९१ खर्च लेख्दा खर्चभन्दा आम्दानी बढी भएकोले रू. ११,१५,७३,०६५।५९ (आयकर अघि) बचत हुन गएको छ। यस आ.व. २०७३/०७४ को अन्तसम्ममा १६,७९५ जना महिला, १५,७१० जना पुरुष गरी जम्मा ३२,५०५ सेयर सदस्यहरूले २०,७५,०६४ कित्ता सेयर खरिद गरेपछि कुल चुक्ता सेयर पुँजी रू. २०,७५,०६,४००।०० पुगेको छ भने २०७४ कार्तिक मसान्तसम्म महिला १७,७६२, पुरुष १७,०१६ गरी जम्मा ३४,७७८ जना सेयर सदस्यबाट चुक्ता सेयर पुँजी रू. २१,६५,८८,५००।०० पुगेको छ।

## सेयर लगानीतर्फ

आ.व. २०७२/०७३ मा बाह्य सङ्घ/संस्थामा लगानी रू. ४२,४१,०००।०० थियो भने उल्लेखित रकममा रू. १,१०,०००।०० ले थप गरी यस वर्षान्तसम्म रू. ४३,६०,०००।०० पुगेको छ।

## पुँजीगत खर्चतर्फ

आर्थिक वर्ष २०७३/०७४ मा जग्गा–जमिन (एकीकरणबाट थप) रू. ९,३०,०००।००, भवन निर्माण (WIP) तर्फ रू. ६६,६५,९६८।०५, फर्निचर्स फिक्चर्स तर्फ रू. ११,८९,६८१।६०, कम्प्युटर तथा कार्यालय उपकरणतर्फ रू. २४,९३,४७८।००, सवारी साधनतर्फ रू. ६८,२०,२८२।००, एकाउन्ट सफ्टवयरतर्फ रू. ६७,८००।०० र अन्य सम्पत्ति तर्फ रू. १,६५,६३२।०४ गरी यस वर्ष जम्मा रू. १,८३,७८,५५०।६९ बराबरको सम्पत्ति थप गरी २०७४ आषाढ मसान्तसम्म संस्थाको खुद स्थिर तथा अदृश्य सम्पत्ति रू. ५,७३,८१,२००।२४ पुगेको छ।

## निक्षेप सङ्कलनतर्फ

आ.व. २०७२/०७३ को अन्तसम्ममा कुल निक्षेप सङ्कलन रू. १,६९,८१,१९,५३५।८४ थियो भने आ.व. २०७३/०७४ मा उक्त रकममा करिब १५ प्रतिशतले वृद्धि भई रू. १,९३,१५,८४,६६४।२२ पुगेको छ। यस वर्ष सबैभन्दा बढी रेमिट्यान्स बचतमा वृद्धि भएको छ।

## तरलतातर्फ

गत आ.व. २०७३/०७४ मा तरलताको स्थिति मासिक औसत अधिकतम २४.६२ प्रतिशत श्रावण महिनामा र न्यूनतम १२.५६ प्रतिशत पौष महिनामा गरी वार्षिक औसत १८.५९ प्रतिशत रह्यो । यसरी वर्षको अन्तमा अर्थात् आषाढ मसान्तमा तरलता कुल निक्षेपको १८.७५ प्रतिशत र कुल सम्पत्तिको १५.२० प्रतिशत कायम रहेको छ।

## ऋण लगानी तथा असुलीतर्फ

आ.व. २०७३/०७४ को अन्तसम्म संस्थाले १६,६५० जना सदस्यलाई कुल रू. ६,६४,०८,२७,०००।०० ऋण लगानी गरिसकेको छ । जसमध्ये आ.व. २०७३/०७४ मा मात्र २,९२२ जना सदस्यहरूलाई रू. १,६९,२६,५२,०००।०० ऋण लगानी गरिएको छ। ऋण असुलीतर्फ सोही अवधिसम्म कुल रू. ४,७१,२८,३२,७८५।४६ भएको छ भने आ.व. २०७३/०७४ मा मात्र रू. १,३६,५५,५८,०८३।२४ असुली भएको छ। २०७४ आषाढ मसान्तसम्म ऋण लगानीमा रू. १,९२,७९,९४,२१४।५४ रहेको छ। यस वर्षको औसत ऋण प्रतिव्यक्ति ५,७९,२७८।०० पुगेको छ। जुन औसत गतवर्ष रू. ६,७५,०५३।०० रहेको थियो।

## राजश्वमा योगदान

यस विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. ले आ.व. २०७३/०७४ मा विभिन्न शीर्षकअन्तर्गत तपसिलअनुसार आन्तरिक राजश्व कार्यालय, भरतपुरमा कर दाखिला गरिएको छ :

| शीर्षक | रकम |
|---|---|
| घर बहाल कर | १,००,५७७।०० |
| लाभांश कर | ११,२८,९६६।०० |
| स्रोतमा कर कट्टी | ९,९३,५१७।०० |
| आय कर | २,०५,६९,८४६।९५ |
| पारिश्रमिक कर | १,३४,१००।०० |
| सामाजिक सुरक्षा कर | १,८३,५७२।०० |
| ब्याज दर | ६०,९४,१५३।८५ |
| जम्मा | २,९२,०४,७३२।८ |

आदरणीय सेयर सदस्यज्यूहरू, अब म आ.व. २०७३/०७४ को गत साधारण सभाद्वारा नियुक्त गरिएका आर ढकाल एण्ड एसोसियट्सका लेखापरीक्षक चार्टर्ड एकाउन्टेण्ट श्री राजेश ढकालद्वारा लेखा परीक्षण गरिएको लेखाको सारांश प्रस्तुत गर्ने अनुमति माग्दछु।

## नाफा–नोक्सान हिसाब

| आम्दानी शीर्षक | रकम रू. | |
|---|---|---|
| ब्याज आम्दानी (ऋण लगानी) | २४,५२,६५,८९९।०७ | |
| ब्याज आम्दानी (बैंक) | १,५०,८१,५८२।८७ | |
| प्रवेश शुल्कबाट | ३,०८,५१०।०० | |
| विविध आम्दानी | ८,३१,८०१।५३ | |
| अन्य आम्दानी | ४,१६,६७४।१९ | |
| अवलोकन भ्रमण | ९८,५००।०० | |
| घर भाडाबाट | १,२९,६००।०० | |
| लगानीबाट प्राप्त | ०।०० | |
| रेमिट्यान्स सेवा | २४,२७,३०५।८४ | |

| | | |
|---|---|---|
| एस.एम.एस. सेवा | ३,६९,६५०।०० | |
| प्रशासनिक शुल्क | ६८,७१,२२५।०० | |
| कुल आम्दानी | | २७,१८,००,७४८।५० |
| **खर्च शीर्षक** | **रकम रू.** | |
| कर्मचारी खर्च | १,६७,०९,१८०।७० | |
| प्रशासनिक खर्च | १,४६,३१,४५९।६२ | |
| प्रवर्धनात्मक खर्च | २८,०१,८८८।०८ | |
| ब्याज खर्च | १२,०८,८३,६६४।६० | |
| जोखिम व्यहोर्ने कोषको व्यवस्था | ५२,०१,४८९।९१ | |
| कुल खर्च | | १६,०२,२७,६८२।९१ |
| (आयकर अघि) खुद बचत | ११,१५,७३,०६५।५९ | |

## वित्तीय अवस्थाको विवरण

| पुँजी तथा दायित्व | रकम रू. | सम्पत्ति तथा जायजेथा | रकम रू. |
|---|---|---|---|
| सेयर पुँजी | २०,७५,०६,४००।०० | नगद मौज्दात | १,२३,६७,९५२।७८ |
| निक्षेप सङ्कलन | १,९३,१५,८४,६६४।२२ | बैंक/वित्तीय मौज्दात | ३४,९७,६७,५०९।०२ |
| जगेडा कोष | १०,७५,८५,९८२।१३ | ऋण लगानी | १,९२,७९,९४,२१४।५४ |
| अन्य कोषहरू | ८,२५,७८,५६१।०२ | बाह्यक्षेत्रमा लगानी | ४३,६०,०००।०० |
| जोखिम बेहोर्ने कोष | २,४६,०७,०९६।३३ | स्थिर सम्पत्ति | ५,७३,८१,२००।२४ |
| अन्य दायित्व | २,९५,९१,४६१।२३ | प्राप्त गर्नुपर्ने रकम | ३,१५,८३,२८८।३३ |
| जम्मा | २,३८,३४,५४,१६४।९१ | जम्मा | २,३८,३४,५४,१६४।९१ |

आदरणीय सेयर सदस्यज्यूहरू, अब म आर्थिक अनुपात विश्लेषण गर्ने अनुमति माग्दछु। आर्थिक वर्ष २०७३/०७४ को कुल आम्दानी रू. २७,१८,००,७४८।५० मा खर्चको अनुपात निम्नानुसार रहेको छ :–

| विवरण | रकम रू. | यस वर्ष (%) | गत वर्ष (%) |
|---|---|---|---|
| कर्मचारी खर्च | १,६७,०९,१८०।७० | ६.१५ | ६.१७ |
| प्रशासनिक खर्च | १,४६,३१,४५९।६२ | ५.३८ | ६.१५ |
| प्रवर्धनात्मक खर्च | २८,०१,८८८।०८ | १.०३ | १.८५ |
| ब्याज खर्च | १२,०८,८३,६६४।६० | ४४.४७ | ४९.३१ |
| जोखिम कोष व्यवस्था | ५२,०१,४८९।९१ | १.९१ | १.१२ |
| (आयकर अघि) बचत | ११,१५,७३,०६५।५९ | ४१.०६ | ३०.४० |
| कुल रकम | २७,१८,००,७४८।५० | १०० | १०० |

यसरी नै आ.व. २०७३/०७४ को कुल सम्पत्ति रू. २,३८,३४,५४,१६४।९१ मा पुँजी तथा दायित्वको अनुपात निम्नानुसार छ :–

| पुँजी तथा दायित्व | रकम रू. | यस वर्ष (%) | गत वर्ष (%) |
|---|---|---|---|
| सेयर पुँजी | २०,७५,०६,४००।०० | ८.७ | ७.४८ |
| निक्षेप सङ्कलन | १,९३,१५,८४,६६४।२२ | ८२.२८ | ८४.४० |
| जगेडा कोष | १०,७५,८५,९८२।१३ | ४.५ | ४.०३ |
| अन्य कोषहरू | ८,२५,७८,५६१।०२ | ३.४६ | १.९८ |
| जोखिम बेहोर्ने कोष | २,४६,०७,०९६।३३ | १.०३ | ०.९४ |
| अन्य दायित्व | २,९५,९१,४६१।२३ | ०.०३ | १.१६ |
| जम्मा | २,३८,३४,५४,१६४।९१ | १०० | १०० |

यसरी नै कुल पुँजी तथा दायित्व रू. २,३८,३४,५४,१६४।९१ मा सम्पत्ति तथा जायजेथाको अनुपात निम्नानुसार रहेको छ :–

| विवरण | रकम रू. | यस वर्ष (%) | गत वर्ष (%) |
|---|---|---|---|
| नगद मौज्दात | १,२३,६७,९५२।७८ | ०.५१ | ०.८१ |
| बैंक/वित्तीय मौज्दात | ३४,९७,६७,५०९।०२ | १४.६७ | १८.८३ |
| ऋण लगानी | १,९२,७९,९४,२१४।५४ | ८०.९० | ७७.१५ |
| बाह्य क्षेत्रमा लगानी | ४३,६०,०००।०० | ०.१८ | ०.२१ |
| स्थिर सम्पत्ति | ५,७३,८१,२००।२४ | २.४० | २.०४ |
| प्राप्त गर्नुपर्ने रकम | ३,१५,८३,२८८।३३ | १.३४ | १.४५ |
| जम्मा | २,३८,३४,५४,१६४।९१ | १०० | १०० |

वित्तीय संस्थाको स्वस्थतालाई मापन गर्न अन्तर्राष्ट्रिय (PEARLS) पर्ल्सको सिद्धान्तअनुसार हेरिन्छ। उक्त सिद्धान्तअनुसार यस संस्थाको वर्तमान आर्थिक स्वस्थताको अवस्था निम्नानुसारको छ :

| अनुपात | अनुपात | लक्ष्य (%) | यस आ.व. (%) |
|---|---|---|---|
| $P_1$ | १ वर्षभन्दा बढी भाखा नाघेको ऋणको व्यवस्था | १०० | १०० |
| $P_2$ | १ वर्षभन्दा कम भाखा नाघेको ऋणको व्यवस्था | ३५ | ३५ |
| $P_3$ | असल ऋण | १ | १ |
| $E_1$ | लगानीमा रहेको ऋण | ७०–८० | ८०.९० |
| $E_3$ | बचत निक्षेप | ७०–८० | ८२.२८ |
| $E_4$ | बाह्य ऋण | बढीमा ५ | ०.०० |
| $E_5$ | सेयर पुँजी | १०–२० | ८.७० |
| $E_6$ | संस्थागत पुँजी | न्यूनतम १० | ५.८२ |
| $A_1$ | भाखा नाघेको ऋण | ५ भन्दा कम | ०.५५ |
| $A_2$ | आय आर्जन नगर्ने सम्पत्ति | ५ भन्दा कम | २.९३ |
| $R_9$ | सञ्चालन खर्च | बढीमा ५ | १.४३ |
| $L_1$ | तरल सम्पत्ति | बढीमा २० | १५.२० |
| $S_{10}$ | सदस्यता वृद्धि | न्यूनतम १० | ३४.८० |
| $S_{11}$ | कुल सम्पत्तिमा वृद्धि | कम्तीमा मुद्रा स्फीतिको दर | २०.०१ |

# आर्थिक वर्ष २०७४/०७५ का लागि प्रस्तावित वित्तीय लक्ष्य तथा बजेट

- यस आ.व. को अन्तसम्ममा सेयर पुँजीतर्फ रू. ३१ करोड पुऱ्याउने लक्ष्य राखिएको छ।
- यसरी नै बचत सङ्कलनतर्फ यस आ.व. को अन्तसम्ममा रू. २ अरब ३९ करोड ५ लाख ८४ हजार पुऱ्याउने लक्ष्य राखिएको छ।
- आम्दानीतर्फ यस आ.व.को अन्तसम्ममा ३७,३४,३६,०००।०० पुग्ने छ।
- यस आर्थिक वर्षको अन्तसम्ममा खर्चलाई रू. २२,३०,३३,६५०।०० मा सीमित गर्ने लक्ष्य राखिएको छ।

## बाह्य ऋणतर्फ

संस्थाले ऋण मागको चापलाई दृष्टिगत गरी अन्य वित्तीय निकायहरूसँग आवश्यक समन्वयका साथ बाह्य ऋणको व्यवस्थापन गरिने छ।

## अन्तर लगानीतर्फ

यस वर्ष अन्य संघ/संस्थालाई सम्बन्धित निकायको अधिनमा रही संस्थाको अन्तर लगानी नीति अनुसार संस्थाको मौजुदा तरलता र ऋण माग गर्ने संस्थाको संस्थागत अवस्थाका आधारमा ऋण लगानी गरिने छ।

## ऋण लगानीतर्फ

यस आ.व. सम्ममा ७,३३७ जना (सदस्य व्यक्ति तथा संस्था) लाई रू. २ अरब ३९ करोड ५ लाख ८४ हजार ऋण लगानी गरिने छ।

## आर्थिक वर्ष २०७३/७४ को वित्तीय प्रगति समीक्षा एवं आगामी आ.व. २०७४/७५ लागि प्रस्तावित वित्तीय लक्ष्य तथा बजेट

### बचत सङ्कलनतर्फ

### आर्थिक वर्ष २०७३/७४ को अनुमानित, वास्तविक र आ.व. २०७४/७५ का लागि प्रस्तावित

| बचतका प्रकार | अनुमानित रकम (२०७३/७४) | वास्तविक (२०७३/७४) | प्रस्तावित (२०७४/७५) |
|---|---|---|---|
| मासिक बचत | ३६,४०,२५,०००.०० | ३१८,१८९,५८६.८३ | ३८१८२७०००.०० |
| दैनिक बचत | २,६०,३०,०००.०० | ३३,१०२,८७६.२० | ३९,७२३,०००.०० |
| खुत्रुके बचत | ८५,२०,०००.०० | ५,००६,१३५.५७ | ६,००७,०००.०० |
| ऐच्छिक बचत | १,६७,९२,००,३००.०० | ८९५,२५४,३७१.७१ | १,०७४,३०५,०००.०० |
| मुद्दती बचत | ४०,१०,५०,०००.०० | ५४२,६३७,२३१.२८ | ६५१,१६४,०००.०० |
| रेमिट्यान्स बचत | ८,००,०००.०० | ५३,२७१,६७५.३८ | ६३,९२६,०००.०० |
| योजना बचत | १,०९,३०,०००.०० | १०,३१५,८६७.०७ | १२,३७९,०००.०० |
| अन्य बचत | ९४,४४,७००.०० | ७३,८०६,९२०.१८ | १६१,२५३,०००.०० |
| जम्मा | २,५०,००,००,०००.०० | १,९३१,५८४,६६४.२२ | २,३९०,५८४,०००.०० |

### आ.व.२०७३/७४ को अनुमानित, वास्तविक र आ.व. २०७४/७५ का लागि प्रस्तावित आम्दानी खर्चको विवरण

**(क) आम्दानीतर्फ**

| शीर्षकहरु | अनुमानित रकम (२०७३/७४) | वास्तविक (२०७३/७४) | प्रस्तावित (२०७४/७५) |
|---|---|---|---|
| ऋणलगानीबाट ब्याज | २४,२६,०९,०००.०० | २४,५२,६५,८९९.०७ | ३४,०५,००,०००.०० |
| बैंक ब्याज आम्दानी | १,००,००,०००.०० | १,५०,८१,५८२.८७ | १,७०,००,०००.०० |

| | | | |
|---|---|---|---|
| लगानीबाट प्राप्त | १,५०,०००.०० | ०.०० | १,५०,०००.०० |
| प्रवेश शुल्क | २,५०,०००.०० | ३,०८,५१०.०० | ३,५०,०००.०० |
| अवलोकन | १,२०,०००.०० | ९८,५००.०० | १,००,०००.०० |
| प्रशासनिक शुल्क | १,००,००,०००.०० | ६८,७१,२२५.०० | १,०६,००,०००.०० |
| घर भाडा | १,४४,०००.०० | १,२९,६००.०० | ३६,०००.०० |
| विविध आम्दानी | ५,००,०००.०० | ८,२९,७०१.५३ | ५,००,०००.०० |
| विद्युत महशुल भुक्तानी | ०.०० | ०.०० | ३,००,०००.०० |
| रेमिट्यान्स आय | ३०,००,०००.०० | २४,२७,३०५.८४ | ३५,००,०००.०० |
| एस.एम.एस सेवाबाट | ५,००,०००.०० | ३,६९,६५०.०० | ४,००,०००.०० |
| जम्मा | २६,७३,०३,०००.०० | २७,१८,००,७४८.५० | ३७,३४,३६,०००.०० |

**(ख) खर्चतर्फ**

| शीर्षक | अनुमानित रकम (२०७३/७४) | वास्तविक (२०७३/७४) | प्रस्तावित (२०७४/७५) |
|---|---|---|---|
| **प्रशासनिक खर्च** | | | |
| **महसुल खर्च** | | | |
| विद्युत पानी | २,५०,०००.०० | ३,५७,३७२.९० | ४,४४,४००.०० |
| टेलिफोन | २,००,०००.०० | २,१७,२१४.५८ | ३,८६,०००.०० |
| इन्टरनेट | ४,००,०००.०० | ४,४६,८८४.०० | ३,००,०००.०० |
| सरसफाई खर्च | ०.०० | ६३,९९०.०० | २,०४,०००.०० |
| घरभाडा खर्च | ८,८०,०००.०० | १०,०४,४८७.६६ | १५,५५,०००.०० |
| मसलन्द तथा स्टेशनरी खर्च | ४,५०,०००.०० | ८,८९,१९४.५६ | ८,९०,०००.०० |
| छपाई खर्च | ७,००,०००.०० | १७,५०,२७०.९१ | २०,००,०००.०० |
| पत्रपत्रिका तथा पुस्तक खर्च | २०,०००.०० | २४,१०५.०० | ६३,५००.०० |
| मर्मत खर्च | ३,००,०००.०० | ४,९६,७२७.७९ | ६,११,०००.०० |
| बाह्य कर्जा ब्याज खर्च | ०.०० | ०.०० | ९६,००,०००.०० |
| अतिथि सत्कार खर्च | १,५०,०००.०० | २,९५,५५६.०७ | ३,००,०००.०० |

| शीर्षक | अनुमानित रकम (२०७३/७४) | वास्तविक (२०७३/७४) | प्रस्तावित (२०७४/७५) |
|---|---|---|---|
| वैठक सुविधा भत्ता | ४,२५,०००.०० | ४,७६,९१६.०४ | ५,७७,२००.०० |
| कर्जा ताकेता खर्च | ०.०० | ०.०० | २,००,०००.०० |
| साधारण सभा खर्च | २०,००,०००.०० | २७,२५,१०८.३२ | १८,००,०००.०० |
| वार्षिकोत्सव खर्च | ०.०० | १,६५,६२५.३३ | ३,००,०००.०० |
| लेखापरीक्षण खर्च | | | |
| आन्तरिक | २,००,०००.०० | १,६७,६४०.०० | १,००,०००.०० |
| बाह्य | १,००,०००.०० | १,००,०००.०० | १,५०,०००.०० |
| बिमा खर्च (नियमित) | २,५०,०००.०० | ४,२३,११७.७८ | ६,००,०००.०० |
| पदपूर्ति खर्च | ०.०० | ०.०० | १,५०,०००.०० |
| बैठक सञ्चालन खर्च | ०.०० | २,७२,६०८.२७ | ३,९४,२००.०० |
| कार्यालय सञ्चालन खर्च | ०.०० | ०.०० | ९,३५,६००.०० |
| उपहार खर्च | ०.०० | ०.०० | ५५,०००.०० |
| सम्मान तथा पुरस्कार खर्च | २५,०००.०० | ६५,११५.०० | १,८८,०००.०० |
| यातायात खर्च | १,५०,०००.०० | १,८८,०५१.०० | २,९०,०००.०० |
| ह्रास कट्टी खर्च | २२,२५,०००.०० | २१,०१,२३५.१३ | ३०,००,०००.०० |
| जेनेरेटर इन्धन खर्च | ०.०० | ०.०० | १,५०,०००.०० |
| अन्य इन्धन खर्च | १०,००,०००.०० | ४,२६,४२६.३२ | ६,९२,०००.०० |
| सदस्य सर्वेक्षण खर्च | ०.०० | ०.०० | १,४३,०००.०० |
| सफ्टवयर खर्च | ०.०० | ०.०० | ५,४०,०००.०० |
| एस एम एस सेवा खर्च | १,५०,०००.०० | २,३०,५७०.०० | २,३५,०००.०० |
| दैनिक भ्रमण खर्च | १,८०,०००.०० | १५,११९०.०० | २,००,०००.०० |
| सदस्यता नवीकरण खर्च | १,५०,०००.०० | १,२०,५६५.०० | १,३९,५००.०० |
| अन्य भैपरी आउने खर्च | २,००,०००.०० | २२,९६९७.०८ | १,३५,०००.०० |
| कार्यालय सामाग्री खर्च | ५,००,०००.०० | ६,४०,९१९.०० | ३,२५,०००.०० |
| सेवाकेन्द्र व्यवस्थापन खर्च | २,००,०००.०० | ८,०१,३६१.२० | ५,३५,०००.०० |
| बिलबुक नविकरण खर्च | ३,२५,०००.०० | ३,०३,८४२.०० | १,२०,२५०.०० |
| रजतजयन्ती समारोह खर्च | २,५०,०००.०० | ०.०० | ०.०० |
| ATM सेवा सञ्चालन खर्च | ०.०० | ०.०० | १०,००,०००.०० |

| शीर्षक | अनुमानित रकम (२०७३/७४) | वास्तविक (२०७३/७४) | प्रस्तावित (२०७४/७५) |
|---|---|---|---|
| **कर्मचारी खर्च** | | | |
| कर्मचारी तलब तथा भत्ता खर्च | १,२०,००,०००.०० | १,४६,६३,२०३.३० | २,४०,००,०००.०० |
| सञ्चयकोष खर्च | ७,५०,०००.०० | ६,४१,२१४.०० | १०,००,०००.०० |
| कर्मचारी पोशाक खर्च | ४,००,०००.०० | ५,८९,०९९.४० | १०,८०,०००.०० |
| चाडपर्व खर्च | ७,५०,०००.०० | ८,१५,६६४.०० | २०,००,०००.०० |
| **प्रबर्द्धनात्मक खर्च** | | | |
| विज्ञापन तथा सूचना खर्च | २,००,०००.०० | ५,२३,७५१.२५ | २,००,०००.०० |
| बजार प्रबर्धनात्मक कार्यक्रम खर्च | १,००,०००.०० | ०.०० | ४,८०,०००.०० |
| नयाँ सेवाकेन्द्र उदघाटन खर्च | ०.०० | ०.०० | ३,५०,०००.०० |
| रेडियो कार्यक्रम खर्च | १,२०,०००.०० | १,०८,४८०.०० | ९६,०००.०० |
| वेवसाइट निर्माण/सञ्चालन खर्च | २०,०००.०० | ०.०० | ५०,०००.०० |
| वृत्तचित्र | १,००,०००.०० | ०.०० | १,००,०००.०० |
| **कार्यक्रम खर्च** | | | |
| तालिम तथा क्षमता विकास | ४,००,०००.०० | ०.०० | ४,८०,०००.०० |
| सदस्य तथा समुदाय सरोकार खर्च | ०.०० | ०.०० | ५,००,०००.०० |
| अतिरिक्त क्रियाकलाप खर्च | ०.०० | ०.०० | ५०,०००.०० |
| सहकारी समन्वय खर्च | ०.०० | ०.०० | १,००,०००.०० |
| छात्रवृत्ति खर्च | ४,००,०००.०० | ५,०२,०४३.३३ | ७,००,०००.०० |
| अध्ययन अनुसन्धान/भ्रमण खर्च | ०.०० | ०.०० | ५,००,०००.०० |
| एकीकरण खर्च | ०.०० | ०.०० | १,००,०००.०० |
| मानवीय स्रोत विकास खर्च | २,५०,०००.०० | ४,११,८४७.३० | ३,००,०००.०० |
| सिपमूलक तालिम खर्च | २,५०,०००.०० | ४,८२,७०९.८८ | ४,००,०००.०० |
| सुत्केरी खर्च | १,५०,०००.०० | २,६८,७२५.०० | ३,८९,०००.०० |
| परिवार नियोजन प्रोत्साहन | १०,०००.०० | ०.०० | ५०,०००.०० |
| सदस्य विमा कार्यक्रम खर्च | ०.०० | ०.०० | १,००,०००.०० |
| एक्सेस कार्यक्रम खर्च | २,००,०००.०० | ०.०० | २,५०,०००.०० |
| सूचना प्रविधि विकास खर्च | ३,००,०००.०० | ०.०० | १,००,०००.०० |

| शीर्षक | अनुमानित रकम (२०७३/७४) | वास्तविक (२०७३/७४) | प्रस्तावित (२०७४/७५) |
|---|---|---|---|
| पकेट क्षेत्र विकास | २,००,०००.०० | ०.०० | २,००,०००.०० |
| सामुदायिक पशु विकास | ५०,०००.०० | ०.०० | ५०,०००.०० |
| करेसाबारी कार्यक्रम खर्च | १,००,०००.०० | ०.०० | १,००,०००.०० |
| **ब्याज खर्च** | | | |
| निक्षेप ब्याज खर्च | १२,५०,००,०००.०० | १२,०८,८३,६६४.६० | १५,४०,००,०००.०० |
| **कर्जा जोखिम कोष खर्च** | ८८,५०,०००.०० | ५२,०१,४८९.९१ | ६०,००,०००.०० |
| कुल खर्च | १६,२२,८०,०००.०० | १६,०२,२७,६८२.९१ | २२,३०,३३,६५०.०० |

- गत आ.व. का लागि नेपाल राष्ट्र बैंकको निर्देशनानुसार जोखिम व्यवस्था कोषमा रू. ५,२०,१४८९.९१ खर्च लेखिएको छ ।
- चालु आ.व. २०७४/०७५ का लागि जोखिम व्यवस्था कोषमा रू. ६०,००,०००.०० प्रस्ताव गरिएको छ । यसरी हेर्दा चालु आ.व. मा कुल खर्च रू. २२,३०,३३,६५०।०० हुने अनुमान गरिएको छ ।
- चालु आ.व. मा आयकरअघिको खुद बचत रू. १५,०४,०२,३५०.०० हुने गरी वित्तीय लक्ष्य प्रस्ताव गरिएको छ ।

## २०७४ आषाढ मसान्तको अनुमानित, वास्तविक र २०७५ आषाढ मसान्तका लागि प्रस्तावित वित्तीय अवस्थाको विवरण

### पुँजी तथा दायित्वतर्फ

| विवरण | अनुमानित रकम (२०७३/७४) | वास्तविक (२०७३/७४) | प्रस्तावित (२०७४/७५) |
|---|---|---|---|
| सेयर पुँजी | २५,००,००,०००.०० | २०,७५,०६,४००.०० | ३१,००,००,०००.०० |
| निक्षेप सङ्कलन | २,५०,००,००,०००.०० | १,९३,१५,८४,६६४.२२ | २,३९,०५,८४,०००.०० |
| जगेडा कोष | १४,००,००,०००.०० | १०,७५,८५,९८२.१३ | २२,४३,६५,०००.०० |
| अन्य कोषहरू | ८,०५,००,०००.०० | ८,२५,७८,५६१.०२ | ३,५०,००,०००.०० |
| जोखिम बेहोर्ने कोष | २,८९,५०,०००.०० | २,४६,०७,०९६.३३ | २,७५,००,०००.०० |
| अन्य दायित्व | ५,०५,५०,०००.०० | २,९५,९१,४६१.२३ | १,८६,५०,०००.०० |
| जम्मा | ३,०५,००,००,०००.०० | २,३८,३४,५४,१६४.९१ | ३,००,६०,९९,०००.०० |

**सम्पत्ति तथा जायजेथातर्फ**

| विवरण | अनुमानित रकम (२०७३/७४) | वास्तविक (२०७३/७४) | प्रस्तावित (२०७४/७५) |
|---|---|---|---|
| स्थिर सम्पत्ति | ७,००,००,०००.०० | ५,७३,८१,२००.२४ | ८,००,००,०००.०० |
| ऋण लगानी | २,५०,००,००,०००.०० | १,९२,७९,९४,२१४.५४ | २,३९,०५,८४,०००.०० |
| अन्य लगानी | ४५,००,०००.०० | ४३,६०,०००.०० | ४४,००,०००.०० |
| प्राप्त गर्नुपर्ने रकमहरू | २,८५,००,०००.०० | ३,१५,८३,२८८.३३ | ४,५०,००,०००.०० |
| नगद/बैंक मौज्दात | ४४,७०,००,०००.०० | ३६,२१,३५,४६१.८० | ४८,६१,१५,०००.०० |
| जम्मा | ३,०५,००,००,०००.०० | २,३८,३४,५४,१६४.९१ | ३,००,६०,९९,०००.०० |

यसरी आ.व.०७४/७५ को अन्तसम्ममा यस संस्थाको कुल सम्पत्ती रु. ३,००,६०,९९,०००.०० पुग्ने अनुमान गरिएको छ । यो रकम गत आ.व. को सम्पत्तिको तुलनामा करिब २७ प्रतिशतले वृद्धि हुने अनुमान गरिएको छ ।

**कारोबारलाई असर पार्ने मुख्य तत्त्वहरु**

- विगत केही समयदेखि वित्तीय क्षेत्रमा देखिएको तरलताको उच्च चाप तथा पछिल्लो समयमा देखिएको तरलताको कम उपलब्धता,
- तरलताको उतार–चढावका कारण बचत सङ्कलन तथा ऋण लगानीको ब्याजदरमा अस्वस्थ प्रतिस्पर्धाबाट पर्न सक्ने असर,
- घरजग्गामा भएको उच्च लगानी तथा पुँजी बजारमा उल्लेख्य सुधार नदेखिएका कारण पर्न सक्ने असर,
- केन्द्रीय बैंक तथा सहकारी विभागले बैंक, वित्तीय तथा सहकारी सम्बन्धी नीति तथा निर्देशनमा परिवर्तन गर्दा पर्न सक्ने असर,
- विगतको तुलनामा विप्रेषण आयात दरमा आएको कमीका कारण पर्न सक्ने असर,
- संस्थाबाट प्रदान गरेको तथा गरिने मध्यकालीन तथा दीर्घकालीन ऋणहरु वित्तीय अवस्थाका कारण समयमा भुक्तानी नहुँदा पर्न सक्ने असरहरु,

- बजारमा हाल सञ्चालित तथा नयाँ प्रवेश हुने बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरु, प्रत्यक्ष नियामक निकाएको दायरामा परेका सहकारी संस्थाहरुको कमजोर संस्थागत सुशासनका कारण एउटै क्षेत्र भएका कारणले पर्न सक्ने असरहरु,
- राजनैतिक अस्थिरता र सुरक्षाका कारण सम्भावित बजारको सङ्कुचनका कारण पर्न सक्ने असरहरु,
- राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय रुपमा हुने आर्थिक शिथीलता एवं मन्दीका कारण हुन सक्ने असरहरु,

यी कारणहरुवाट संस्थामा पर्न सक्ने जोखिम तथा वित्तीय उपलब्धी प्राप्तिका लागि संस्थाबाट आवश्यक सम्भावित जोखिमको व्यवस्था गर्नुका साथै सुरक्षित लगानीका विभिन्न अवसर हरुको पहिचान गर्न र सम्भावित हानी नोक्सानी तथा जोखिम न्यून गर्न प्रस्तावित वार्षिक बजेट तयार गर्दा प्रयाप्त ध्यान दिइएको कुरा अवगत गराउन चहन्छु।

आदरणीय सेयर सदस्यज्यूहरु, यहाँहरुले प्रदान गर्नुभएको अमूल्य विश्वासका साथ वर्तमान सञ्चालक समितिलगायत मलाई प्रदान गर्नुभएको जिम्मेबारी आफ्नो क्षमता, सिप, समय र अनुभवको आधारमा रही समग्र कामहरु यस कार्यकालमा सम्पादन गर्ने प्रयास गरेको छु। प्रस्तुत गरिएको वित्तीय विवरणलाई सारभूत रुपमा यथार्थको नजिक ल्याउनको लागि तपाईं सम्पूर्ण सेयर सदस्यज्यूहरुको अतुलनीय योगदान रहने कुरा अनुरोध गर्न चाहन्छु। तपाईंहरुको धेरैभन्दा धेरै यस संस्थासँग अर्थपूर्ण वित्तीय सहयात्रा भएमा मात्र यी आँकडाहरुको उपलब्धि हामीसामु आउने कुरामा दुई मत नहुन सक्छ, तसर्थ प्रस्तुत गरिएको वित्तीय विवरण र मेरो अपेक्षा भनेको तपाईं सबैको संस्थामा अर्थपूर्ण सहभागिता हो भन्ने मलाई लागेको छ।

गत आर्थिक वर्षभरि नै संस्थासँग सम्बद्ध रही कारोबार गर्नुहुने सम्बद्ध सबैप्रति हार्दिक आभार व्यक्त गर्दै यस संस्थाको गत आर्थिक वर्ष २०७३/७४ को आर्थिक विवरण तथा चालु आ.व. २०७४/७५ को प्रस्तावित वार्षिक बजेट श्रवण गरिदिनुभएकोमा उपस्थित सम्पूर्ण महानुभावहरुप्रति हार्दिक धन्यवाद दिँदै बन्दसत्रमा सम्पूर्ण सेयर सदस्यज्यूहरुबाट सक्रिय सहभागिताको आशा राख्दै यो प्रस्तुतिबाट बिदा चाहन्छु। नमस्कार !! धन्यवाद !!!

# लेखा तथा सुपरिवेक्षण समितिको प्रतिवेदन
## आर्थिक वर्ष २०७३/७४

प्रस्तुतकर्ता
**टीकाराम कँडेल**
संयोजक

विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. एवम् २८औँ साधारण सभाका अध्यक्षज्यू, प्रमुख अतिथिज्यू, विशिष्ट अतिथिज्यूहरू, मञ्चमा आसीन विभिन्न सङ्घ–संस्था, कार्यालयबाट पाल्नुभएका अतिथिज्यूहरू, सञ्चालक समितिका पदाधिकारी तथा सञ्चालक सदस्यज्यूहरू, उप–समिति, व्यवस्थापन समितिका पदाधिकारी एवम् सदस्यज्यूहरू, सेयर सदस्यज्यूहरू, सञ्चारकर्मी मित्रहरू, कर्मचारी मित्रहरू एवम् उपस्थित सम्पूर्ण महिला तथा सज्जनवृन्द !

आज यस विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. का सम्पूर्ण सेयर सदस्यहरू औपचारिक रूपमा भेला भएर गत वर्ष संस्थाले गरेका कार्यप्रगतिका बारेमा समीक्षा गर्ने र आगामी वर्षको औपचारिक योजनाको दिशानिर्देश गर्ने दिन हो। भर्खरै सचिवज्यूबाट प्रस्तुत प्रगति प्रतिवेदन र कोषाध्यक्षज्यूबाट प्रस्तुत आर्थिक प्रतिवेदन र आगामी वर्षको लागि प्रस्तावित बजेट एवम् कार्यक्रमहरूको विश्लेषण गरी सञ्चालक समितिलाई रचनात्मक सल्लाह सुझाव दिनु तपाईं सम्पूर्ण सदस्यज्यूहरूको कर्तव्य हो। यसै गरी वर्षभरिमा संस्थाले गरेका कामहरू नीति–नियम र निर्णयअनुसार भएको छ–छैन, त्यसको अध्ययन गर्ने र सम्भावित जोखिमहरूको विषयमा टिप्पणी गरी आजको यस साधारण सभामा प्रतिवेदन पेस गर्नु लेखा समितिको जिम्मेवारी हो। तसर्थ आजको यस दिन विकूका सम्पूर्ण सेयर सदस्यहरूले महत्त्वपूर्ण दिनको रूपमा लिनु पर्दछ। लेखा समितिलाई प्राप्त जिम्मेवारी, सहकारी ऐन नियमावली एवं संस्थाको विनियममा उल्लेख भएअनुसार हामीले समय–समयमा वित्तीय अभिलेख परीक्षण, नगदको भौतिक परीक्षण, सञ्चालक समितिका निर्णय अध्ययन र कार्यान्वयनको अवस्था, सम्पत्तिको अनुगमन, लगबुकको अध्ययन, ऋण फाइलको अध्ययन, भौचरहरूको अध्ययन जस्ता अति सरोकारका क्षेत्रको अध्ययन गरी सल्लाह तथा सुझाव दिँदै आएका छौं।

यस अवधिमा संस्थाको समग्र अध्ययन, विश्लेषण र सहकारी विभागद्वारा जारी मापदण्डको अनुसूची–२, दफा ११ सँग सम्बन्धित रहेर यस प्रकारको प्रतिवेदन यस गरिमामय साधारण सभामा प्रस्तुत गरेका छौं ।

१) विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. को मिति २०७३ मङ्सिर १८ गते २७औँ वार्षिक साधारण सभा नियमपूर्वक सम्पन्न भएको र उक्त साधारण सभाबाट पारित भएका निर्णयहरू यस अवधिसम्म आइपुग्दा करिब ७१ प्रतिशत कार्य सम्पन्न भएका छन् ।

२) यसअघिको संस्थाको २७औँ वार्षिक साधारण सभादेखि यस अवधिसम्म सञ्चालक समितिको १४ पटक बैठक बसेको देखिन्छ । सबै बैठकहरू सञ्चालन कार्यविधि अनुसार बस्ने गरेको छ । विनियम, नीति–नियम एवं कार्यविधिको अधीनमा रही निर्णय गर्ने गरेको देखिन्छ भने भए गरेका निर्णयहरूको कार्यान्वयनको समीक्षा पनि त्यसपछिको बैठकका सुरुमा छलफल हुने गरेको हामीले पायौँ ।

३) संस्थाको विस्तार हुँदै गएको कारोवार र ऋण लगानीको क्षेत्रलाई अझ बढी सुरक्षित एवं प्रभावकारी बनाउन ऋण लगानी तथा असुली कार्यविधि कार्यान्वयनमा ल्याइएको छ ।

४) सहकारी विभागको मापदण्डअनुसार रू. १०,००,००० भन्दा माथिको ऋण लगानी गर्दा बाह्य परामर्शदाता इन्जिनियरबाट घरजग्गाको आधिकारिक मूल्याङ्कन गराई सोही मूल्याङ्कनको आधारमा ऋण लगानी गर्ने सुरक्षित उपाय अवलम्बन गरेको देखिन्छ ।

५) सहकारी विभागबाट समय–समयमा जारी गरिएका निर्देशन तथा मापदण्डअनुसार संस्थाले आफ्ना गतिविधिहरू सञ्चालन गरेको देखिन्छ ।

६) यस वर्ष आर्थिक तथा प्रशासनिक नीतिमा परिमार्जन गरिएको छ ।

७) यस अवधिमा छड्के रूपमा नगदको भौतिक परीक्षण गरिएको छ खाता चेक गर्दाको दिन भल्टमा राख्नु भन्दा अगाडि भल्टको नगद मौज्दात रू. ९४,०६, ६८६ र उक्त दिनको अन्त्यमा नगद मौज्दात रू. ८८,८७,०६३।५१ गरी जम्मा रू. १,८२,७३,७५२।५१ थियो र नगदको भौतिक परीक्षण गर्दा मिलेको देखियो ।

८) संस्था विकास र सदस्यहरूको उन्नतिको निमित्त लगनशील यस संस्थाका

सञ्चालकहरूलाई बैठक खर्चबापत रू. ८००, व्यवस्थापन उप–समितिका सदस्यहरूलाई रू. ३०० उपलब्ध गराइएको छ। यसबाहेक अन्य कुनै तलब भत्ता तथा सुविधाको निर्णय गरेको देखिँदैन।

९) संस्था सञ्चालनको मेरुदण्ड कर्मचारी प्रशासनका सम्बन्धमा –

- मानवीय स्रोत व्यवस्थापन नीति कर्मचारी प्रशासन क्षेत्रमा पूर्णरूपमा प्रयोगमा ल्याइएको छ।
- वार्षिक रूपमा कर्मचारीहरूको कार्यसम्पादनको मूल्याङ्कन गर्ने परिपाटीलाई नियमित गरिएको छ।
- नयाँ कर्मचारीको भर्ना प्रक्रिया सस्थाको मौजुदा नीतिअनुसार नै पारदर्शी एवं प्रतिस्पर्धी रूपमा गर्ने गरिएको छ र संस्थाले कार्यक्रमको प्रकृति एवं कार्यबोझका आधारमा केही कर्मचारीहरू यस बर्ष थप गरेको देखिन्छ।
- कर्मचारी नियुक्ति गर्दा नीतिमा उल्लेख भएअनुसार करार, अस्थायी, स्थायीको व्यवस्था अपनाउने गरिएको र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनको आधारमा बढुवा तथा पुरस्कृत समेत गर्ने गरेको छ ।

१०) यस अवधिमा संस्थाको कुल सम्पत्ति, सेयर पुँजी, सदस्य सङ्ख्या र संस्थागत पुँजीमा भएको वृद्धि वित्तीय हिसाबले सकारात्मक रहेको छ।

११) संस्था उत्कृष्ट भएर हालसम्म प्राप्त गरेका ACCESS BRAND, FIVE STARE On MIX MARKET, राष्ट्रिय सहकारी संघबाट राष्टिय पुरस्कार, नेफ्स्कूनबाट नेपालको सर्वोत्कृष्ट सहकारी पुरस्कार जस्ता कारणले संस्थाको ख्याति सधैँ उच्च राखेको छ।

१२) संस्थाले आफ्ना सदस्यहरूलाई विभिन्न प्रकारका बचत सेवाहरू, ऋण सेवाहरू, SMS Banking सेवाहरू, मनी ट्रान्स्फरका सेवाहरू, Online Bill Payment सेवाहरू, विद्युत महसुल भुक्तानी सेवा, मोवाइल एप्स, गैर–वित्तीय सेवाहरू र २ वटा कार्यालय वाट ३६५ दिन नै बैंकिङ सेवा प्रदान गरिरहेको छ। यो सुविधाले हाम्रा सदस्यहरूमा बैंकिङ प्रयोगको बानीमा निकै विकास गरेको पाइएको छ।

१३) सहकारी एकीकरणको प्रभाव समुदायमा राम्रो देखिएको छ। एकीकरणमार्फत बढ्दै गएको क्षेत्र विस्तार र सदस्य वृद्धि संस्थाको सबल पक्ष भएको छ भने समुदायको विश्वास पनि उत्तिकै बढेको छ।

१४) सुधार गर्नुपर्ने पक्षहरू–

- लगानीको जोखिम कम गर्ने हिसाबले ऋण रकम प्रदान गरिसकेपछि व्यवसायीले गर्न लागेको व्यवसायको अनुगमन गर्नुपर्ने आवश्यकता दखिएको छ अर्थात् ऋण शाखामा छुट्टै अनुगमन डेस्कको व्यवस्था गर्नुपर्ने देखिन्छ।
- संस्थाको मौजुदा ऋण शाखाबाट हुने कार्यलाई अझ बढी छिटो–छरितो एवं सरल तबरबाट सम्पादन गर्नको लागि उक्त शाखामा संलग्न जनशक्तिलाई पुनर्ताजगी तालीम आवश्यक पर्ने देखिन्छ।
- विभिन्न सेवा केन्द्रमा राखिएका सुझाव पुस्तिकाका सुझावहरूलाई बेला–बेलामा कर्मचारीहरूले अवलोकन आवश्यक सुधार गर्नुपर्ने देखिन्छ।
- मोबाइल बैंकिङ सेवाको सवारी साधन बचत सङ्कलन कार्यमा कम प्रयोग भएको देखिएको छ यसको प्रभावकारी सञ्चालनका सम्बन्धमा छलफल जरुरी छ।
- संस्थाको भौतिक सामग्री व्यवस्थापनका लागि स्टोरको व्यवस्था वा स्टोर शाखा आवश्यक छ।
- ठूलो कार्य क्षेत्र र धेरै कारोबार भएको हाम्रो सस्थामा आन्तरिक लेखा परीक्षकको नियमितताका विषयमा पटक–पटक सुझाव दिएका छौँ। आन्तरिक लेखापरीक्षण त भएको छ तर नियमित रूपमा कम्तीमा ४, ४ महिनामा आन्तरिक लेखा परीक्षण प्रतिवेदन लेखा समितिसमक्ष आउने व्यवस्था हुनुपर्ने देखिन्छ।
- यस अवधिसम्म जीवन सुरक्षा बचत योजनामा सम्बन्धमा १८४ जना सदस्यहरू हुनुहुन्छ जसलाई पेन्सन योजनाले पनि चिनिन्छ। सदस्य सङ्ख्याको आधारमा यस योजनाका सदस्य सङ्ख्या निकै कम हो। तर यो जीवन सुरक्षा बचत योजना महत्त्वपूर्ण मान्दामान्दै पनि कम हुनका कारणहरू केही हुन सक्दछन्। यो बचत नियमित पनि छैन। यस योजनालाई दीर्घकालसम्म दिगो बनाउनको लागि ब्याज दरमा वृद्धि गर्नु अत्यन्त जरुरी छ।
- संस्थामा धेरै प्रकारका बचतहरू छन्। ती बचत कार्यक्रमवाट संस्थालाई आर्थिक रूपमा पारेको प्रभावको विषयमा एकएक गरी विश्लेषण गर्नु आवश्यक छ। कुन बचतले सस्था र समुदायलाई बढी फाइदा दिएको छ थाहा पाउनु जरुरी छ।

- शिक्षा शिविर संस्थाका लागि महत्त्वपूर्ण आधार हो । शिविरलाई वार्षिक कार्यक्रमअनुसार १०० प्रतिशत कार्य सम्पन्न गर्नुपर्दछ । यस कार्यका लागि गठित शिक्षा उप–समितिसँग सल्लाह गरी समितिको उत्साह वृद्धिका लागि तालिम, अवलोकन भ्रमण आदिको आयोजना गर्नुपर्ने देखिन्छ।
- आर्थिक वर्षको समाप्तिपछि बचत र सेयरको अवस्था हेर्दा जहिले पनि सेयर पुँजी कम भएको देखिन्छ। सेयर पुँजी वृद्धि गर्ने उपायहरू खोज्नु आवश्यक देखिन्छ।
- संस्थामा कहिले तरलता कम र कहिले बढी हुने स्थिति भएको छ। यसका लागि ठूला ऋणी सङ्ख्या र साना ऋणी सङ्ख्याको अनुपात मिलाउनु पर्ने, मासिक बचत सङ्कलन कार्यलाई अझ नियमित बनाउनुपर्ने र ऋण असुलीलाई अझ फ्लोअप गर्ने कार्य गर्नुपर्ने देखिन्छ।
- संस्थाको कार्यक्षेत्र, आर्थिक कारोबार, सदस्य सङ्ख्या, बचत तथा ऋणका क्षेत्र, नगदको ओहोर–दोहोर जस्ता कार्य निकै ठूलो भएकोले अब उपलब्धिभन्दा जोखिमका क्षेत्रहरू पहिचान गर्न अत्यन्त जरुरी देखिएको छ। जोखिम कम गर्ने योजना बनाउनु जरुरी छ।
- दैनिक कार्य सञ्चालन–अन्तर्गत बिल भरपाई तथा अन्य सम्बन्धित कागजपत्रहरूको दैनिक अभिलेखीकरणलाई हाल पूर्णरूपमा कम्प्युटराइज गरिएको छ र यसरी अभिलेखीकरण गरिएका कागजपत्रहरूको भौचर प्रमाणित गर्ने व्यवस्था भएकोले उक्त कार्यलाई नियमित गर्नुपर्ने देखिन्छ।
- संस्थाको वित्तीय स्वस्थता मापन गर्ने प्रणाली पर्ल्स (PEARLS) अनुसार संस्थाको कुल सम्पत्ति वृद्धि भएको अनुपातमा चुक्ता सेयर पुँजीको वृद्धिदर न्यून भएकोले सेयर पुँजी वृद्धिका लागि थप रणनैतिक योजना बनाई कार्यक्रम अगाडि बढाउनु पर्ने देखिन्छ।
- गैर–वित्तीय सेवाअन्तर्गत सामाजिक सरोकारका क्रियाकलापहरूको कार्यान्वयनको तहमा सञ्चालक समिति र उप समितिको अझ बढी संलग्नता रहनुपर्ने देखिन्छ।
- संस्थाले कार्यान्वयनमा ल्याएको स्वास्थ्य बिमा कार्याक्रम समुदायका लागि अत्यन्त राम्रो र सुरक्षित विषय हो। यसलाई मूल कार्यक्रमका रूपमा संस्थाले

अगाडि बढाउँदा समुदायमा कल्याण हुने देखिन्छ। तसर्थ एक उप–समिति गठन गरी बृहद् रूपमा अगाडि बढाउनुपर्ने देखिन्छ।

- सस्थाको प्रगति सँगसँगै सस्थाका सञ्चालकहरू, उप–समिति एवं व्यवस्थापन उप–समितिका पदाधिकारीहरूको उत्साह वृद्धिका लागि हरेक वर्ष क्षमता विकासका तालिम तथा अवलोकनहरू प्रदान गर्नुपर्ने देखिन्छ।

यस समयावधिमा हामीले आन्तरिक लेखा परीक्षण एवं संस्थाको अन्य सम्बन्धित क्रियाकलापको बारेमा अध्ययन गर्दा संस्थामा संलग्न पदाधिकारी एवं कर्मचारीबाट कहीँ कतै संस्थाको हित प्रतिकूल हुने गतिविधिहरू गरेको हाम्रो जानकारीमा नआएको कुरा सम्पूर्ण सेयर सदस्यज्यूहरूप्रति जानकारी गराउन चाहन्छौँ।

अन्तमा, यस संस्थालाई यस सफल अवस्थासम्म ल्याउनमा मिहिनतका साथ काम गर्नुहुने सञ्चालक समितिका पदाधिकारीज्यूहरू, उप–समितिका पदाधिकारीज्यूहरू, सेयर सदस्यज्यूहरू, व्यवस्थापन उप–समितिका पदाधिकारीज्यूहरू, कर्मचारी मित्रहरू, शुभचिन्तक एवम् सम्बद्ध सबैलाई हार्दिक धन्यवाद दिन चाहन्छौँ।

धन्यवाद ! नमस्कार ! जय सहकारी !

संयोजक : श्री टिकाराम कँडेल

सदस्य : श्री गोविन्द लामिछाने

सदस्य : श्री आनन्द चालिसे

# ऋण उप–समितिको प्रगति समीक्षा

प्रस्तुतकर्ता
**त्रैलोक्यनाथ खरेल**
संयोजक

यस २८औँ साधारण सभा तथा अधिवेशन समारोहका सभाका अध्यक्ष महोदय, प्रमुख अतिथिज्यू, विशिष्टअतिथिज्यू, प्रेरणादायीज्यूहरू, विभिन्न सङ्घ संस्थाबाट प्रतिनिधित्व गरेर पाल्नु भएका अतिथिज्यूहरू, यस संस्थाका संस्थापक अध्यक्ष एवं सदस्यज्यूहरू, सञ्चालक समिति एवं सेयर सदस्यज्यूहरू, पत्रकार एवं शुभचिन्तकज्यूहरू,

सर्वप्रथम यस संस्थाबाट हामीलाई ऋण उप–समिति जस्तो गहन जिम्मेवारीपूर्ण पद दिएर त्यससम्बन्धी जिम्मेवारी पूरा गर्न दिनुभएकोमा सञ्चालक समिति तथा सेयर सदस्यप्रति हार्दिक कृतज्ञता प्रकट गर्न चाहन्छौँ।

आजको यस गरिमामय २८औँ साधारण सभामा यहाँहरू समक्ष यस संस्थाको ऋण उप–समितिको प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्न पाउँदा हामी अत्यन्तै हर्षित भएका छौं।

२०४८ साल भाद्र पाँच गतेका दिन २६ जना बाट ५० पैसाबाट सुरु भएको संस्था हाल आएर ३४७७८ जना सेयर सदस्य भएका छन्। संस्थाको त्रिवर्षीय व्यावसायिक योजनाअनुसारको निरन्तर सदस्य सङ्ख्यामा र पुँजीमा भएको वृद्धिले हालको वित्तीय सूचाङ्क चित्रण गरेको छ भने संस्थाको सेवा केन्द्रहरूको विस्तार, सदस्यहरूको व्यावसायिकतामा जोड र त्यसका लागि सदस्यहरूलाई वित्तीय सेवा दिँदै उनीहरूको आर्थिक, सामाजिक स्तरलाई वृद्धि गर्नु यस संस्थाको मुख्य उद्देश्य हो। यसकारण संस्थामा भएको पुँजीलाई तरलताको अनुपात, ऋण लगानी र असुलीलाई वित्तीय विश्लेषणको आधारमा सन्तुलन कायम राख्नु हो। संस्थाको पुँजीको संरचनालाई विश्लेषण गरी सेयर सदस्यको वित्तीय चाहना पूरा गर्न र उद्यमशीलतामा लगानीका लागि संस्थाले जोड दिएको छ। संस्थाको मौजुदा विनियम, बचत नीति, एकीकृत विप्रेषण सेवा निर्देशिका, ऋण व्यवस्थापन नीति, निर्देशिका, नियमावली, कार्यविधिहरूको अधीनभित्र रही वित्तीय सेवा प्रदान गर्दै आएको छ। संस्थाले सदस्यका

लागि **सदस्य संरक्षण सिद्धान्त** (Member Protection principle) लाई अवलम्बन गर्दै आएको छ।

सदस्यलाई प्रदान गर्ने ऋणमा व्यवसायको आकार वा ऋणको उद्देश्य, निजको नियमित आम्दानी, क्षमताको आधार (5C), संस्थामा भएको तरलता, र सदस्यहरूले माग गरेको रकम र स्थलगत निरीक्षणका आधारमा ऋण लगानी गर्दै आएका छौँ।

सदस्यहरूलाई व्यावसायिक बनाउनका लागि सिपमूलक तालिमको व्यवस्था गरिएको छ यस क्रमलाई वार्षिक कार्यक्रमअनुसार निरन्तरता दिइएको छ। ऋणका उद्देश्यहरूलाई मौजुदा ऋण व्यवस्थापन नीतिलाई समयसापेक्ष परिमार्जन गरी ऋणका प्रकारमा विविधीकरण गरिएको छ। गत वर्षदेखि महिला सदस्यको नाममा धितो भई ऋण माग गरेको खण्डमा मौजुदा ब्याजदरमा ०.५ प्रतिशत ब्याज दर कम कायम गरिएको छ भने अर्गानिक कृषि व्यवसाय गर्ने कृषक सदस्यलाई दिँदै आएको ऋणको ब्याजदरमा ०.५ प्रतिशत छुट उपलब्ध गराइएको कार्यलाई निरन्तरता दिएको छ।

**ऋणको सीमा**

गत आ.व. देखि बढाइएको ऋण सीमालाई ७५ लाख बनाइएकोमा यस वर्ष पनि त्यस ऋण रकमलाई कायमै राखिनेछ। ऋण लगानी प्रक्रियालाई सरल, सहज, छिटो र प्रभाकारी बनाउन व्यवस्थापनबाट रू. २० लाखसम्म, व्यवस्थापनको सिफारिसमा ऋण उप–समितिबाट रू. ५० लाखसम्म र ऋण उप–समितिको सिफारिसमा सञ्चालक समितिबाट रू. ७५ लाखसम्म ऋण स्वीकृत गर्ने प्रावधानलाई निरन्तरता दिइनेछ।

**ऋण लगानी तथा अनुगमन**

व्यवस्थापन उप–समितिको बैठक आवश्यकताअनुसार बसी ऋण सिफारिस गर्ने प्रक्रियालाई निरन्तरता दिएका छौँ । रू. १० लाखभन्दा माथि ७५ लाखसम्मको ऋणको हकमा मूल्याङ्कनकर्ताको नियुक्ति गरी कन्सल्टेन्सीमार्फत मूल्याङ्कन गरी सुरक्षणका लागि धितो बन्धक पास गर्ने प्रक्रियालाई निरन्तरता दिइनेछ। संस्थामा बढ्दै गएको चापलाई ध्यानमा राखी ऋण लगानी र असुलीका लागि आवश्यक जनशक्ति थप गरी सबै सेवा केन्द्रबाट भने फोन, पत्राचार व्यक्तिगत भेटघाट गरी त्यसको ऋण अनुगमन अभिलेख तयार गरिएको छ।

हप्ताको २ दिन अनिवार्य रूपमा ऋण अनुगमनको लागि समय व्यवस्था मिलाइएको छ। ऋणको बारेमा जानकारी दिनका लागि सबै सेवा केन्द्रबाट सदस्यहरूलाई वित्तीय परामर्श दिइँदै आइएको छ भने ऋणको किस्ताको बारेमा एस.एम.एस गरी जानकारी दिने व्यवस्था गरिएको छ।

**कार्य सम्पादन**

उक्त आ.व.मा ऋण स्वीकृतका लागि व्यवस्थापनलाई रू. २०,००,०००। सीमा कायम राखिएको छ भने, ऋण उपसमितिको वैठक ११ पटक बसी ऋण स्वीकृतिका लागि सञ्चालक समिति सिफारिस गरिएको छ भने सचिवालय र सञ्चालक समितिबाट ऋण स्वीकृति ९ पटक बैठक बसेको छ। ऋण लगानीलाई सहज र छिटो बनाउने उद्देश्यले ऋण उप–समितिको बैठक हरेक महिनाको पहिलो शुक्रबार र तेस्रो शुक्रबार बस्ने क्रमलाई सुरु गरिएको छ।

ऋण लगानी गरिएको आ.व. २०७२/७३ को कुल ऋणी सङ्ख्या ३२०३ जना रहेकोमा आ.व. २०७३/७४ मा महिला १५८४, पुरुष १३३८ गरी २९२२ जना लाई ऋण लगानी गरिएको छ भने २२६५ जनाले पूरै ऋण चुक्ता गरी बाँकी ऋणी सङ्ख्या ४०८५ जना रहेको जानकारी गराउन चाहन्छौं। गत आ.व.२०७२/७३ को ऋणी सङ्ख्यालाई आधार मानेर हेर्दा आ.व.२०७३/७४ मा २७.५% ले वृद्धि भएको देखिन्छ। संस्थाको वार्षिक लक्ष्य अनुसार ऋण लगानी ३४.२९% उपलब्धि भएको देखिन्छ।

आ.व. २०७३/७४ ऋण लगानी र असुलीको विवरण यसप्रकार छ :

| ऋण शीर्षक | लगानी | % | असुली | बढी / घटी |
|---|---|---|---|---|
| कृषि ऋण | ४३,३३२,०००।०० | २.५६ | ३२,४१७,४२६।५४ | १०,९१४,५७३।४६ |
| मौरीपालन ऋण | ११,१९५,०००।०० | ०.६६ | १७,५४४,५३३।०० | (६,३४९,५३३।००) |
| व्यापार व्यवसाय ऋण | ६०५,५६६,०००।०० | ३५.७८ | ५०८,५७५,०१०।३९ | ९६,९९०,९८९।६१ |
| प्रमाण–पत्र ऋण | ३००,०००।०० | ०.०२ | ५४०,१३६।२८ | (२४०,१३६।२८) |
| शैक्षिक ऋण | ४५,८००,०००।०० | २.७१ | २६,१५२,१८६।७६ | १९,६४७,८१३।२४ |
| आकस्मिक ऋण | ०।०० | ०.०० | ०।०० | ०।०० |
| वैदेशिक रोजगार ऋण | ३,६८०,०००।०० | ०.२२ | १३,९५७,६५९।०३ | (१०,२७७,६५९।०३) |
| हायर पर्चेज ऋण | ११,१३५,०००।०० | ०.६६ | १३,१९६,४०३।६९ | (२,०६१,४०३।६९) |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| भवन निर्माण ऋण | ५४१,९००,०००।०० | ३२.०१ | ४५०,९८८,३०१।९० | ९०,९११,६९८।१० |
| आयमूलक ऋण | ६०,६३०,०००।०० | ३.५८ | ३८,३००,९१५।८३ | २२,३२९,०८४।१७ |
| औद्योगिक ऋण | ५१,५२०,०००।०० | ३.०४ | ३१,२४१,५९२।३८ | २०,२७८,४०७।६२ |
| अन्तर लगानी ऋण | ११,०००,०००।०० | ०.६५ | ९,७०५,९५९।२१ | १,२९४,०४०।७९ |
| पशुपालन ऋण | २७२,७७३,०००।०० | १६.१२ | १९५,६४८,२५०।६४ | ७७,१२४,७४९।३६ |
| विविध ऋण | ०।०० | ०।०० | ०।०० | ०।०० |
| कुखुरापालन ऋण | ३०,७२१,०००।०० | १.८१ | २४,४०३,८९५।८३ | ६,३१७,१०४।१७ |
| टेलरिङ्ग ऋण | २,१५०,०००।०० | ०.१३ | २,८८५,८११।७६ | (७३५,८११।७६) |
| कर्मचारी ऋण | ९५०,०००।०० | ०.०६ | ०।०० | ९५०,०००।०० |

अन्तमा, यस संस्थालाई सहयोग पुऱ्याउनुहुने, नेपाल राष्ट्र बैंक, सहकारी विभाग, डिभिजन सहकारी कार्यालय नवलपरासी, मालपोत कार्यालय, कावासोती, नापी शाखा कावासोती, नवलपरासी बचत तथा ऋण संघ लि., नेपाल बचत तथा केन्द्रीय संघ लि., प्रवर्द्धकीय संस्था विजय विकास स्रोत केन्द्र, लेखापरीक्षक, धितो मूल्याङ्कनकर्ता तथा अन्य सहयोगी संघ–संस्था, सञ्चालक समिति, लेखा तथा सुपरिवेक्षक समिति, व्यवस्थापन उप–समितिहरू, अन्य उप–समितिहरू, सम्पूर्ण सेयर सदस्य एवं शुभचिन्तकहरू र कर्मचारीहरू सबैलाई धन्यवाद दिन चाहन्छौँ। जय सहकारी।

संयोजक : श्री त्रैलोक्यनाथ खरेल
सदस्य : श्री रघुनाथ कँडेल
सदस्य : श्री भानुभक्त लामिछाने

# शिक्षा उप–समितिको प्रगति समीक्षा

प्रस्तुतकर्ता
**ओमप्रसाद सापकोटा**
संयोजक

यस २८औँ साधारण सभा तथा अधिवेशन समारोहका सभाका अध्यक्ष महोदय, प्रमुख अतिथिज्यू, विशिष्टअतिथिज्यू, प्रेरणदायीज्यूहरू, विभिन्न सङ्घ–संस्थाबाट प्रतिनिधित्व गरेर पाल्नुभएका अतिथिज्यूहरू, यस संस्थाका संस्थापक अध्यक्ष एवं सदस्यज्यूहरू, सञ्चालक समिति एवं सेयर सदस्यज्यूहरू, पत्रकार एवं शुभचिन्तकज्यूहरू

- स्थानीय रूपमा छरिएर रहेको पुँजीलाई बचतको माध्यमबाट सङ्कलन गरी त्यसलाई सदस्यको उद्यमशील कार्यमा लगानी गरी सदस्यको आर्थिक, सामाजिक स्तर उकास्दै आत्मनिर्भरता बढाउने अभिप्रायले यस संस्थाको स्थापना भएको हो ।
- प्रमुख आर्थिक साझेदार निकायमध्ये सहकारी क्षेत्रलाई पनि नेपाल सरकारबाट नीतिगत रूपमा दिएको प्राथमिकताका आधारमा स्वदेश तथा विदेशमा भए गरेका अभ्यास, नयाँ प्रयोग र प्रविधिलाई विभिन्न माध्यमबाट अनुसरण गर्ने गरेका छौं ।
- नीति, विधि र प्रविधिलाई प्रधान मानी आफ्ना कार्यक्रम सञ्चालन भइरहेको हुँदा यसलाई अझ व्यवस्थित गर्नको लागि समयसापेक्ष नीति–नियम तथा कार्यविधिलाई परिमार्जन तथा थप गर्दै लगिएको छ ।
- संस्थाको वार्षिक कार्यक्रमअनुसार सदस्यलाई संस्थागत तथा सहकारीसँग सम्बन्धित जानकारी उपलब्ध गराउने उद्देश्यले सूचनाको सहज पहुँच पुग्ने रेडियोमार्फत सहकारी शिक्षा प्रदान गरिँदै आइएको साथै संस्थाको कार्यक्षेत्रभित्रका व्यावसायिक सम्भावना भएका क्षेत्रहरूमा अन्तर्क्रिया तथा छलफल कार्यक्रम विभिन्न चरणमा सञ्चालन गर्दै आइएको छ ।

- संस्थाको बारेमा जानकारी दिने क्रममा, पुस्तिका, रेडियो कार्यक्रम, सूचना, ब्रोसियर लगायत अन्य सूचनाको माध्यमबाट सदस्य एवं गैर–सदस्यहरूलाई समेट्ने कार्यलाई पनि निरन्तरता दिइएको छ।
- संस्थाका व्यवस्थापन उप–समिति तथा अन्य उप–समितिहरूलाई छलफल एवं अन्तरक्रिया कार्यक्रम, तालिम, गोष्ठीमा सहभागी गराउनुका साथै आन्तरिक एवं बाह्य अध्ययन अवलोकन भ्रमण कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइएको छ।
- सदस्यहरूलाई उद्यमशीलता विकासका लागि ग्रामीण कृषि कार्यकर्ता तालिम, ड्राइभिङ तालिम र बुटिक तालिम गरी १२८ जना सदस्यलाई व्यावसायिक तथा सिपमूलक तालिम सञ्चालन गरिएको छ।
- नयाँ सदस्यहरूलाई सबै सेवा केन्द्रबाट, संस्था र संस्थाको सेवाको बारेमा अभिमुखीकरण गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइएको छ।
- सदस्यहरूलाई (VYCCU Smart Banking) एप्स मार्फत २४ सै घण्टा मोबाइल बैंकिङ सेवा उपलब्ध गराउँदै आएका छौं।
- आ.व २०७३/७४ मा आन्तरिक रूपमा विभिन्न सङ्घ–संस्थाका ५९८४ जना व्यक्तिबाट यस संस्थाको अध्ययन तथा अवलोकन भएको छ भने ४ वटा अन्तर्राष्ट्रिय सङ्घ–संस्थाबाट समेत संस्थाको अवलोकन भएको छ।

अन्तमा यस संस्थालाई सहयोग पुऱ्याउनुहुने सदस्यज्यूहरू, सहयोगी सङ्घ संस्था, सञ्चालक समिति, लेखा तथा सुपरिवेक्षक समिति, व्यवस्थापन उप–समितिहरू, अन्य उप–समितिहरू, सम्पूर्ण सेयर सदस्य एवं शुभचिन्तकहरू र कर्मचारीहरू सबैलाई धन्यवाद दिन चाहन्छु। जय सहकारी !

# युवा परिचालन उप–समितिको प्रगति समीक्षा

**प्रेमप्रसाद सापकोटा 'राजु'**
संयोजक

२८औँ वार्षिक साधारण सभाका अध्यक्षज्यू, प्रमुख अतिथिज्यू, विशिष्ट अतिथिज्यू, अतिथिज्यूहरू, अन्य अतिथिगणहरू, पत्रकारज्यूहरू, विभिन्न संघ संस्थाबाट पाल्नुहुने प्रमुख तथा प्रतिनिधिज्यूहरू, सम्पूर्ण प्रतिनिधिमूलक सेयर सदस्यज्यूहरू सञ्चालक समिति, लेखा समिति, व्यवस्थापन उप–समिति अन्य विभिन्न उप–समिति एवं कर्मचारी साथीहरू र उपस्थित महानुभावहरू !

विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. को युवा परिचालन उपसमितिको प्रतिवेदन पेस गर्न पाउँदा खुसी व्यक्त गर्न चाहन्छु। मानिस जब जन्मन्छ अनि क्रमिक रूपमा विकास हुँदै विभिन्न उमेर चरणहरू पार गरी अन्त्यमा मृत्यु हुन्छ। मानिसको जीवनमा अति महत्त्वपूर्ण समय भनेको उसको किशोर र युवा अवस्था पनि हो यो समयमा मानिसले के गर्छ त्यो कुराले यसको भविष्य निर्धारण गर्दछ त्यसैले उक्त अवस्थालाई अन्य विकासको साथसाथै वित्तीय साक्षरता र अनुशासन पनि आवश्यक पर्ने र आजका किशोर, युवा भोलीको देशका कर्णधार भन्ने भनाइलाई आत्मसाथ गर्दै यस समुदायमा रहेका बालबालिका, किशोर तथा युवालाई विकूमा बढीभन्दा बढी संलग्नता गराउने उद्देश्यले विभिन्न कार्यक्रमका साथ युवा परिचालन उप–समितिको गठन गरिएको हो। युवा परिचालन उप–समितिले गरेका क्रियाकलापहरू र गर्ने कार्यक्रमहरू तपसिल अनुसार रहेका छन् :

**क) युवासँग विकू कार्यक्रम अन्तर्गत**

१) युवा परिचालन समितिको नियमित बैठक
२) गैंडाकोटदेखि डण्डासम्मका अन्तर स्कुल हाजिरजवाफ प्रतियोगिता सम्पन्न
३) गैंडाकोट इलाका प्रहरी कार्यालय र ट्राफिक कार्यालयसँग ट्राफिक सचेतना सम्बन्धी अन्तरक्रिया कार्यक्रम।
४) ट्राफिक सचेतना सम्बन्धी पम्प्लेट प्रकाशन।

**नयाँ कार्यक्रमहरू**

१) वक्तृत्वकला प्रतियोगिता आयोजना गरिने।
२) वडा स्तरीय युवा सम्मेलन गर्ने।

**ख) "स्कुल स्कुलमा विकू" कार्यक्रम अन्तरगत**

१) "स्कुल–स्कुलमा विकू" कार्यक्रमको कार्यविधि निर्माण।
२) कम्तिमा पनि २० वटा स्कुलमा वित्तीय साक्षरता सम्बन्धी कार्यशाला गोष्ठी सञ्चालन गर्ने।

R. DHAKAL & ASSOCIATES
*Chartered Assountants*
Dillibazar, Kathmandu

# विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

**गैंडाकोट, नवलपरासी,**

**लेखा परीक्षण प्रतिवेदन आ.व. २०७३/०७४**

सेयरधनी महानुभावहरू,

हामीले यसै साथ संलग्न श्री विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेडको मिति ३१ आषाढ २०७४ (१५ जुलाई २०१७) को वित्तीय विवरण र सोही मितिमा समाप्त भएको वर्षको आम्दानी नाफा वा नोक्सानीको विवरण र नगद प्रवाहको विवरण, इक्विटीमा भएको परिवर्तनसम्बन्धी विवरण तथा यी विवरणहरूसँग सम्बन्धित प्रमुख लेखा नीति तथा लेखा सम्बन्धी टिप्पणीहरूको लेखा परीक्षण सम्पन्न गरेका छौं।

**व्यवस्थापनको उत्तरदायित्व**

उल्लिखित वित्तीय विवरणहरू नेपाल लेखामान अनुसार तयारी तथा समुचित चित्रण गर्ने उत्तरदायित्व व्यवस्थापनमा रहन्छ। ती उत्तरदायित्वहरूमा वित्तीय विवरणहरूको तयारी तथा समुचित चित्रण गर्न आवश्यक आन्तरिक सुरक्षण प्रणाली रूपाङ्कन, कार्यान्वयन तथा सञ्चालन गरी वित्तीय विवरणहरू गल्ती वा धोखाधडीबाट हुन सक्ने सारभूत गलत आँकडाहरूबाट रहित राख्ने साथै उपर्युक्त लेखा नीतिको चयन तथा प्रयोग गर्ने तथा परिस्थितिअनुसारको उचित लेखा अनुमानको प्रयोग गर्ने पर्दछन्।

**लेखापरीक्षकको उत्तरदायित्व**

व्यवस्थापनले तयार गरेका वित्तीय विवरणहरू उपर लेखा परीक्षणको आधारमा राय प्रकट गर्नु हाम्रो उत्तरदायित्व हो। हामीले नेपाल लेखा परीक्षण मान तथा लेखा परीक्षणसँग सम्बन्धित अन्य प्रचलन समेतलाई आधार लिई लेखा परीक्षण सम्पन्न गरेका छौं। लेखा परीक्षण मानहरू अनुसार हामीले हाम्रो व्यावसायिक नैतिकताको पालना गर्दै वित्तीय विवरण सारभूतरूपमा गलत आँकडारहित छ भन्ने कुरामा विश्वस्त हुनका लागि लेखा परीक्षण योजना तयार गरी तदनुसार लेखा परीक्षण सम्पन्न गर्नुपर्दछ।

वित्तीय विवरणहरूमा उल्लिखित रकम तथा खुलाइएका अन्य विवरणहरूसँग सम्बन्धित लेखा परीक्षण प्रमाणहरू जुटाउने कार्यविधिहरू लेखा परीक्षणमा संलग्न हुन्छन्। ती कार्यविधिहरूको छनोट तथा वित्तीय विवरणहरूमा गल्ती वा धोखा धडीबाट पर्न सक्ने सारभूत गलत आँकडाको जोखिमको निर्धारण लेखापरीक्षकको तजबिजमा निर्भर रहन्छ। त्यस्ता जोखिमको निर्धारण गर्दा लेखापरीक्षकले वित्तीय विवरणको तयारी तथा समुचित चित्रणसँग सान्दर्भिक आन्तरिक सुरक्षण प्रणालीको विचार गरी परिस्थितिअनुरूपको लेखा परीक्षण कार्यविधि रूपाङ्कन गर्दछ यद्यपि यसको उद्देश्य आन्तरिक सुरक्षण प्रणालीको प्रभावकारितामा राय प्रकट गर्ने हुने छैन। संस्थाले अवलम्बन गरेको लेखा नीति, व्यवस्थापनले गरेका अनुमानको एवं वित्तीय विवरणको समग्र स्थितिको मूल्याङ्कन पनि लेखा परीक्षणमा समावेश हुन्छ। लेखा परीक्षणले हाम्रो रायलाई पर्याप्त तथा उपर्युक्त आधार प्रदान गर्ने कुरामा हामी विश्वस्त छौं।

हाम्रो रायमा, हामीलाई उपलब्ध गराइएको सूचना, स्पष्टीकरण तथा हाम्रो लेखा परीक्षणको आधारमा वित्तीय विवरणहरूले वित्तीय अवस्थाको लागि मिति ३१ आषाढ २०७४ (१५ जुलाई २०१७) को वित्तीय अवस्था, सो मितिमा समाप्त भएको वर्षको कारोबारको नतिजा समुचित तथा यथार्थ चित्रण गर्दछ।

R. Dhakal & Associates Kathmandu Chartered Accountants

सी.ए. राजेश ढकाल
प्रोप्राइटर

मिति : २०७४/०७/२९
स्थान : काठमाडौं।

# विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

## वित्तीय अवस्थाको विवरण

### आ.व. २०७४ आषाढ ३१ (जुलाई १५, २०१७) को

| सम्पत्ति | अनुसूची | चालु आ.व. रू. | गत आ.व. रू. |
|---|---|---|---|
| | | | |
| गैर-चालु सम्पत्ति | | १,९८९,७३५,४१४।७८ | १,५९७,५८८,३९९।८६ |
| स्थिर तथा अदृश्य सम्पत्ति | १ | ५७,३८१,२००।२४ | ४१,१०३,८८४।६८ |
| सेयर लगानी | २ | ४,३६०,०००।०० | ४,२४१,०००।०० |
| ऋण लगानी | (३ र ४) | १,९२७,९९४,२१४।५४ | १,५५२,२४३,५१५।१८ |
| (सदस्यहरूसँग बाँकी ऋण) | | | |
| | | | |
| चालु सम्पत्ति | | ३९३,७१८,७५०।१३ | ४१४,३१९,९६२।३८ |
| पाउनु पर्ने हिसाब | ५ | ३१,५८३,२८८।३३ | २९,०७४,७३१।४८ |
| नगद मौज्दात | | १२,३६७,९५२।७८ | १६,३७०,९५५।२५ |
| बैंकमा रहेको मौज्दात | ६ | ३२९,९८६,२८०।४९ | ३३२,५६३,००२।४९ |
| सहकारीमा रहेको मौज्दात | ७ | १९,७८१,२२८।५३ | ३६,३११,२७३।१६ |
| जम्मा सम्पत्ति | | २,३८३,४५४,१६४।९१ | २,०११,९०८,३६२।२४ |
| | | | |
| पुँजी तथा दायित्व | अनुसूची | चालु आ.व. रू. | गत आ.व. रू. |
| | | | |
| इक्विटी | | ४२२,२७८,०३९।४७ | २९०,४८६,४०३।४२ |
| चुक्ता शेयर पुँजी | | २०७,५०६,४००।०० | १५०,५२८,८००।०० |
| (साधारण सेयर रू. १०० को दरले) | | | |
| जगेडा कोष | | १०७,५८५,९८२।१३ | ८१,१७६,७८२।५२ |
| जोखिम बेहोर्ने कोष | | २४,६०७,०९६।३३ | १८,९५०,९९४।४२ |
| अन्य कोषहरू | ८ | ८२,५७८,५६१।०२ | ३९,८२९,८२६।४८ |
| | | | |
| चालु दायित्व | | १,९६१,१७६,१२५।४५ | १,७२१,४२१,९५८।८२ |
| निक्षेप सङ्कलन | ९ | १,९३,१५,८४,६६४।२२ | १,६९८,११९,५३५।८४ |
| अन्य दायित्व हिसाब | १० | २९,५९१,४६१।२३ | २३,३०२,४२२।९८ |
| जम्मा पुँजी तथा दायित्व | | २,३८३,४५४,१६४।९१ | २,०११,९०८,३६२।२४ |

नोट : १ देखि १० सम्मका अनुसूचीहरू वित्तीय अवस्थाको विवरणका अभिन्न अङ्ग हुन्।

आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदनको आधारमा

माधवप्रसाद पौडेल
प्रमुख अधिकृत

कालिदास गौडेल
कोषाध्यक्ष

टिकाराम कँडेल
संयोजक
लेखा तथा सुपरिवेक्षण समिति

केशव प्रसाद सापकोटा
अध्यक्ष

सी.ए. राजेश ढकाल
प्रोप्राइटर
आर ढकाल एण्ड एशोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

मितिः २०७४/०७/२९

स्थान : काठमाडौं

# विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

## गैंडाकोट, नवलपरासी

## २०७४ साल आषाढ मसान्तसम्मको नाफा नोक्सान हिसाब

| आम्दानी | अनुसूची | चालु आ.व. रू. | गत आ.व. रू. |
|---|---|---|---|
| ब्याज आम्दानी | | | |
| ऋण लगानीबाट प्राप्त ब्याज | | २४५,२६५,८९९।०७ | १४३,४७६,४६८।८२ |
| बैंकवाट प्राप्त ब्याज | | १५,०८१,५८२।८७ | १६,३९८,०६०।०७ |
| अन्य आम्दानी | ११ | ११,४५३,२६६।५६ | ८,४४०,१८२।२० |
| कुल आम्दानी | | २७१,८००,७४८।५० | १६८,३१४,७११।०९ |
| खर्च : | | | |
| ब्याज खर्च | | | |
| क) निक्षेप ब्याज खर्च | | १२०,८८३,६६४।६० | ८६,१३१,०७६।७५ |
| कर्मचारी खर्च | | | |
| क) तलव भत्ता | | १४,६६३,२०३।३० | ९,०८८,४८९।९८ |
| ख) सञ्चयकोष थप | | ६४१,२१४।०० | ४२०,१६७।५० |
| ग) चाडपर्व खर्च | | ८१५,६६४।०० | ५००,८४०।४० |
| घ) अन्य खर्च (पोसाक) | | ५८९,०९९।४० | ३८०,७०७।२९ |
| प्रशासनिक खर्चहरू | १२ | १४,६३१,४५९।६२ | १०,३४५,७१७।४७ |
| प्रवर्धनात्मक खर्चहरू | १३ | २,८०१,८८८।०८ | ३,११२,८५२।९१ |
| जोखिम बेहोर्ने कोष व्यवस्था | | ५,२०१,४८९।९१ | ७,१७४,७३७।७८ |
| कुल खर्च | | १६०,२२७,६८२।९१ | ११७,१५४,५९०।०८ |
| कर र बोनसअघिको खुद नाफा | | १११,५७३,०६५।५९ | ५१,१६०,१२१।०१ |
| जोड: आयकर व्यवस्था | | (२०,५६९,८४६।४८) | (१०,०९७,४५१।९५) |
| जोड: स्थगन कर | | (४५९,४६५।३३) | (२४०,८६६।२५) |
| आयकरपछिको खुद बचत/(नोक्सानी) | | ९०,५४३,७५३।७८ | ४०,८२१,८०२।८१ |
| न्यून:जगेडाकोषमा सारेको (२५ प्रतिशत) | | २२,६३५,९३८।४५ | १०,२०५,४५०।७० |
| अरु कोषहरूका लागि बाँकी बचत | | ६७,९०७,८१५।३४ | ३०,६१६,३५२।११ |
| बाँडफाँड | | | |
| सेयर लाभांश कोष (५० प्रतिशत) | | ३३,९५३,९०७।६७ | १५,३०८,१७६।०५ |
| संरक्षित पुँजी कोष (१५ प्रतिशत) | | १०,१८६,१७२।३० | ४,५९२,४५२।८२ |
| कर्मचारी वोनस कोष (१० प्रतिशत) | | ६,७९०,७८१।५३ | ३,०६१,६३५।२१ |
| सहकारी शिक्षा कोष (१० प्रतिशत) | | ६,७९०,७८१।५३ | ३,०६१,६३५।२१ |
| घाटा पूर्ति कोष (५ प्रतिशत) | | ३,३९५,३९०।७७ | १,५३०,८१७।६१ |
| डुवन्त ऋण कोष (५ प्रतिशत) | | ३,३९५,३९०।७७ | १,५३०,८१७।६१ |
| संस्था विकास कोष (५ प्रतिशत) | | ३,३९५,३९०।७७ | १,५३०,८१७।६१ |
| जम्मा | | ६७,९०७,८१५।३४ | ३०,६१६,३५२।११ |

नोट : ११ देखि १३ सम्मका अनुसूचीहरू वित्तीय अवस्थाको विवरणका अभिन्न अङ्ग हुन्।

आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदनको आधारमा

माधवप्रसाद पौडेल
प्रमुख अधिकृत

कालिदास गौडेल
कोषाध्यक्ष

टिकाराम कँडेल
संयोजक
लेखा तथा सुपरिवेक्षण समिति

केशव प्रसाद सापकोटा
अध्यक्ष

सी.ए. राजेश ढकाल
प्रोप्राइटर
आर ढकाल एण्ड एशोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स
स्थान : काठमाडौं

मितिः २०७४/०७/२९

# विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

## गैंडाकोट, नवलपरासी

## नगद प्रवाह विवरण

## २०७४ साल आषाढ मसान्तको

| विवरण | चालु आ.व. रू. | गत आ.व. रू. |
|---|---|---|
| क) सञ्चालनबाट नगदको प्रवाह | | |
| नाफा वा नोक्सानीको विवरण अनुसार | ९०,५४३,७५३।७८ | ४०,८२१,८०२।८१ |
| जोड: गैर नगद खर्चहरू | | |
| ह्रास खर्च | २,१०१,२३५।१३ | १,८१०,४३८।९९ |
| कर्जा नोक्सानी व्यवस्था | ५,२०१,४८९।९१ | ७,१७४,७३७।७८ |
| कार्यशीलपुँजी समायोजन पूर्वको बाहिरी नगद प्रवाह | ९७,८४६,४७८।८२ | ४९,८०६,९७९।५८ |
| कार्यशीलपुँजी समायोजन | | |
| निक्षेप सङ्कलनमा बृद्धि | २३३,४६५,१२८।३८ | ७१६,५२८,६५९।४१ |
| अन्य दायित्वमा बृद्धि/(कमि) | ६,२८९,०३८।२४ | ५,८२५,२७१।३४ |
| खुद ऋण लगानीमा कमि/(बृद्धि) | (३७५,७५०,६९९।३६) | (६८८,२१८,४४६।७९) |
| पाउनु पर्ने हिसाबमा कमि/(बृद्धि) | (२,५०८,५५६।८५) | (११,०३५,१६९।५६) |
| सञ्चालन गतिविधिबाट नगदको खुद बाहिरी प्रवाह | (१३८,५०५,०८९।५९) | २३,१००,३१४।४० |
| | | |
| ख) लगानी गतिविधिबाट नगदको प्रवाह | | |
| स्थिर तथा अदृश्य सम्पत्ति | (१८,३७८,५५०।६९) | (१५,१२८,३२५।८५) |
| सेयर लगानी | (११९,०००।००) | (५११,०००।००) |
| लगानी गतिविधिबाट नगदको खुद बाहिरी प्रवाह | (१८,४९७,५५०।६९) | (१५,६३९,३२५।८५) |
| | | |
| ग) वित्तीय गतिविधिबाट नगदको प्रवाह | | |
| सेयर पुँजीमा बृद्धि | ५६,९७७,६००।०० | ५५,९९८,०००।०० |
| जगेडाकोषमा बृद्धि | ३,७७३,२६१।१६ | १,०९७,८८२।६१ |
| जोखिम बेहोर्ने कोषमा समायोजन | ४५४,६१२।०० | ११३,०९९।०० |
| अन्य कोष बाट भुक्तानी समायोजन | (२५,१५९,०८०।८०) | (१७,०८४,५८९।२८) |
| वित्तीय गतिविधिबाट नगदको खुद भित्री प्रवाह | ३६,०४६,३९२।३६ | ४०,१२४,३९२।३३ |
| | | |
| यसअवधिको खद नगद प्रवाह (क, ख र ग को योग) | (२३,१०९,७६९।१०) | ९७,३९२,३६०।४५ |
| वर्षारम्भमा नगद तथा बैंक मौज्दात | ३८५,२४५,२३०।९० | २८७,८५२,८७०।४४ |
| आषाढ मसान्तमा नगद तथा बैंक मौज्दात | ३६२,१३५,४६१।८० | ३८५,२४५,२३०।९० |

आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदनको आधारमा

माधवप्रसाद पौडेल
प्रमुख अधिकृत

कालिदास गौडेल
कोषाध्यक्ष

टिकाराम कँडेल
संयोजक
लेखा तथा सुपरिवेक्षण समिति

केशव प्रसाद सापकोटा
अध्यक्ष

सी.ए. राजेश ढकाल
प्रोप्राइटर
आर ढकाल एण्ड एशोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स
स्थान : काठमाडौं

मितिः २०७४/०७/२९

# विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
## इक्विटीमा भएको परिवर्तनसम्बन्धी विवरण
## २०७४ आषाढ मसान्तको

| विवरण | सेयर पुँजी | जगेडा कोष | जोखिम बेहोर्ने कोष | अन्य कोषहरू | जम्मा |
|---|---|---|---|---|---|
| सुरुको मौज्दात ७२।७३ | ९४,५३०,८००।०० | ५०,८३३,४४९।२१ | ११,६६३,१५७।६४ | ४५,३३८,०६३।६५ | २०२,३६५,४७०।५० |
| समायोजन | | | ११३,०९९।०० | | ११३,०९९।०० |
| परिवर्तित सुरुको मौज्दात | ९४,५३०,८००।०० | ५०,८३३,४४९।२१ | ११,७७६,२५६।६४ | ४५,३३८,०६३।६५ | २०२,४७८,५६९।५० |
| यस वर्षको आय बिबरणबाट | | १०,२०५,४५०।७० | ७,१७४,७३७।७८ | ३०,६१६,३५२।११ | ४७,९९६,५४०।५९ |
| कोष समायोजन | | १९,०४०,०००।०० | | (१९,०४०,०००।००) | - |
| यस वर्षको अन्य समायोजन | - | १,०९७,८८२।६१ | - | (२,९०४,९६९।२८) | (१,८०७,०८६।६७) |
| लाभांश | - | - | - | (१४,१७९,६२०।००) | (१४,१७९,६२०।००) |
| सेयर पुँजी | ५५,९९८,०००।०० | - | - | - | ५५,९९८,०००।०० |
| अन्तिम मौज्दात ७२।७३ शूरु मौज्दात ७३।७४ | १५०,५२८,८००।०० | ८१,१७६,७८२।५२ | १८,९५०,९९४।४२ | ३९,८२९,८२६।४८ | २९०,४८६,४०३।४२ |
| समायोजन | - | - | ४५४,६१२।०० | - | ४५४,६१२।०० |
| परिवर्तित सुरुको मौज्दात | १५०,५२८,८००।०० | ८१,१७६,७८२।५२ | १९,४०५,६०६।४२ | ३९,८२९,८२६।४८ | २९०,९४१,०१५।४२ |
| यस वर्षको आय विवरणबाट | - | २२,६३५,९३८।४५ | ५,२०१,४८९।९१ | ६७,९०७,८१५।३४ | ९५,७४५,२४३।६९ |
| कोष समायोजन | | ३,७७३,२६१।१६ | - | (९,८४५,५४४।७५) | (६,०७२,२८३।५९) |
| यस वर्षको अन्य समायोजन | - | - | - | - | - |
| लाभांश | - | - | - | (१५,३१३,५३६।०५) | (१५,३१३,५३६।०५) |
| सेयर पुँजी | ५६,९७७,६००।०० | - | - | - | ५६,९७७,६००।०० |
| अन्तिम मौज्दात ७३।७४ | २०७,५०६,४००।०० | १०७,५८५,९८२।१३ | २४,६०७,०९६।३३ | ८२,५७८,५६१।०२ | ४२२,२७८,०३९।४७ |

आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदनको आधारमा

माधवप्रसाद पौडेल
प्रमुख अधिकृत

कालिदास गौडेल
कोषाध्यक्ष

टिकाराम कँडेल
संयोजक
लेखा तथा सुपरिवेक्षण समिति

केशव प्रसाद सापकोटा
अध्यक्ष

सी.ए. राजेश ढकाल
प्रोप्राइटर
आर ढकाल एण्ड एशोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स
स्थान : काठमाडौं

मितिः २०७४/०७/२९

# विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

## वित्तीय अवस्थाको विवरण तथा आय-व्यय विवरणसँग सम्बन्धित अनुसूचीहरू

**स्थिर तथा अदृश्य सम्पत्ति** — **आ.व. २०७३/०७४** — **अनुसूची १**

| विवरण | परल मोल | | | | ह्रास कट्टि | | | | खुद मोल | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | गत वर्षसम्मको | यस वर्षमा गाभिएका संस्थाको हिसाब मिलान | यस आ.व. को थप रू. | जम्मा रू. | ह्रास कट्टि दर | गत वर्ष सम्मको | यस आ.ब.को रू. | जम्मा रू. | २०७४ आषाढ मसान्त | २०७३ आषाढ मसान्त |
| जग्गा तथा भवन | | | | | | | | | | |
| जग्गा | २५,३९३,३४९।०० | ९३०,०००।०० | - | २६,३२३,३४९।०० | - | - | - | - | २६,३२३,३४९।०० | २५,३९३,३४९।०० |
| भवन | ५,८७५,५९७।२३ | - | - | ५,८७५,५९७।२३ | ५% | १,६४७,२८३।४७ | २११,४१५।६९ | १,८५८,६९९।१६ | ४,०१६,८९८।०७ | ४,२२८,३१३।७६ |
| भवन निर्माण (WIP) | ५३१,४७५।०० | - | ६,६६५,९६८।०५ | ७,१९७,४४३।०५ | - | - | - | - | ७,१९७,४४३।०५ | ५३१,४७५।०० |
| | | | | | | | | | | |
| फर्निचर तथा फिक्चर्स | | | | | | | | | | |
| काउण्टर | ६०५,४८७।८५ | - | | ६०५,४८७।८५ | ५% | ८९,००७।३७ | २५,८२४।०२ | ११४,८३१।३९ | ४९०,६५६।४६ | ५१६,४८०।४८ |
| फर्निचर तथा फिक्चर्स | ४,०१७,६३५।७० | ४९,२५९।१० | ९९५,८३८।५० | ५,०६२,७३३।३० | १५% | १,१६१,२३५।३४ | ४३५,८४८।९२ | १,५९७,०८४।२६ | ३,४६५,६४९।०४ | २,८५६,४००।३६ |
| आल्मुनियम पार्टिसन | ७२६,९४३।३२ | - | १४४,५८४।०० | ८७१,५२७।३२ | १५% | ६१,७३५।८५ | ९९,७८१।१२ | १६१,५१६।९७ | ७१०,०१०।३५ | ६६५,२०७।४७ |
| | | | | | | | | | | |
| कम्प्युटर तथा कार्यालय उपकरण | | | | | | | | | | |
| कम्प्युटर | २,९३१,३३५।९५ | - | ४२१,०५३।०१ | ३,३५२,३८८।९६ | २०% | ९९०,७७०।२७ | ३८८,११३।१४ | १,३७८,८८३।४१ | १,९७३,५०५।५६ | १,९४०,५६५।६८ |
| नोट काउन्टिङ मेशिन | ३१६,८५०।०० | - | ११३,५००।०० | ४३०,३५०।०० | २०% | १६८,५५५।४५ | २९,६५८।९१ | १९८,२१४।३६ | २३२,१३५।६४ | १४८,२९४।५५ |
| फोटोकपी मेशिन | १०९,४६२।०० | - | | १०९,४६२।०० | २०% | ५२,२२३।३६ | ११,४४७।७३ | ६३,६७१।०९ | ४५,७९०।९१ | ५७,२३८।६४ |
| कार्यालय उपकरण | २२६,३१८।२५ | ४५,९४०।०० | १,८९८,१८४।९९ | २,१७०,४४३।२४ | १५% | ३३,९४७।७४ | ३५,७४६।५८ | ६९,६९४।३२ | २,१००,७४८।९२ | १९२,३७०।५१ |
| हार्ड डिक्स | ५,८६५।०० | - | | ५,८६५।०० | १५% | ८७९।७५ | ७४७।७९ | १,६२७।५४ | ४,२३७।४६ | ४,९८५।२५ |
| इन्टरकम | ६७,४५२।६२ | - | १४,८००।०० | ८२,२५२।६२ | १५% | ४,४४७।८९ | ९,४५०।७१ | १३,८९८।६० | ६८,३५४।०२ | ६३,००४।७३ |
| स्क्यानर | ४१,५९०।०१ | - | | ४१,५९०।०१ | १५% | ५,२६३।५० | ५,४४८।९८ | १०,७१२।४८ | ३०,८७७।५३ | ३६,३२६।५१ |
| | | | | | | | | | | |
| सवारी साधन | | | | | | | | | | |
| सवारी साधन | २,३३७,३८०।२२ | १,१७६।०० | ६,८१९,१०६।०० | ९,१५७,६६२।२२ | २०% | १,३२४,०७७।५३ | २०२,८९५।७४ | १,५२६,९७३।२७ | ७,६३०,६८८।९५ | १,०१३,३०२।६९ |
| | | | | | | | | | | |
| अन्य सम्पत्ति | | | | | | | | | | |
| अन्य सम्पत्ति | १,६२०,९०८।८८ | ४५,७०९।०० | ७५,०३२।०१ | १,७४१,६४९।८९ | १५% | ५७६,५८९।१८ | १६३,५०४।३० | ७४०,०९३।४८ | १,००१,५५६।४१ | १,०४४,३१९।७० |
| खुर्कै बक्स | २५,७५९।१४ | - | | २५,७५९।१४ | १०% | २१,५४७।२९ | ४२१।१९ | २१,९६८।४८ | ३,७९०।६६ | ४,२११।८५ |
| धारा जडान | १६,६१६।०० | - | | १६,६१६।०० | १५% | १३,१५८।६८ | ५१८।६० | १३,६७७।२८ | २,९३८।७२ | ३,४५७।३२ |
| टेलिफोन जडान | २७,९७९।२३ | - | | २७,९७९।२३ | १५% | १७,८८९।०९ | १,५१३।५२ | १९,४०२।६१ | ८,५७६।६२ | १०,०९०।१४ |
| जेनरेटर | ८८७,९०५।०० | - | | ८८७,९०५।०० | २०% | ३१६,७३८।१४ | ११४,२३३।३७ | ४३०,९७१।५१ | ४५६,९३३।४९ | ५७१,१६६।८६ |
| डि.सि.व्याटि?? | ६३७,६१०।९० | - | | ६३७,६१०।९० | २०% | ७४,५५१।५३ | ११२,६११।८७ | १८७,१६३।४० | ४५०,४४७।५० | ५६३,०५९।३७ |
| यु.पि.यस. | २३१,४४९।६० | - | | २३१,४४९।६० | २०% | ३८,१०४।१२ | ३८,६६९।१० | ७६,७७३।२२ | १५४,६७६।३८ | १९३,३४५।४८ |
| वातानुकुलीत मेशिन | ४६६,६०१।०० | - | | ४६६,६०१।०० | २०% | ५८,२१३।४४ | ८१,६७७।५१ | १३९,८९०।९५ | ३२६,७१०।०५ | ४०८,३८७।५६ |
| सि.सि क्यामरा | २५९,६८३।१३ | - | ९०,६००।०३ | ३५०,२८३।१६ | २०% | ८२,६९५।३६ | ३५,३९७।५५ | ११८,०९२।९१ | २३२,१९०।२५ | १७६,९८७।७७ |
| | | | | | | | | | | |
| अदृश्य सम्पत्ति | | | | | | | | | | |
| एकाउण्ट सफ्वेयर | ५८५,३०५।०० | - | ६७,८००।०० | ६५३,१०५।०० | २०% | १०३,७६१।०० | ९६,३०८।८० | २००,०६९।८० | ४५३,०३५।२० | ४८१,५४४।०० |
| जम्मा | ४७,९४६,५६०।०३ | १,०७२,०८४।१० | १७,३०६,४६६।५९ | ६६,३२५,११०।७२ | - | ६,८४२,६७५।३५ | २,१०१,२३५।१३ | ८,९४३,९१०।४८ | ५७,३८१,२००।२४ | ४१,१०३,८८४।६८ |
| गतवर्षको | ३२,८१८,२३४।१७ | १,१८६,०२७।५४ | १३,९४२,२९८।३२ | ४७,९४६,५६०।०३ | - | ५,०३२,२३६।३७ | १,८१०,४३८।९९ | ६,८४२,६७५।३५ | ४१,१०३,८८४।६८ | २७,७८५,९९७।८१ |

# विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

**गैंडाकोट, नवलपरासी**

**वित्तीय अवस्थाको विवरण तथा आय–व्यय विवरणसँग सम्बन्धित अनुसूचीहरू**

**आ.व. २०७३/०७४**

**ऋण लगानी** **अनुसूची ३**

| बिवरण | चालु आ.व. रू. | गत आ.व. रू. |
|---|---|---|
| क) कृषि ऋण | ४५,७५१,५४६।६१ | १७,६१०,४७३।१५ |
| ख) मौरीपालन ऋण | १०,३६७,१२२।०० | १६,७१६,६५५।०० |
| ग) व्यापारिक ऋण | ६९८,८९०,९१३।७६ | ५८५,६६२,४२४।१५ |
| घ) करियर ऋण | ४६९,४३२।९५ | ७०९,५६९।२३ |
| ङ) शैक्षिक ऋण | ३५,०५८,५४७।१९ | १५,४१०,७३३।९५ |
| च) आकस्मिक ऋण | १२,९८७,६७२।६७ | २३,२६५,३३१।७० |
| छ) वैदेशिक रोजगार ऋण | १५,९५५,८३८।८० | १७,६६९,८६७।८९ |
| ज) हायरपर्चेज ऋण | ६७४,८६७,७५६।६० | ५८३,९५६,०५८।५० |
| झ) भवन निर्माण ऋण | ५४,५८६,०३१।८९ | ३२,२५६,९४७।७२ |
| ङ) आयमूलक ऋण | ४४,९५९,३०९।२२ | २४,६८०,९०१।६० |
| ट) उद्योग सञ्चालन ऋण | ९,७३४,०४०।७९ | ८,४४०,०००।०० |
| ठ) अन्तर लगानी ऋण | २९४,२१४,१७८।६२ | २०२,२४४,०२१।२६ |
| ड) पशुपालन ऋण | ९५०,०००।०० | - |
| ण) विविध ऋण | ५,११८।०० | ५,११८।०० |
| त) कुखुरापालन ऋण | २६,९०५,९५५।४० | २०,५८८,८५१।२३ |
| न) टेलरिङ्ग ऋण | २,२९०,७५०।०४ | ३,०२६,५६१।८० |
| जम्मा | १,९२७,९९४,२१४।५४ | १,५५२,२४३,५१५।१८ |

माधवप्रसाद पौडेल
प्रमुख अधिकृत

कालिदास गौडेल
कोषाध्यक्ष

टिकाराम कँडेल
संयोजक
लेखा तथा सुपरिवेक्षण समिति

केशव प्रसाद सापकोटा
अध्यक्ष

सी.ए. राजेश ढकाल
प्रोप्राइटर
आर ढकाल एण्ड एशोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स
स्थान : काठमाडौं

मितिः २०७४/०७/२९

# विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

**गैंडाकोट, नवलपरासी**

**वित्तीय अवस्थाको विवरण तथा आय–व्यय विवरणसँग सम्बन्धित अनुसूचीहरू**

**आ.व. २०७३/०७४**

**ऋण लगानीको वर्गीकरण तथा जोखिम व्यवस्था** **अनुसूची ४**

| विवरण | चालु आ.व. रू. | गत आ.व. रू. |
|---|---|---|
| क) असल ऋण | १,९१४,९२२,१९८।६४ | १,५४४,६९७,१४२।१८ |
| ख) कमसल ऋण | ८,८६७,३११।३६ | ४,०१५,३९६।०० |
| ग) शंकास्पद ऋण | १,९२७,३१६।०८ | २,०६१,६०६।०० |
| घ) खराब ऋण | २,२७७,३८८।४६ | १,४६९,३७१।०० |
| जम्मा | १,९२७,९९४,२१४।५४ | १,५५२,२४३,५१५।१८ |
| जोखिम बेहोर्ने कोष | | |
| क) असल ऋण | १९,१४९,२२१।९९ | १५,४४६,९७१।४२ |
| ख) कमसल ऋण | २,२१६,८२७।८४ | १,००३,८४९।०० |
| ग) शंकास्पद ऋण | ९६३,६५८।०४ | १,०३०,८०३।०० |
| घ) खराब ऋण | २,२७७,३८८।४६ | १,४६९,३७१।०० |
| जम्मा | २४,६०७,०९६।३३ | १८,९५०,९९४।४२ |
| यस वर्ष एकीकरण भएका संस्थाको जोखिम व्यहोर्ने कोषको सुरु मौज्दात | - | ४५४,६१२।०० |
| जम्मा | २४,६०७,०९६।३३ | १९,४०५,६०६।४२ |

माधवप्रसाद पौडेल
प्रमुख अधिकृत

कालिदास गौडेल
कोषाध्यक्ष

टिकाराम कँडेल
संयोजक
लेखा तथा सुपरिवेक्षण समिति

केशव प्रसाद सापकोटा
अध्यक्ष

सी.ए. राजेश ढकाल
प्रोप्राइटर
आर ढकाल एण्ड एशोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स
स्थान : काठमाडौं

मितिः २०७४/०७/२९

# विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

**गैंडाकोट, नवलपरासी**

**वित्तीय अवस्थाको विवरण तथा आय–व्यय विवरणसँग सम्बन्धित अनुसूचीहरू**

**आ.व. २०७३/०७४**

**पेस्की, धरौटी तथा पाउनु पर्ने हिसाब** — **अनुसूची ५**

| विवरण | चालु आ.व. रू. | गत आ.व. रू. |
|---|---|---|
| पेस्की तथा धरौटी | | |
| पेस्की | २०८,३९४।१४ | ३४१,४४४।१४ |
| धरौटी (टेलिफोन) | ११,०००।०० | ११,०००।०० |
| स्रोतमा कर कट्टी | २,०६३,२०९।४९ | २,०५४,९३६।२३ |
| अग्रिम कर | १७,७४७,४८५।२१ | १०,९४०,०००।९३ |
| सिटी एक्सप्रेस | ३००,०००।०० | ३००,०००।०० |
| आइ पे डट कम | ३५,०४०।२३ | ३२,०२८।९७ |
| इन्फो डेभलोपर्स | ७४,४५८।०० | ४३,२९०।०० |
| कर्मचारी पेस्की | ५४,०००।०० | १८०,०००।०० |
| भाडा पेस्की | २००,०००।०० | २००,०००।०० |
| पाउनु पर्ने हिसाब | | |
| ईजी लिंक रेमिट | २१९,४४९।६८ | - |
| पाउनुपर्ने ब्याज | ३,६५७,६०१।१५ | १०,४२१,९०६।८४ |
| संसारा रेमिट | १०,०१०।४५ | - |
| पाउनुपर्ने कमिसन | ३६,०७९।०० | |
| सिटी एक्सप्रेस | ८३८,५२९।२४ | २४४,००९।८८ |
| हिमाल रेमिट | ५२७,४६९।३७ | २४२,७९६।८४ |
| आइ पे रिलायवल रेमिट | ४३७,८९७।०० | ४९०,३०५।०० |
| आई एम् इ रेमिट | १,४३८,८७५।०० | १,९९५,७५७।०० |
| वेश्टर्न यूनियन रेमिट | ४५९,०६५।३५ | १०५,०४४।५० |
| जे एम ई रेमिट | १८,८८०।०० | ६०१,७६९।०० |
| प्रभु रेमिट | ३,०४३,३६४।१५ | ८५९,३३२।१५ |
| अन्य डेटर्स् | २०२,४८०।८७ | ११,११०।०० |
| जम्मा | ३,१५,८३,२८८।३३ | २,९०,७४,७३१।४८ |

माधवप्रसाद पौडेल
प्रमुख अधिकृत

कालिदास गौडेल
कोषाध्यक्ष

टिकाराम कँडेल
संयोजक
लेखा तथा सुपरिवेक्षण समिति

केशव प्रसाद सापकोटा
अध्यक्ष

सी.ए. राजेश ढकाल
प्रोप्राइटर
आर ढकाल एण्ड एशोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स
स्थान : काठमाडौं

मितिः २०७४/०७/२९

# विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

**गैंडाकोट, नवलपरासी**

**वित्तीय अवस्थाको विवरण तथा आय–व्यय विवरणसँग सम्बन्धित अनुसूचीहरू**

**आ.व. २०७३/०७४**

**अन्य कोषहरू** **अनुसूची ८**

| विवरण | चालु आ.व. रू. | गत आ.व. रू. |
|---|---|---|
| सेयर लाभांश कोष (५० प्रतिशत) | ३४,०३४,३६६।११ | १५,३१३,५३६।०५ |
| संरक्षित पुँजी कोष (१५ प्रतिशत) | १०,४६८,७७६।०० | ४,६६०,३२४।६२ |
| कर्मचारी बोनस कोष (१० प्रतिशत) | ७,००२,८३१।६५ | ३,०६५,६५५।२१ |
| सहकारी शिक्षा कोष (१० प्रतिशत) | ६,८६८,७०७।१४ | ३,०६८,५१४।२१ |
| घाटा पूर्ति कोष (५ प्रतिशत) | १०,१०४,४६९।६० | ६,१६९,०८८।८६ |
| डुवन्त ऋण कोष (५ प्रतिशत) | ६,७८५,३३५।३७ | २,८४९,९५४।३८ |
| संस्था विकास कोष (५ प्रतिशत) | ५,२११,३०३।४७ | १,५८३,५७१।४८ |
| कर्मचारी कल्याणकोष | १८१,८४१।६८ | २२५,४०१।६८ |
| सदस्य राहतकोष | १,९२०,९३०।०० | २,८९३,७८०।०० |
| जम्मा | ८२,५७८,५६१।०२ | ३९,८२९,८२६।४८ |

माधवप्रसाद पौडेल
प्रमुख अधिकृत

कालिदास गौडेल
कोषाध्यक्ष

टिकाराम कँडेल
संयोजक
लेखा तथा सुपरिवेक्षण समिति

केशव प्रसाद सापकोटा
अध्यक्ष

सी.ए. राजेश ढकाल
प्रोप्राइटर
आर ढकाल एण्ड एशोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स
स्थान : काठमाडौं

मितिः २०७४/०७/२९

# विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

**गैंडाकोट, नवलपरासी**

**वित्तीय अवस्थाको विवरण तथा आय–व्यय विवरणसँग सम्बन्धित अनुसूचीहरू**

**आ.व. २०७३/०७४**

**निक्षेप सङ्कलन** **अनुसूची ५**

| विवरण | चालु आ.व. रू. | गत आ.व. रू. |
|---|---|---|
| मासिक बचत | ३१८,१८९,५८६।८३ | २६४,६५१,५०५।११ |
| ऐच्छिक बचत | ८९५,२५४,३७१।७१ | १,०३०,२२४,५०५।७७ |
| मूद्दती बचत | ५४२,६३७,२३१।२८ | ३२०,९३२,१८६।२६ |
| दैनिक बचत | ३३,१०२,८७६।२० | १७,९३६,४२६।६१ |
| खुत्रुके बचत | ५,००६,१३५।५७ | ७,०३६,३७०।५८ |
| कर्मचारी सञ्चयकोष बचत | १९,२८१,२२६।३४ | १६,१३१,७३८।६७ |
| जीवन सुरक्षा योजना बचत | १०,३१५,८६७।०७ | ८,९१२,६९४।६३ |
| शिक्षा बचत | १६,३०९,३५७।७२ | ६,४५३,८५१।१४ |
| पर्व बचत | १,३०३,८६६।८७ | ५५७,३८०।३७ |
| आँकुरा बचत | ३५,०२१,३५८।११ | २३,२३६,६७२।५८ |
| रेमिट्यान्स बचत | ५३,२७१,६७५।३८ | ३,५६१।८७ |
| चिन्ता निवारण वचत | ९५०,६१६।०९ | ४३०,११९।७२ |
| नारी बचत | ९४०,४९५।०५ | १,६१२,५२२।५३ |
| जम्मा | १,९३१,५८४,६६४।२२ | १,६९८,११९,५३५।८४ |

VYCCU

माधवप्रसाद पौडेल
प्रमुख अधिकृत

कालिदास गौडेल
कोषाध्यक्ष

टिकाराम कँडेल
संयोजक
लेखा तथा सुपरिवेक्षण समिति

केशव प्रसाद सापकोटा
अध्यक्ष

सी.ए. राजेश ढकाल
प्रोप्राइटर
आर ढकाल एण्ड एशोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स
स्थान : काठमाडौं

मितिः २०७४/०७/२९

# विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

**गैंडाकोट, नवलपरासी**

**वित्तीय अवस्थाको विवरण तथा आय–व्यय विवरणसँग सम्बन्धित अनुसूचीहरू**

**आ.व. २०७३/०७४**

**अन्य दायित्व हिसाब** **अनुसूची १०**

| विवरण | चालु आ.व. रू. | गत आ.व. रू. |
|---|---|---|
| भुक्तानी दिन बाँकी मुद्धती ब्याज | १,५९१,८५७।६७ | ६९९,९८२।३१ |
| ले.प. शूल्क | १३६,०००।०० | १०५,०००।०० |
| मूल्यांकन कर्ता धरौटी | ३००,०००।०० | २००,०००।०० |
| ब्याज मुल्तबी हिसाब | ३,६५७,६०१।१५ | १०,४२१,९०६।८४ |
| भुक्तानी दिन बाँकी (स्रोतमा ब्याजकर) | १,५३७,३५०।६४ | १,१८२,३००।१० |
| कर्मचारी बोनस | - | - |
| लाभांश बाँकी | ११२,८६५।७५ | २३,२०३।०० |
| कर्मचारी कर बाँकी | ४३०।५७ | ९,९९९।८२ |
| स्थगन कर दायित्व | ८३६,२१७।७५ | ३७६,७५२।४२ |
| आयकर व्यबस्था | २०,५६९,८४६।४८ | १०,०९७,४५१।९५ |
| कर बाँकी | १८,७९७।६८ | ५५,९२६।५० |
| सहुलियत | - | १००,०००।०० |
| सिस्टम सपोर्टर बाँकी | ९७,३९७।५० | १७,६८३।०० |
| एन ई ए बाँकी | ४,४९७।०० | २३०।०० |
| ब्याज बाँकी | - | ११,९८७।०४ |
| पार्टी बाँकी | ७२८,५९९।०४ | - |
| जम्मा | २९,५९१,४६१।२३ | २३,३०२,४२२।९८ |

माधवप्रसाद पौडेल
प्रमुख अधिकृत

कालिदास गौडेल
कोषाध्यक्ष

टिकाराम कँडेल
संयोजक
लेखा तथा सुपरिवेक्षण समिति

केशव प्रसाद सापकोटा
अध्यक्ष

सी.ए. राजेश ढकाल
प्रोप्राइटर
आर ढकाल एण्ड एशोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स
स्थान : काठमाडौं

मितिः २०७४/०७/२९

# विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

**गैंडाकोट, नवलपरासी**

**वित्तीय अवस्थाको विवरण तथा आय–व्यय विवरणसँग सम्बन्धित अनुसूचीहरू**

**आ.व. २०७३/०७४**

**अन्य आम्दानी** **अनुसूची ११**

| विवरण | चालु आ.व. रू. | गत आ.व. रू. |
|---|---|---|
| विविध आम्दानी | ८२९,७०१।५३ | ५३८,४५१।१८ |
| घर भाडा | १२९,६००।०० | १२९,६१८।०० |
| शुल्क तथा जरिवाना | २,१००।०० | - |
| प्रशासनिक शुल्क | ६,८७१,२२५।०० | ४,९३२,८७५।०० |
| प्रवेश शुल्क | ३०८,५१०।०० | ३९५,४१३।२९ |
| रेमिट्यान्स् आम्दानी | २,४२७,३०५।८४ | १,८००,८४६।९७ |
| अवलोकन भ्रमण आम्दानी | ९८,५००।०० | १११,५००।०० |
| एस.एम.एस. सेवा आम्दानी | ३६९,६५०।०० | ४००,९००।०० |
| लगानीबाट प्राप्त | - | १,१५४।२५ |
| अन्य | ४१६,६७४।१९ | १२९,४२३।५१ |
| जम्मा | ११,४५३,२६६।५६ | ८,४४०,१८२।२० |

माधवप्रसाद पौडेल
प्रमुख अधिकृत

कालिदास गौडेल
कोषाध्यक्ष

टिकाराम कँडेल
संयोजक
लेखा तथा सुपरिवेक्षण समिति

केशव प्रसाद सापकोटा
अध्यक्ष

सी.ए. राजेश ढकाल
प्रोप्राइटर
आर ढकाल एण्ड एशोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स
स्थान : काठमाडौं

मितिः २०७४/०७/२९

# विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

**गैंडाकोट, नवलपरासी**

**वित्तीय अवस्थाको विवरण तथा आय–व्यय विवरणसँग सम्बन्धित अनुसूचीहरू**

**आ.व. २०७३/०७४**

**प्रशासनीक खर्चहरू** **अनुसूची १२**

| विवरण | चालु आ.व. रू. | गत आ.व. रू. |
|---|---|---|
| मसलन्द खर्च | ८८९,१९४।५६ | ६७७,०३०।२५ |
| हुलाक, डांक तथा इमेल खर्च | ४४६,८८४।०० | ३१५,३६२।०० |
| इन्धन खर्च | ४२६,४२६।३२ | ४१६,६२५।२० |
| छपाइ खर्च | १,७५०,२७०।९१ | ६६१,६८९।५० |
| पत्रपत्रिका खर्च | २४,१०५।०० | १०,५००।०० |
| अतिथि सत्कार खर्च | २९५,५५६।०७ | ८६,७७५।१२ |
| अफिस खर्च | ६४०,९१९।०० | ६६७,१८९।०१ |
| बैठक खर्च | ४७६,९१६।०४ | ३५५,६५०।७० |
| यातायात खर्च | १८८,०५१।०० | १०२,१५७।४५ |
| दैनिक भ्रमण खर्च | १५१,१९०।०० | १०६,५५०।०० |
| साधरण सभा तथा समारोह खर्च | २,७२५,१०८।३२ | २,०४१,७८०।३० |
| सवारी नवीकरण खर्च | ३०३,८४२।०० | २०३,४८९।६१ |
| घर भाडा खर्च | १,००४,४८७।६६ | ७८८,५२९।८४ |
| बिमा खर्च | ४२३,११७।७८ | ७४,५५४।२५ |
| मर्मत सम्भार खर्च | ४९६,७२७।७९ | ४१६,८०३।९७ |
| पानी तथा बिद्यूत खर्च | ३५७,३७२।९० | १८९,३९६।५५ |
| लेखा परीक्षण शुल्क | २६७,६४०।०० | १२८,०५५।०० |
| टेलिफोन खर्च | २१७,२१४।५८ | १४४,३७९।५३ |
| विविध खर्च | २२९,६९७।०८ | १०१,७२७।१७ |
| सिपमूलक तालिम सञ्चालन खर्च | ४८२,७०९।८८ | २३९,६३८।५० |
| वेभ साईट खर्च | - | १०,०००।०० |
| एस.एम.एस. सेवा खर्च | २३०,५७०।०० | ६०,०००।०० |
| सरसफाइ खर्च | ६३,९९०।०० | - |
| वाषिकोत्सव खर्च | १६५,६२५।३३ | ५९२,४६१।२१ |
| प्रदर्शनी खर्च | - | १३,२७०।०० |
| ह्रास खर्च | २,१०१,२३५।१३ | १,८१०,४३८।९९ |
| कार्यालय सामाग्री | २७२,६०८।२७ | १३१,६६३।३२ |
| जम्मा | १४,६३१,४५९।६२ | १०,३४५,७१७।४७ |

माधवप्रसाद पौडेल
प्रमुख अधिकृत

कालिदास गौडेल
कोषाध्यक्ष

टिकाराम कँडेल
संयोजक
लेखा तथा सुपरिवेक्षण समिति

केशव प्रसाद सापकोटा
अध्यक्ष

सी.ए. राजेश ढकाल
प्रोप्राइटर
आर ढकाल एण्ड एशोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स
स्थान : काठमाडौं

मितिः २०७४/०७/२९

# विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

**गैंडाकोट, नवलपरासी**

**वित्तीय अवस्थाको विवरण तथा आय–व्यय विवरणसँग सम्बन्धित अनुसूचीहरू**

**आ.व. २०७३/०७४**

**प्रवर्धनात्मक खर्चहरू** **अनुसूची १३**

| विवरण | चालु आ.व. रू. | गत आ.व. रू. |
|---|---|---|
| सुत्केरी सहयोग खर्च | २६८,७२५।०० | १४५,१६९।०० |
| छात्रवृत्ति खर्च | ५०२,०४३।३३ | ३७७,९२३।२१ |
| सामुदायिक पशु प्रजनन् कार्यक्रम खर्च | - | १,०००।०० |
| सदस्यता नवीकरण खर्च | १२०,५६५।०० | १३७,६६५।०० |
| पुरस्कार खर्च | ६५,११५।०० | ( |
| परिवार नियोजन प्रोत्साहन खर्च | - | १,०००।०० |
| रेडियो कार्यक्रम | १०८,४८०।०० | १२०,०००।०० |
| मानवीय स्रोत विकास | ४११,८४७।३० | १,६२२,१५४।२० |
| विज्ञापन तथा प्रवर्धन | ५२३,७५१।२५ | १८७,४००।५० |
| सेवाकेन्द्र व्यवस्थापन/सञ्चालन | ८०१,३६१।२० | ५२०,५४१।०० |
| जम्मा | २,८०१,८८८।०८ | ३,११२,८५२।९१ |

माधवप्रसाद पौडेल
प्रमुख अधिकृत

कालिदास गौडेल
कोषाध्यक्ष

टिकाराम कँडेल
संयोजक
लेखा तथा सुपरिवेक्षण समिति

केशव प्रसाद सापकोटा
अध्यक्ष

सी.ए. राजेश ढकाल
प्रोप्राइटर
आर ढकाल एण्ड एशोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स
स्थान : काठमाडौं

मितिः २०७४/०७/२९

# विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
## आ.ब. २०७३/०७४

## प्रमुख लेखानीति तथा लेखासम्बन्धी टिप्पणीहरू

१. संस्थाका लेखा विवरणहरु प्रोदभावी सिद्धान्तको आधारमा लेखाङ्कन गर्ने नीतिबमोजिम तयार गरिएको छ । संस्थाले अपनाएका मुख्यमुख्य लेखा नीतिहरु विगत वर्षको भन्दा फरक छैन ।

२. संस्थाले ब्याज आम्दानी र टेलिफोन खर्चलाई नगद लेखाङ्कन नीतिअनुरुप हिसाब राखेको छ ।

३. **लगानी मूल्याङ्कन**

अन्य संस्थाहरुको सेयरमा रहेको लगानी रकमलाई परल मोलको आधारमा मूल्याङ्कन गरिएको छ ।

४. **स्थिर सम्पत्ति**

संस्थाका स्थिर सम्पत्तिहरुको ह्रासकट्टी घट्दो मूल्य प्रणालीअनुसार गत वर्ष जस्तै दर रेटबाट गरिएको छ । यस वर्ष खरिद गरिएका सम्पत्तिहरुको ह्रास कट्टि आगामी आर्थिक वर्षदेखि मात्र गरिने संस्थाको नीति रहेकोले यस वर्ष ती सम्पत्तिहरुको ह्रास कट्टि गरिएको छैन ।

५. **सेयर पुँजी**

यस वर्ष चूक्ता सेयर पूँजीमा रु. १०० दरका ५५९,७७६ कित्ता सेयर थप भएका छन् ।

६. **जगेडा कोष**

यस वर्षको बचत रकमबाट रु. २२,६३५,९३८.४५ जगेडा कोषमा रकमान्तर गरिएको छ साथै यस बर्ष जगेडा कोषमा अन्य कोषहरुबाट रु. २४,६०७,०९६.३३ रकमान्तर गरिएको छ ।

७. **अन्य कोषहरू**

संस्थाका लागि उपलब्ध बचत संस्थाको विनियम बमोजिमको दर रेटमा व्यवस्था गरिएको छन् । संस्थाले संस्थाको विनियमबमोजिम कर्मचारी बोनस छुट्टयाएको हुंदा बोनस ऐन २०३० बमोजिम कर्मचारी बोनसको व्यवस्था गरेको छैन ।

८. **कर्जासम्बन्धी सम्भावित जोखिम व्यवस्था**

यस वर्ष त्यस कोषका लागि आम्दानी खर्च विवरणबाट जम्मा रु. ५,२०१,४८९.९१ थप गरी यस वर्षान्तमा कुल जम्मा रु. २४,६०७,०९६.३३ बराबरको कर्जा जोखिम व्यवस्था कोष खडा गरिएको छ ।

कर्जासँग सम्वन्धित सम्भावित जोखिम न्यूनीकरण गर्नका लागि सहकारी ऐन तथा संस्थाको विनियम बमोजिम आषाढ मसान्त २०७३ सम्ममा डुवन्त ऋणकोषमा संस्थाको नियमबमोजिम व्यवस्था गरिएको छ ।

९. संस्थाको सम्बन्धित व्यक्ति (Related Parties) को विवरण निम्नअनुसार रहेको छ :

**सम्बन्धित संस्थाहरू**

- श्री विजय विकास स्रोत केन्द ।
- श्री विजय सामुदायिक शिक्षा सहकारी संस्था लिमिटेड ।
- श्री विजय सामुदायिक सूचना तथा संचार सहकारी संस्था लिमिटेड ।

१०. कर्जा सापटमा ब्याजको गणना ३६५ दिन प्रति वर्षको आधारमा गरिएको छ । यस वर्ष प्राप्त भई नसकेको ब्याजरकम रु. ३,६५६,६०१.१५ लाई ब्याज मुल्तवी हिसाब (Interest Suspense Account) मा जम्मा गरिएको छ ।

११. सम्पूर्ण निक्षेप खाताहरुमा ३६५ दिन प्रतिवर्षको दरले ब्याज खर्च गणना गर्ने नीति लिएको छ ।

१२. यस बर्ष श्री हिमकिरण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड र नवलुम्बिनी बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड यस संस्थामा गाभिएका छन् ।

१३. गत वर्षको अङ्कहरु यस वर्षको अङ्कसँग तुलना गर्न आवश्यकता अनुसार पुन:वर्गीकरण तथा पुनर्तालिकीकरण गरिएको छ ।

आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदनको आधारमा

R. Dhakal & Associates Kathmandu Chartered Accountants

# विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
## पुँजीकोष र पुँजीकोष पर्याप्तता अनुपात तालिका
## Risk Based Capital Fund Ratio
### २०७४ आषाढ मसान्त

रू. 000 मा

| १ पुंजीकोष (Capital Fund) | | |
|---|---|---|
| विवरण | चालु वर्ष | गत वर्ष |
| क) प्राथमिक पुंजी (Core Capital) | | |
| १) सेयर पुँजी | २०७५०६ | १५०५२८ |
| २) साधारण जगेडा कोष | १०७५८५ | ८११७६ |
| ३) सञ्चित नाफा/नोक्सान | | |
| जम्मा | ३१५०९१ | २३१७०४ |
| ख) पुरक पुंजी (Supplementary Capital) | | |
| १) कर्जा नोक्सानी व्यवस्था (असल मात्र) | १९१४९ | १५४४६ |
| २) सम्पत्ति पुनर्मूल्याङ्कन जगेडा | | |
| ३) स्वतन्त्र जगेडा | | |
| ग) पुंजीकोष (क+ख) | ३३४२४० | २४७१५० |
| | | |
| २ पुंजीकोष पर्याप्तता अनुपात (Risk Based Capital Fund Ratio) | | |
| विवरण | चालु वर्ष | गत वर्ष |
| जोखिम भारित सम्पत्तिको आधारमा कायम | | |
| गर्नुपर्ने न्यूनतम पुंजीकोष | | |
| पुंजीकोष (१० प्रतिशत) | १५.८६ | १४.५३ |
| प्राथमिक पुंजी (५ प्रतिशत) | १४.९५ | १३.६२ |
| पुंजीकोष (अधिक) (१० प्रतिशत) | ५.८६ | ४.५३ |
| प्राथमिक पुंजी (अधिक) (५ प्रतिशत) | ९.९५ | ८.६२ |

# विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
## जोखिम भारित सम्पत्ति विवरण तालिका
### (Risk Weighted Assets)
### २०७४ आषाढ मसान्त

रू. ,०००

| सम्पत्तिको विवरण | भार | चालू वर्ष | | गत वर्ष | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | रकम | जोखिम भारित सम्पत्ति | रकम | जोखिम भारित सम्पत्ति |
| १) नगद मौज्दात | ०।०० | १२३६७ | ० | १६३७० | ० |
| २) राष्ट्र बैंकमा रहेको मौज्दात | ०।०० | | ० | | ० |
| ३) सरकारी ऋणपत्रमा गरेको लगानी | ०।०० | | ० | | ० |
| ४) नेपाल राष्ट्र बैंक ऋणपत्रमा गरेको लगानी | ०।०० | | ० | | ० |
| ५) वाणिज्य बैंकहरुमा रहेको मौज्दात | ०।२० | १०९१९३ | २१८३८ | १२४९५५ | २४९९१ |
| ६) नेपाल राष्ट्र बैंकबाट इजाजत प्राप्त अन्य वित्तीय संस्थाहरुमा रहेको मौज्दात | ०।२० | २२०७९३ | ४४१५८ | २४३९१९ | ४८७८३।८ |
| ७) सेयर तथा डिबेङचरमा लगानी | १।०० | ४३६० | ४३६० | ४२४१ | ४२४१ |
| ८) अन्य लगानी | १।०० | | ० | | ० |
| ९) कर्जा तथा सापट | १।०० | १९२७९९४ | १९२७९९४ | १५५२२४३ | १५५२२४३ |
| १०) स्थिर सम्पत्ति | १।०० | ५७३८१ | ५७३८१ | ४११०३ | ४११०३ |
| ११) अन्य सम्पत्ति | १।०० | ५१३६६ | ५१३६६ | २९०७७ | २९०७७ |
| कुल जोखिम भारित सम्पत्ति | | २३८३४५४ | २१०७०९७ | २०११९०८ | १७००४३८ |

## संस्था सञ्चालनका मौजुदा नीति तथा कार्यविधिहरू

१. निर्वाचन नियमावली

२. बचत नीति

३. ऋण व्यवस्थापन नीति

४. आर्थिक नीति

५. मानवीय स्रोत व्यवस्थापन नीति

६. सुशासन नीति

७. अन्तरलगानी नीति

८. भाखा नाघेको ऋण व्यवस्थापन नीति

९. जोखिम व्यवस्थापन नीति

१०. बाह्य ऋण सापटी नीति

११. ऋण अपलेखन नीति

१२. गल्ती व्यवस्थापन नीति

१३. सूचना प्रविधि नीति

१४. सेवा केन्द्र सञ्चालन नीति

१५. सवारी साधन सञ्चालन तथा व्यवस्थापन नीति

१६. छात्रवृत्ति सञ्चालन कार्यविधि

१७. ऋण लगानी कार्यविधि

१८. सदस्यता प्रदान कार्यविधि

१९. बैठक सञ्चालन कार्यविधि

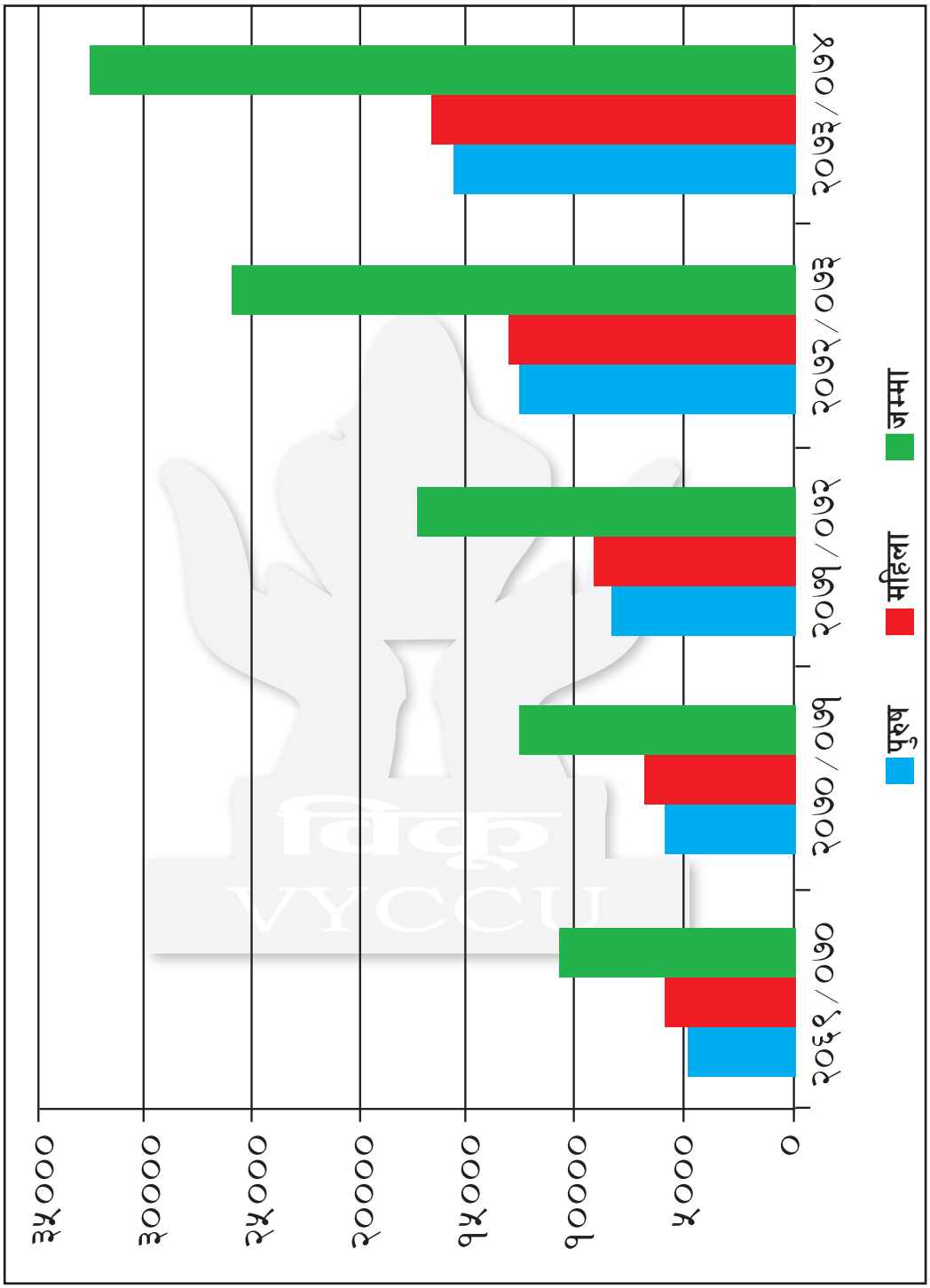
२०. भुक्तानी कार्यविधि

२१. सदस्य राहत कोष सञ्चालन कार्यविधि

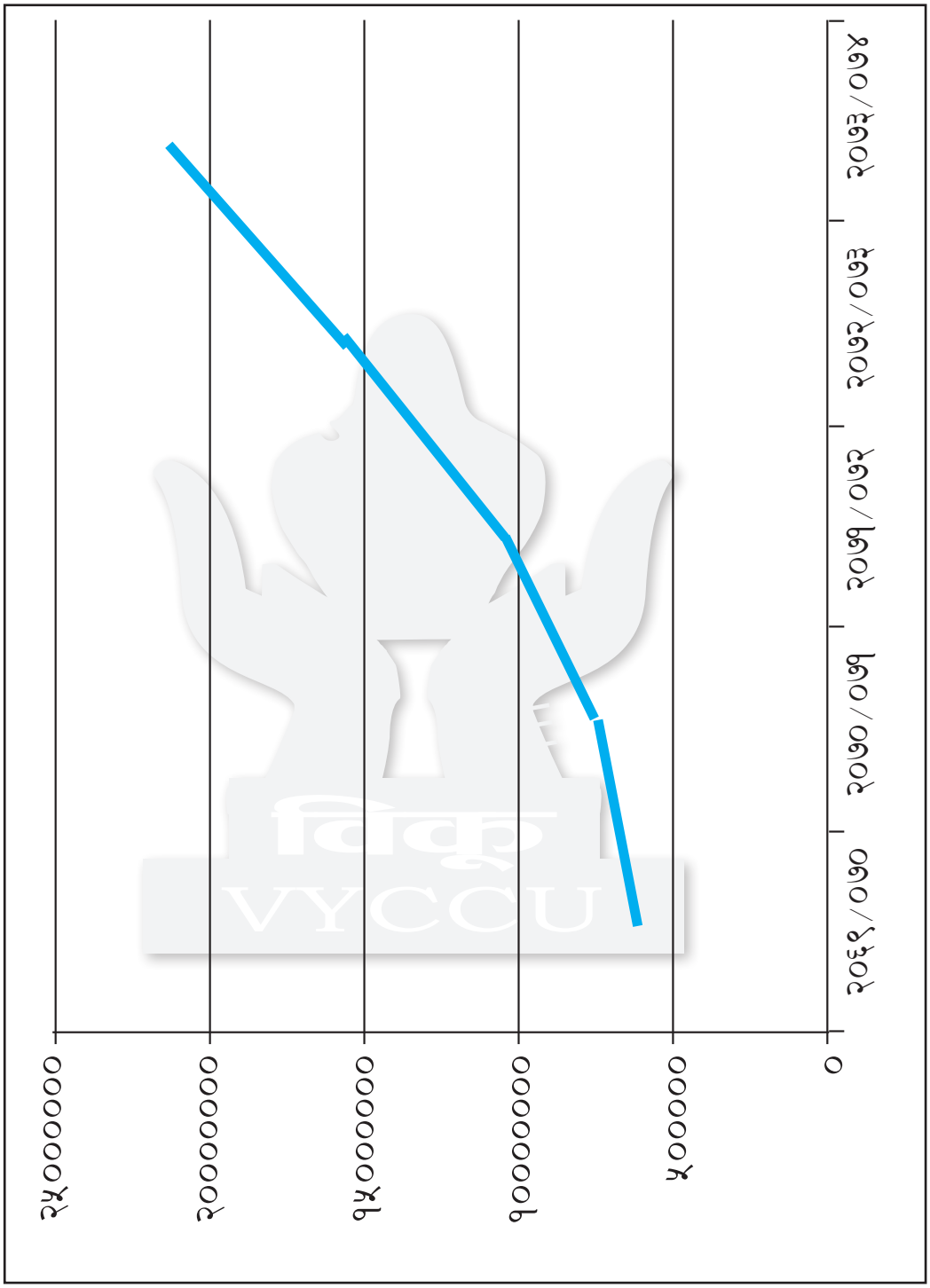
२२. योजना तथा बजेट कार्यविधि

२३. वार्षिक साधारण सभा सञ्चालन कार्यविधि
२४. नयाँ बचत योजना सञ्चालन कार्यविधि
२५. समीक्षा बैठक सञ्चालन कार्यविधि
२६. मासिक उत्कृष्ट सदस्य छनौट कार्यविधि
२७. विकू राष्ट्रिय सहकारिता पुरस्कार सञ्चालन कार्यविधि
२८. अतिरिक्त समय सेवा सञ्चालन कार्यविधि
२९. पुराना कागजात विसर्जन कार्यविधि
३०. मोबाइल टेलर सञ्चालन कार्यविधि
३१. कोष परिचालन कार्यविधि
३२. तालिम सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि
३३. सम्पत्ति सामान खरिद तथा बिक्री कार्यविधि
३४. स्कुल स्कुलमा विकू कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि
३५. मोबाइल फोन व्यवस्थापन कार्यविधि
३६. रेमिट कारोवार सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि
३७. मसलन्द सामग्री खरिद सम्बन्धी कार्यविधि
३८. सचिवालय सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि
३९. गैर वित्तीय सेवा सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि
४०. सुरक्षा सहयोगी व्यवस्थापन कार्यविधि
४१. टेलर व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि
४२. सदस्य सेवा सम्बन्धी कार्यविधि
४३. ऋण असुली सम्बन्धी मार्गनिर्देशिका
४४. सञ्चालक समिति आचारसंहिता
४५. कर्मचारी आचारसंहिता

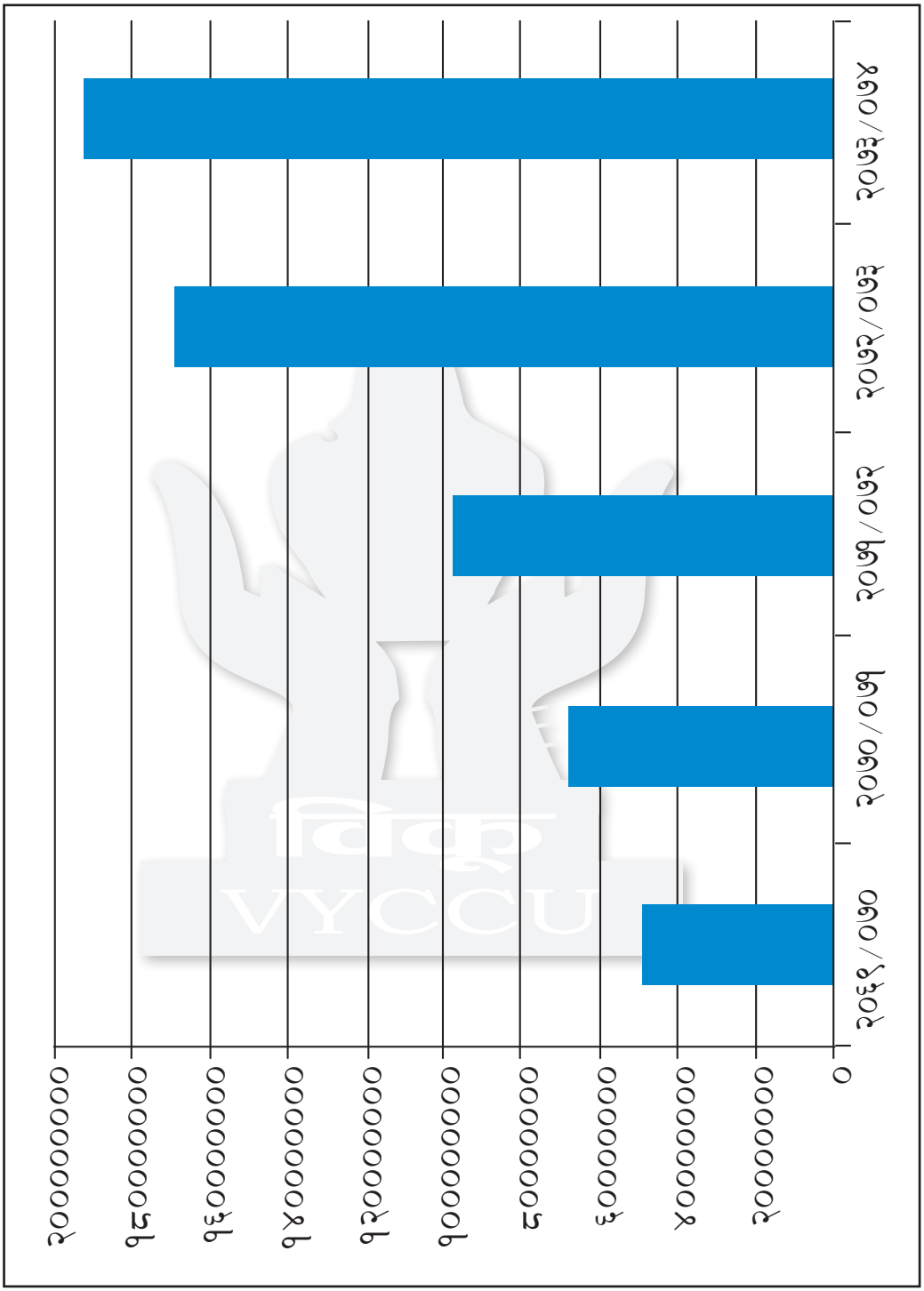
## सदस्यता वृद्धि

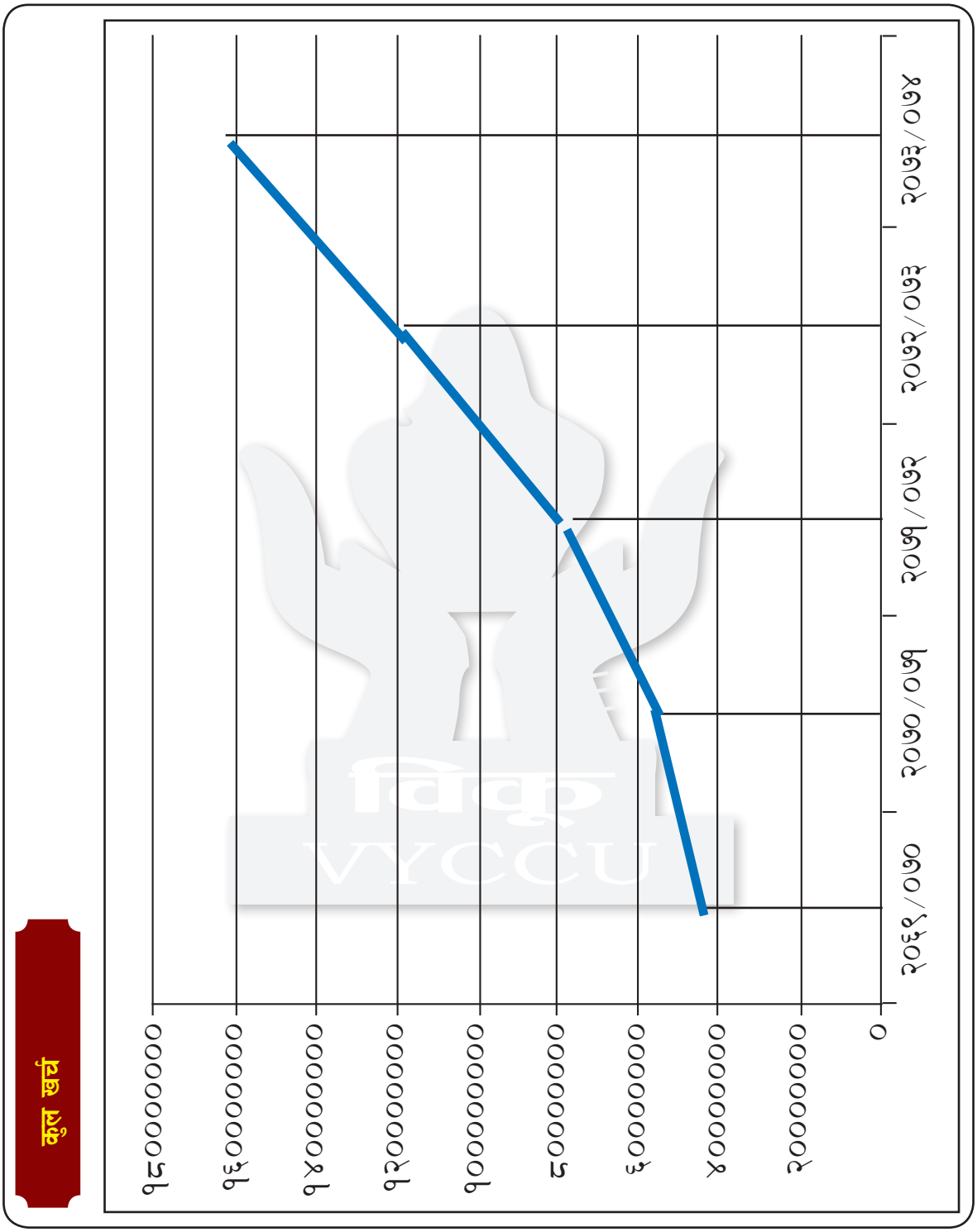

३५०००
३०००००
२५०००
२०००००
१५०००
१०००००
५०००
०
२०६९/०७०
२०७०/०७१
२०७१/०७२
२०७२/०७३
२०७३/०७४
पुरुष
महिला
जम्मा

## सेयर पुँजी

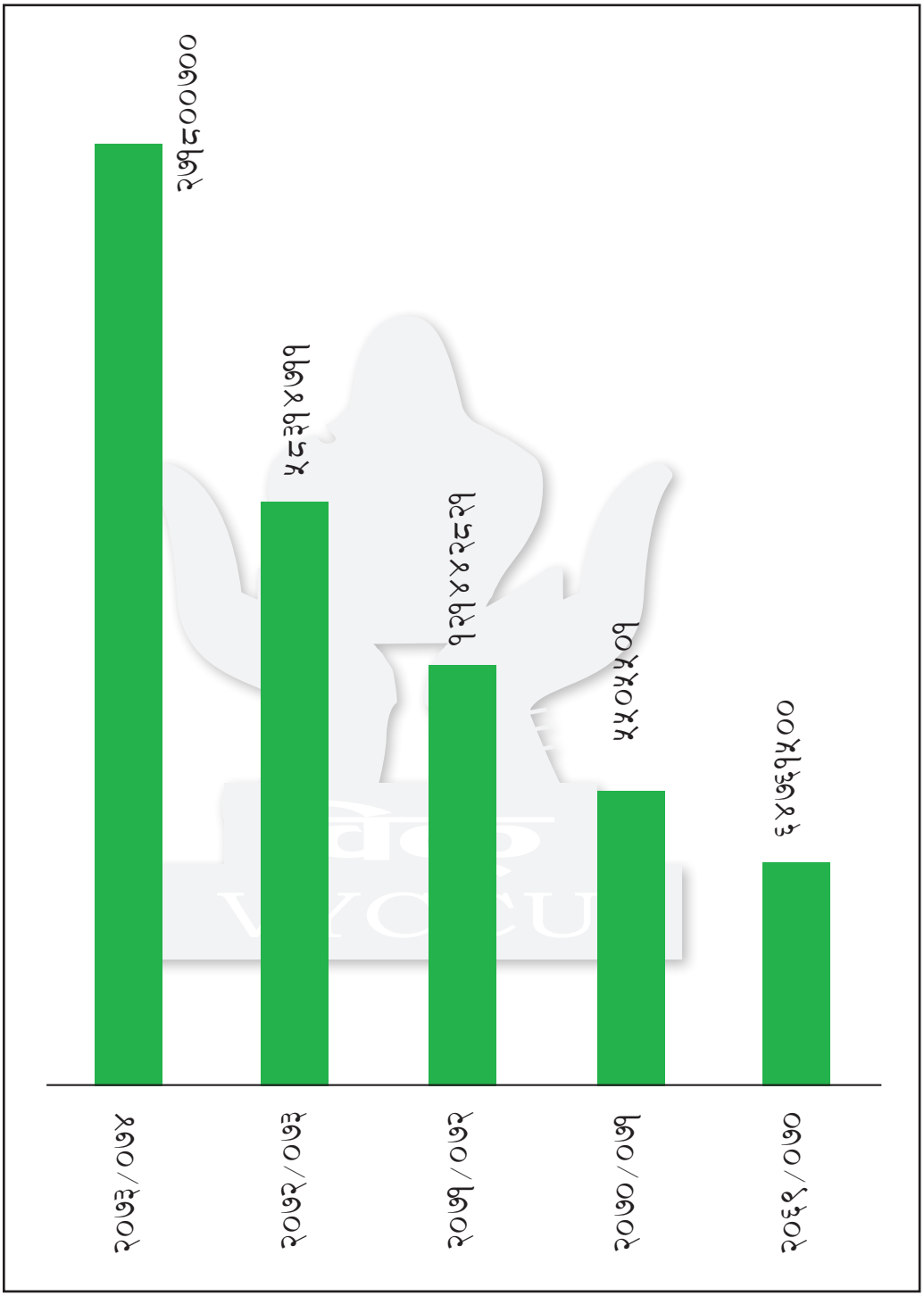

२५०००००
२००००००
१५०००००
१००००००
५००००००
०
२०६९/०७०
२०७०/०७१
२०७१/०७२
२०७२/०७३
२०७३/०७४

बचत सङ्कलन

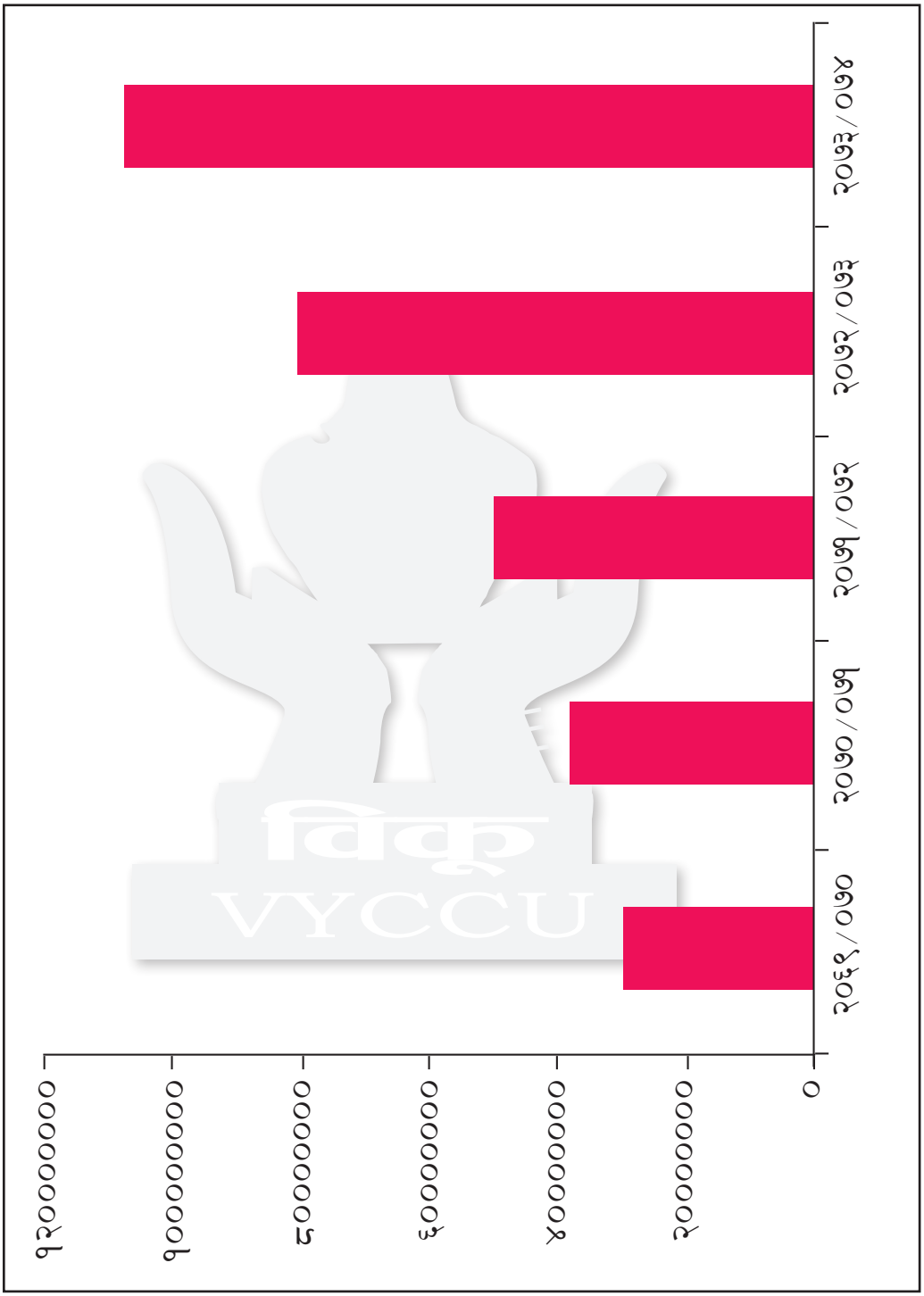

२०००००००
१८०००००००
१६०००००००
१४०००००००
१२०००००००
१०००००००
८०००००००
६०००००००
४०००००००
२०००००००
०
२०६९/०७०
२०७०/०७१
२०७१/०७२
२०७२/०७३
२०७३/०७४


कुल खर्च
१८०००००००
१६०००००००
१४०००००००
१२०००००००
१००००००००
८०००००००
६०००००००
४०००००००
२०००००००
०
२०६९/०७०
२०७०/०७१
२०७१/०७२
२०७२/०७३
२०७३/०७४

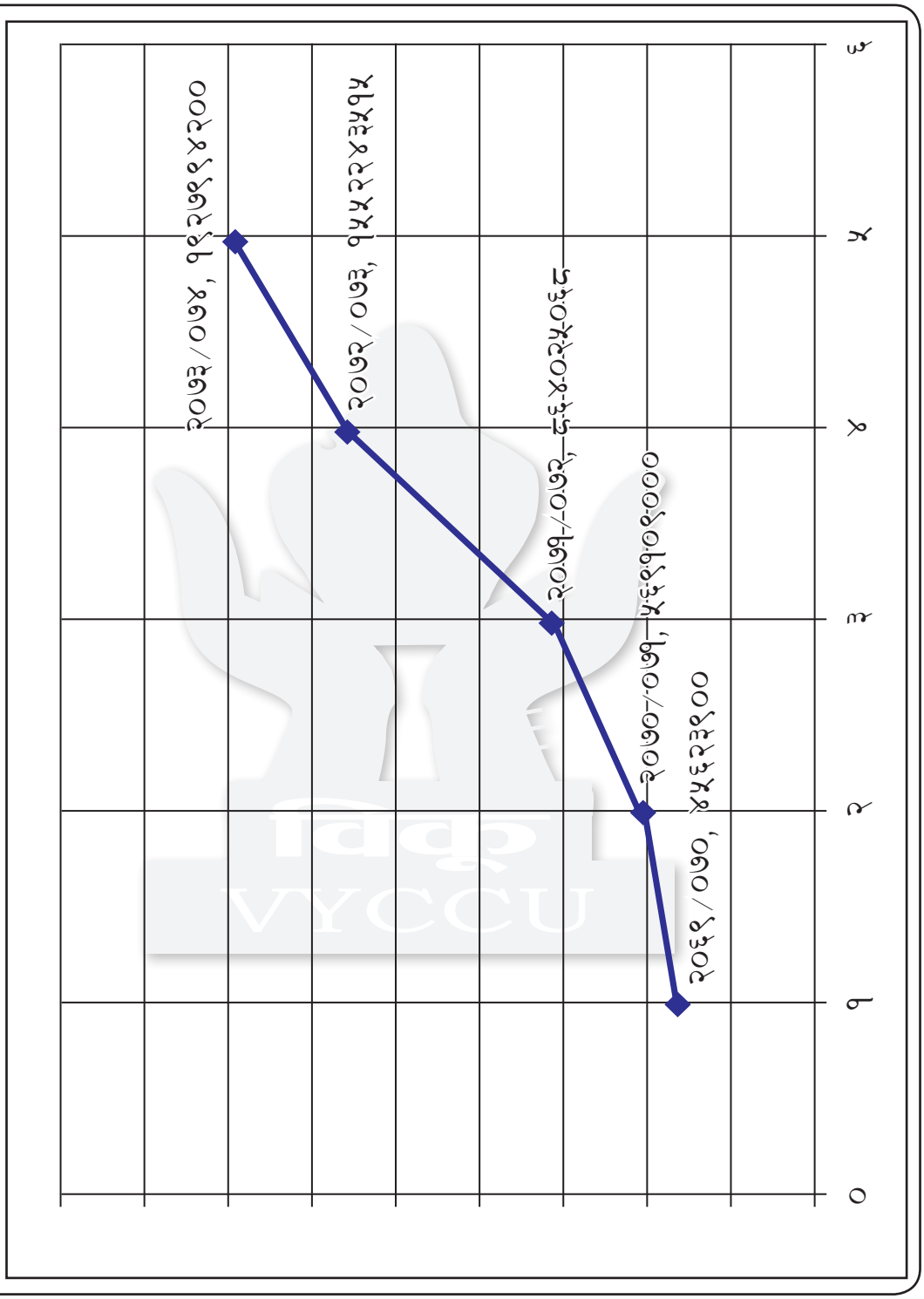
## कुल आम्दानी


२०७३/०७४
२०७२/०७३
२०७१/०७२
२०७०/०७१
२०६९/०७०
२७१८००७००
५८३१४७११
१२१४४२८२१
५५०५५०१
३४७३१५००

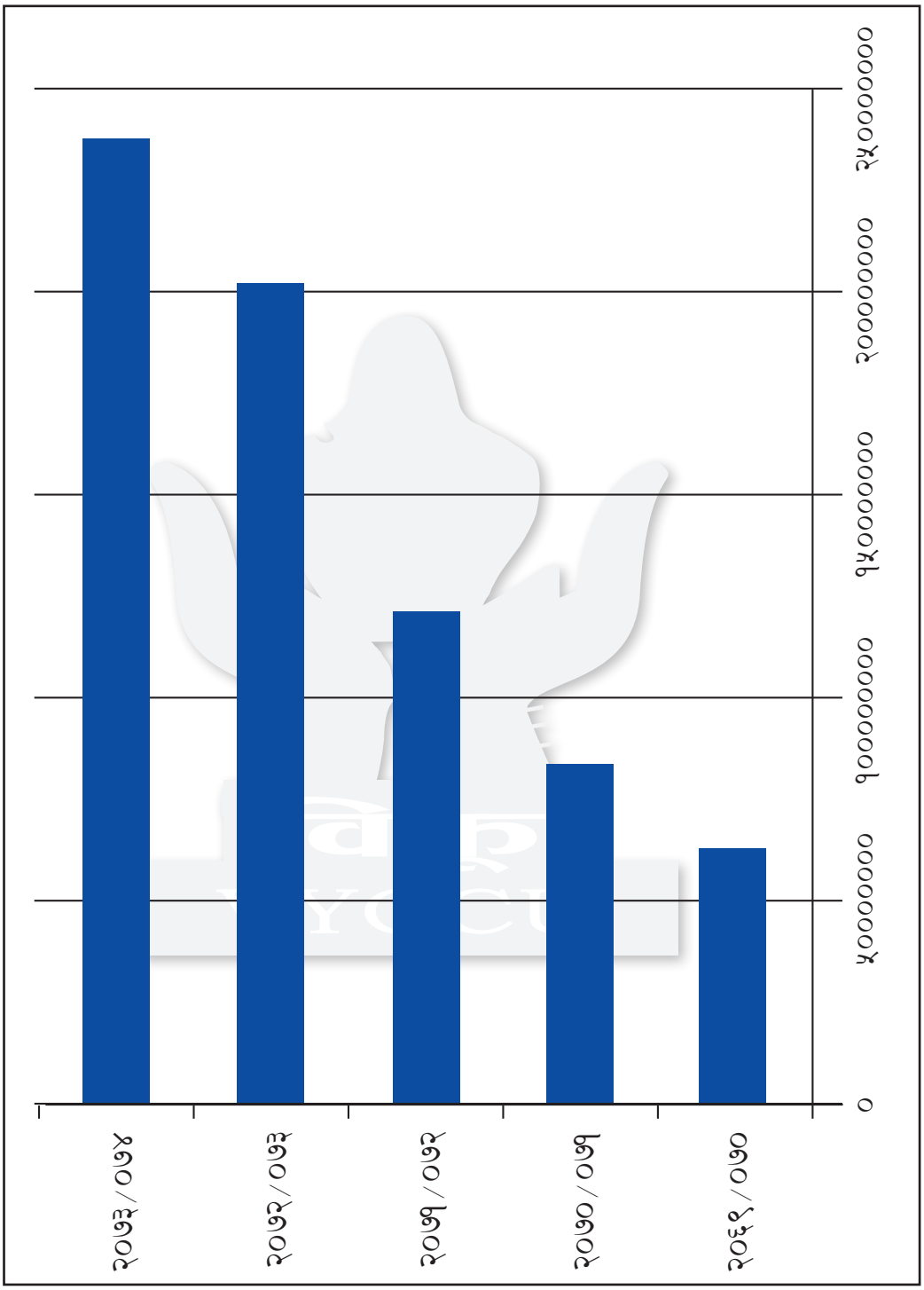
## जगेडा कोष


१२०००००००
१००००००००
८०००००००
६०००००००
४०००००००
२०००००००
०
२०६९/०७०
२०७०/०७१
२०७१/०७२
२०७२/०७३
२०७३/०७४

## ऋण लगानी


०
१
२
३
४
५
६
२०६९/०७०, ४५६२३९००
२०७०-/०७१, ५.६९.१०९.०००
२०७१-/०७२, ८.६-४-०२५.०६८
२०७२/०७३, १५५२२४३५१५
२०७३/०७४, १९२७९९४२००

## कुल सम्पत्ति


२०७३/०७४
२०७२/०७३
२०७१/०७२
२०७०/०७१
२०६९/०७०
०
५०००००००
१००००००००
१५००००००००
२००००००००
२५००००००००

# मनी ट्रान्सफर सेवाहरू (Remittance Service)

| | | | |
|---|---|---|---|
| IME International Money Express A Complete Money Transfer Solution | WESTERN UNION MONEY TRANSFER | prabhu Money Transfer | himal remit हिमालरेमिट |
| JME REMIT COMPANY | NABIL REMIT | CITY EXPRESS MONEY TRANSFER | ipay IPAY RELIABLE REMITTANCE |
| Siddhartha Remit सिद्धार्थ रेमिट | सेञ्चुरी रेमिट | Best Remit Quick & Easy | Global Remit ग्लोबल रेमिट |
| MoneyGram International | XPRESS MONEY Send now. Receive now. | INSTANT CASH GLOBAL MONEY TRANSFER | सम्सरा मनी ट्रान्सफर |
| Ria Worldwide Money Transfer | पृथ्वी रेमिट PRITHIVI REMIT | easylink REMITTANCE | EzRemit The Reliable Online Money Transfer Service |
| NepalRemit INTERNATIONAL PVT LTD | Citizens' Bank International Ltd. सिटिजन्स् बैंक इन्टरनेशनल लि. सिटिजन्स् रेमिट | NMB BANK Sulavremit सुलभ रेमिट छिटो • सजिलो • भरपर्दो | सूर्योदय REMIT भरपर्दो यस्तो आफ्नै दिए जस्तो |

## गैर वित्तीय सेवाहरू

- वैकल्पिक ऊर्जा विकास तथा गोबर ग्याँस निर्माण ।
- सुत्केरी सहयोग ।
- परिवार नियोजन प्रोत्साहन ।
- व्यावसायीक तथा सिपमूलक तालिम ।
- वस्तु तथा सेवा खरिदमा छुट कार्डको व्यवस्था ।
- निरन्तर सहकारी शिक्षा ।
- सदस्यको मृत्यु भएमा परिवारले प्राप्त गर्ने गरी सदस्य राहतको कोषको व्यवस्था ।
- विषयगत फरक प्रकृतिका सहकारी संस्थाको प्रबर्धन र विकास ।
- दीर्घकालीन छात्रवृत्ति ।
- अनौपचारिक शिक्षा ।
- आन्तरिक तथा बाह्य अध्ययन अवलोकन ।
- सहकारी सम्बन्धी प्राविधिक सहयोग ।

## बचतका सेवाहरू

१) मासिक बचत
२) खुत्रुके बचत
३) दैनिक बचत
४) आँकुरा बचत
५) सञ्चयकोष बचत
६) विकू जीवनसुरक्षा बचत
७) पर्व बचत
८) शिक्षा बचत
९) रेमिट्यान्स बचत
१०) चिन्ता निवारण बचत
११) एटिएम बचत
१२) घरखर्च आवधिक बचत
१३) ज्येष्ठ सदस्य सम्मान बचत
१४) विद्युत् बचत

बैङ्किङतर्फ-

१) ऐच्छिक बचत
२) मुद्दती (आवधिक) बचत

- ATM सेवा
- सदस्य स्वास्थ्य बिमा
- ३६५ दिन बैंकिङ सेवा
- सन्ध्याकालीन काउन्टर सेवा
- विद्युतको बिल भुक्तानी सेवा
- रेमिट्यान्स सेवा
- ट्याबलेट बैंकिङ सेवा
- आन्तरिक हवाइ टिकट सेवा
- स्मार्ट मोबाइल बैंकिङ सेवा
- वित्तीय परामर्श सेवा
- मोबाइल रिचार्ज, टेलिफोन तथा इन्टरनेट बिल भुक्तानी सेवा

## ऋणका सेवाहरू

१. आयमूलक ऋण
   - पशुपालन
   - कुखुरापालन
   - कृषि
   - उद्योग
   - व्यापार व्यवसाय
२. सामाजिक ऋण
   - शैक्षिक ऋण
   - वैदेशिक रोजगार ऋण
   - विवाह, व्रतबन्ध, पूजाआजा ऋण
   - घरजग्गा खरिद तथा निर्माण ऋण
३. हायर पर्चेज ऋण
४. आकस्मिक ऋण
५. अन्तरलगानी ऋण
६. शैक्षिक प्रमाणपत्र ऋण
७. व्यावसायिक ऋण
८. विकू उज्यालो ऋण

# Online Bill Payment Services

NTC - Prepaid

NTC - Land Line PSTN

NTC - Postpaid

NTC - ADSL

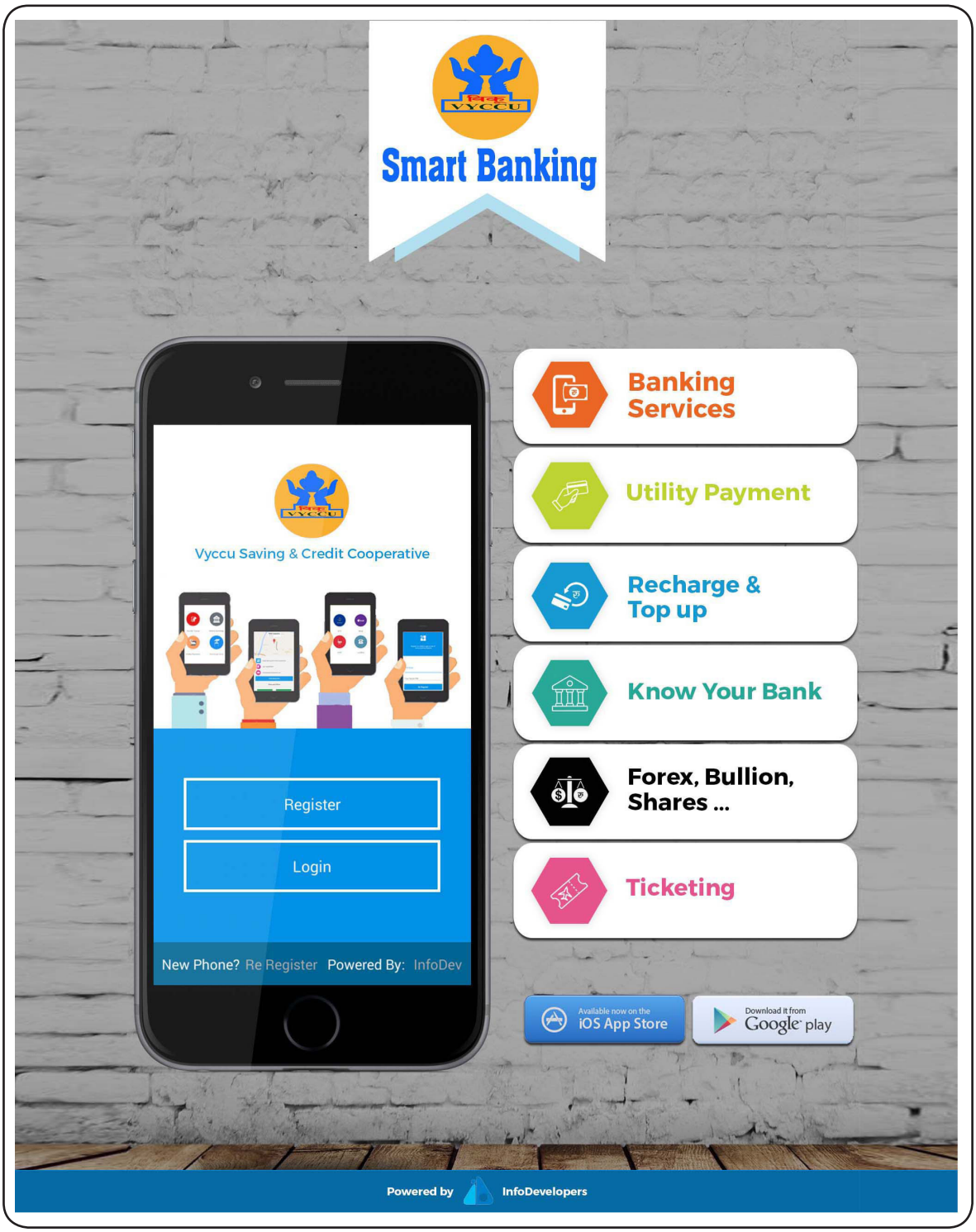
## थपिँदै छ हाम्रो विशेषता:

## अब विकू बिदामा पनि, साँझमा पनि

**(३६५ दिन बैंकिङ्ग सेवा साथमा सन्ध्याकालीन काउन्टर)**

- ✔ **सन्ध्याकालीन काउन्टर (गैंडाकोट केन्द्रीय कार्यालयबाट)**
  दिउँसो ३:00 बजेदेखि ५:00 बजेसम्म
  शुक्रबार दिउँसो २:३0 बजेदेखि ४:३0 बजेसम्म

- ✔ **सार्वजनिक बिदाको दिनमा बैंकिङ्ग सेवा**
  (गैंडाकोट केन्द्रीय कार्यालय र हर्कपुर सेवाकेन्द्रबाट)
  बिहान १0:00 बजेदेखि १२:३0 बजेसम्म


Smart Banking
Vyccu Saving & Credit Cooperative
Register
Login
New Phone? Re Register Powered By: InfoDev
Banking Services
Utility Payment
Recharge & Top up
Know Your Bank
Forex, Bullion, Shares ...
Ticketing
Available now on the iOS App Store
Download it from Google play
Powered by InfoDevelopers

# संस्थामा कार्यरत पूर्णकालीन जनशक्तिको विवरण

| केन्द्रीय कार्यालय | | |
|---|---|---|
| क्र.सं. | नाम | पद |
| १ | माधवप्रसाद पौड्याल | प्रमुख अधिकृत |
| २ | गोविन्दप्रसाद सापकोटा | ऋण अधिकृत |
| ३ | रामप्रसाद भुषाल | अधिकृत, मानवीय स्रोत व्यवस्थापन विभाग |
| ४ | अजय पौडेल | अधिकृत, वित्त विभाग |
| ५ | रामकृष्ण सापकोटा | अधिकृत, गैर बैंकिङ्ग विभाग |
| ६ | विमल पराजुली | सहायक अधिकृत |
| ७ | राजकुमार कुमाल | ऋण सहायक अधिकृत |
| ८ | पुष्पराज सुवेदी | बचत सहायक |
| ९ | विवेक गौतम | बचत सहायक |
| १० | संगीता ढकाल | बचत सहायक, कार्ड विभाग |
| ११ | स्मृती कंडेल | बचत सहायक |
| १२ | तुलाराम कंडेल | बचत सहायक |
| १३ | देवी पाण्डे | बचत सहायक |
| १४ | शान्ता कंडेल | बचत सहायक |
| १५ | सरिता घिमिरे | बचत सहायक |
| १६ | सविता शर्मा | बचत सहायक |
| १७ | प्रतिमा गौतम | बचत सहायक |
| १८ | पवित्रा पाण्डे | बचत सहायक |
| १९ | चन्द्रकान्त ज्ञवाली | सवारी चालक |
| २० | रामप्रसाद सापकोटा | सवारी चालक |
| २१ | श्रीधर कंडेल | सवारी चालक |
| २२ | धनमाया न्यौपाने | कार्यालय सहयोगी |
| २३ | हिराबहादुर थापा | सुरक्षा गार्ड |
| २४ | हिराबहादुर गुरुङ | सुरक्षा गार्ड |
| २५ | भोजराज दवाडी | सुरक्षा गार्ड |
| २६ | शुरज प्रसाद कंडेल | सुरक्षा गार्ड |

| कालिगण्डकी सेवाकेन्द्र | | |
|---|---|---|
| क्र.सं. | नाम | पद |
| १ | हरिराम अम्बै | बरिष्ठ बचत सहायक (सेवा केन्द्र प्रमुख) |
| २ | सीता रिमाल | बचत सहायक |
| ३ | रितु दाहाल | बचत सहायक |
| ४ | किरण सापकोटा | बचत सहायक |
| ५ | विव्यराज तिवारी | सुरक्षा गार्ड |
| **भैंसाखोरी सेवाकेन्द्र** | | |
| क्र.सं. | नाम | पद |
| १ | मदन राना | बचत सहायक (सेवा केन्द्र प्रमुख) |
| २ | रिता लामीछाने | बचत सहायक |
| ३ | विबेक पाण्डे | बचत सहायक |
| **हर्कपुर सेवाकेन्द्र** | | |
| क्र.सं. | नाम | पद |
| १ | पूर्णप्रसाद सापकोटा | सहायक अधिकृत (सेवा केन्द्र प्रमुख) |
| २ | दिपक कंडेल | बरिष्ठ बचत सहायक |
| ३ | सजना नेपाली | बचत सहायक |
| ४ | गंगा कंडेल | बचत सहायक |
| ५ | अर्जुन कंडेल | बचत सहायक |
| ६ | शीला गर्ग भण्डारी | बचत सहायक |
| ७ | आरती बिडारी | बचत सहायक |
| ८ | सुलोचना कुँवर | बचत सहायक |
| ९ | प्रविन थनेत | बचत सहायक |
| १० | गणेशबहादुर भुजेल | सुरक्षा गार्ड |

| अमरापुरी सेवाकेन्द्र | | |
|---|---|---|
| क्र.सं. | नाम | पद |
| १ | विवश न्यौपाने | वरिष्ठ बचत सहायक (सेवा केन्द्र प्रमुख) |
| २ | शोभा पौडेल | बचत सहायक |
| ३ | भुवन सापकोटा | बचत सहायक |
| ४ | भगवती सापकोटा | बचत सहायक |
| ५ | सुशीला ढुङ्गाना | बचत सहायक |
| **रजहर सेवाकेन्द्र** | | |
| क्र.सं. | नाम | पद |
| १ | विष्णुलाल श्रेष्ठ | सहायक अधिकृत (सेवा केन्द्र प्रमुख) |
| २ | सपना पौडेल | बचत सहायक |
| ३ | रन्जना ढकाल | बचत सहायक |
| ४ | गोमा कुमारी लुइटेल | बचत सहायक |
| ५ | फत्तबहादुर पौडेल | सुरक्षा गार्ड |
| **कावासोती सेवाकेन्द्र** | | |
| क्र.सं. | नाम | पद |
| १ | चूडामणि ज्ञवाली | सहायक अधिकृत (सेवा केन्द्र प्रमुख) |
| २ | सुशील भट्टराई | बचत सहायक |
| ३ | रन्जना भुषाल | बचत सहायक |
| ४ | सिन्धु सुवेदी | बचत सहायक |
| ५ | रेनु गौडेल | बचत सहायक |
| ६ | अनिता गौतम | बचत सहायक |
| ७ | रामबहादुर श्रेष्ठ | सुरक्षा गार्ड |

| श्रीगणेश सेवाकेन्द्र | | |
|---|---|---|
| क्र.सं. | नाम | पद |
| १ | भोजबहादुर गुरों | सहायक अधिकृत (सेवा केन्द्र प्रमुख) |
| २ | ललिता सुवेदी | बचत सहायक |
| ३ | पार्वती न्यौपाने | बचत सहायक |
| ४ | देवि चालिसे | बचत सहायक |
| ५ | धनबहादुर आले | सुरक्षा गार्ड |
| **हिमकिरण सेवाकेन्द्र** | | |
| क्र.सं. | नाम | पद |
| १ | ध्रुबप्रसाद बस्याल | सहायक अधिकृत (सेवा केन्द्र प्रमुख) |
| २ | शुष्मा खड्का | रिसेप्सनिष्ट |
| ३ | लोकबहादुर महत्तो | बचत सहायक |
| ४ | विन्दु लामीछाने | बचत सहायक |
| ५ | मिनाकुमारी काफ्ले | बचत सहायक |
| ६ | चेतनारायण महतो | सुरक्षा गार्ड |
| **नवलुम्बिनी सेवाकेन्द्र** | | |
| क्र.सं. | नाम | पद |
| १ | हिराबहादुर महत्तो | बरिष्ठ बचत सहायक (सेवा केन्द्र प्रमुख) |
| २ | केशकुमारी महत्तो | बचत सहायक |
| **चोरमारा सेवाकेन्द्र, मध्यविन्दु ७, चोरमारा बजार** | | |
| क्र.सं. | नाम | पद |
| १ | भिम बहादुर थनेत | बचत सहायक (सेवा केन्द्र प्रमुख) |
| २ | चिन्तामणी न्यौपाने | बचत सहायक |
| ३ | अनिता अधिकारी | बचत सहायक |
| ४ | सरस्वती घर्ती | बचत सहायक |
| ५ | बसन्त बहादुर थारु | सुरक्षा गार्ड |

## स्थापनाकालका सदस्यहरू

| सदस्यता नं | सदस्यको नाम | ठेगाना |
|---|---|---|
| १ | ओमप्रसाद सापकोटा | गैंडाकोट–५, नवलपरासी |
| २ | टीकाराम कँडेल (माधव) | गैंडाकोट–५, नवलपरासी |
| ३ | एकनाथ रिजाल | गैंडाकोट–५, नवलपरासी |
| ४ | लीलाधर रिजाल | गैंडाकोट–८, नवलपरासी |
| ५ | इन्द्रराजज्योति पौडेल | गैंडाकोट–५, नवलपरासी |
| ६ | खेमराज सापकोटा | गैंडाकोट–८, नवलपरासी |
| ७ | शोभाखर कँडेल | गैंडाकोट–७, नवलपरासी |
| ८ | स्व. नरबहादुर डिस्वा | गैंडाकोट–९, नवलपरासी |
| ९ | अग्निप्रसाद सापकोटा | गैंडाकोट–९, नवलपरासी |
| १० | रामप्रसाद पौडेल | गैंडाकोट–६, नवलपरासी |
| ११ | उर्मिला घिमिरे | गैंडाकोट–८, नवलपरासी |
| १२ | सीता सापकोटा | गैंडाकोट–८, नवलपरासी |
| १३ | तारा शर्मा | गैंडाकोट–५, नवलपरासी |
| १४ | नारायण सापकोटा | गैंडाकोट–५, नवलपरासी |
| १५ | भीमप्रसाद शर्मा | गैंडाकोट–५, नवलपरासी |
| १६ | गोपी सापकोटा | गैंडाकोट–५, नवलपरासी |
| १७ | नारायणप्रसाद कँडेल | गैंडाकोट–८, नवलपरासी |
| १८ | स्व. हरिश्चन्द्र चालिसे | गैंडाकोट–१, नवलपरासी |
| १९ | सूर्यनाथ ढकाल | गैंडाकोट–८, नवलपरासी |
| २० | हरिलाल सापकोटा | गैंडाकोट–८, नवलपरासी |
| २१ | खगराज आचार्य | गैंडाकोट–२, नवलपरासी |
| २२ | टीकाराम कँडेल | गैंडाकोट–५, नवलपरासी |
| २३ | कृष्णप्रसाद कँडेल | गैंडाकोट–८, नवलपरासी |
| २४ | कमल सुवेदी | गैंडाकोट–८, नवलपरासी |
| २५ | खिमप्रसाद कँडेल | गैंडाकोट–८, नवलपरासी |
| २६ | विष्णुप्रसाद चापागाईं | गैंडाकोट–७, नवलपरासी |

* स.नं. १९ का श्री सूर्यनाथ ढकाल बसाईं सराइ गरी संस्थाको कार्यक्षेत्रभन्दा बाहिर जानुभएकोले हाल सदस्यता कायम नरहेको।

## हार्दिक श्रद्धाञ्जली

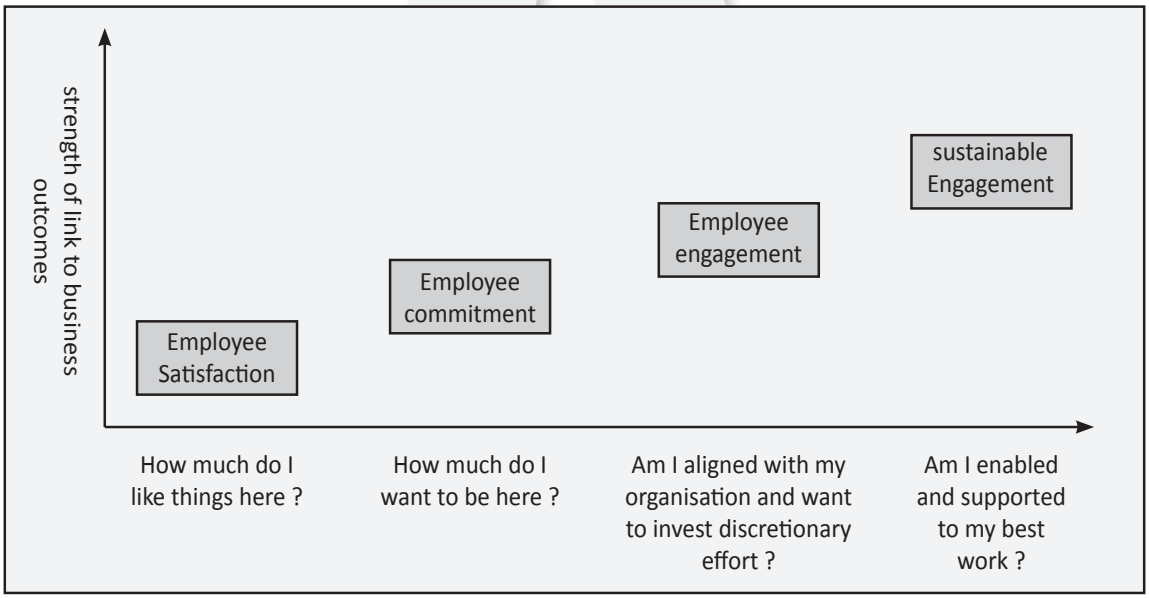
हाम्रा यस विकू वचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. का तपसिलअनुसारका सेयर सदस्यज्यूहरूको यस अवधिमा असामयिक एवम् अकल्पनीय निधन हुन गएकोमा दिवङ्गत आत्माको चिरशान्तिको कामना गर्दै शोक सन्तप्त परिवारजनप्रति हार्दिक समवेदना प्रकट गर्दछौँ ।

### दिवङ्गत हुनुहुने सदस्यहरू

| सि.नं. | नाम थर | ठेगाना | सदस्यता नं. |
|---|---|---|---|
| १ | देवनारायण थनेत | कावासोती –१५ | ००९००१२९७ |
| २ | बिज्रकुमारी थरुनी | कावासोती–१७ | ००९०००२५८ |
| ३ | हरिलाल भुजेल | हुप्सेकोट –०१ | ००७००२१०४ |
| ४ | यमकला गैरे | मध्यविन्दु–०५ | ००७००२३११ |
| ५ | रामजी भुजेल | कावासोती–०२ | ००८०००२५४ |
| ६ | विष्णुप्रसाद ढकाल | कावासोती–०८ | ००६०११०९४ |
| ७ | बलराम अधिकारी | कावासोती–०८ | ००६०१७११३ |
| ८ | टेकप्रसाद भुसाल | देवचुली–१६ | ००८००४३४ |
| ९ | महेन्द्रप्रसाद तिवारी | देवचुली–१७ | ००८००९८९ |
| १० | चन्द्रलाल रिजाल | देवचुली–१७ | ००१०१६१०२ |
| ११ | रन्नती अम्माई | गैडाकोट–१६ | ००५००३०२७ |
| १२ | मिनाकुमारी क्षेत्री | गैडाकोट–१६ | ००५०१३४६० |
| १३ | चनमाया गुरुङ | गैडाकोट–१५ | ००५०१६३७२ |
| १४ | जयनारायण रेग्मी | गैडाकोट–१२ | ००४००५२८७ |
| १५ | इन्द्रबहादुर बि.क. | गैडाकोट–१२ | ००४०१३४१९ |
| १६ | उमा नेपाली | गैडाकोट–१५ | ००५०१४२०४ |
| १७ | महेश्वर सुवेदी | गैडाकोट –१३ | ००४०१२००८ |
| १८ | चन्द्रकान्त भट्ट | गैडाकोट–१२ | ००४०१४०९२ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| १९ | टेकबहादुर सुँगुरपाक | गैडाकोट–११ | ००४०१३९१३ |
| २० | रामबहादुर बयालकोटी | गैडाकोट–११ | ००४०१६७०१ |
| २१ | साधुराम अधिकारी | गैडाकोट–१२ | ००४०११६९६ |
| २२ | चन्द्रबहादुर मुखिया | गैडाकोट–१२ | ००४००५७२९ |
| २३ | कृष्णबहादुर चुनी मगर | गैडाकोट–१२ | ००४०१३८०३ |
| २४ | रुद्रकली सापकोटा | गैडाकोट–१० | ००४०१४४२२ |
| २५ | तेजेन्द्र बहादुर बरुवाल क्षेत्री | गैडाकोट–१२ | ००४००८८६१ |
| २६ | रविलाल पौडेल | गैडाकोट–१२ | ००४००४७८२ |
| २७ | पूर्णमाया आले | गैडाकोट–१० | ००३००६६७८ |
| २८ | छविलाल भण्डारी | गैडाकोट–१२ | ००४०१७५२७ |
| २९ | पूर्णबहादुर क्षेत्री | गैडाकोट–१० | ००४०१६५९४ |
| ३० | कृष्णकुमारी पौडेल | गैडाकोट–१२ | ००४०१६९५५ |
| ३१ | तेजप्रसाद सापकोटा | गैडाकोट–१२ | ००४०१४७२९ |
| ३२ | भद्रकली कंडेल | गैडाकोट–१० | ००३०१०८३५ |
| ३३ | मधुमाया सुनारी मगर | गैडाकोट–११ | ००३०१६४१८ |
| ३४ | दिल बहादुर सुर्यवंशी मगर | गैडाकोट–३ | ००२००३५६४ |
| ३५ | देउरूपा ढकाल | गैडाकोट–५ | ००१०१०५७० |
| ३६ | युवराज दहाल | गैडाकोट–१ | ००२००२६४६ |
| ३७ | बमबहादुर सुनारी | गैडाकोट १ | ००२०१५६०१ |
| ३८ | लक्ष्मीप्रसाद सापकोटा | गैडाकोट–८ | ००१०००१९३ |
| ३९ | विश्वनाथ भट्राई | गैडाकोट–५ | ००१००८३९२ |
| ४० | सुभद्रा सुवेदी | गैडाकोट–५ | ००५००२३०१ |
| ४१ | विष्णुकुमारी गौतम | गैडाकोट–५ | ००१०१६४८८ |
| ४२ | रमाया थापा | गैडाकोट–३ | ००२००७३८९ |
| ४३ | दलबहादुर सार्की | गैडाकोट–५ | ००१०००४९१ |
| ४४ | तुलसीप्रसाद सापकोटा | गैडाकोट–२ | ००२००३९४८ |
| ४५ | भक्तमालिक कट्टेल | गैडाकोट–४ | ००१००१०१२ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ४६ | जमुनादेवी कट्टेल | गैडाकोट–८ | ००१००१०१५ |
| ४७ | चूडामणि सापकोटा | गैडाकोट–८ | ००१०१२७६५ |
| ४८ | रामराज न्यौपाने | देवचुली–१३ | ००५०१५८२१ |
| ४९ | मनकुमारी पुरी | गैडाकोट–१५ | ००५०१६०६९ |
| ५० | राधादेवी आचार्य | गैडाकोट–८ | ००१००८९५९ |
| ५१ | खिमलाल सापकोटा | गैडाकोट–५ | ००१०१५२७३ |
| ५२ | इन्द्रलक्ष्मी पौडेल | गैडाकोट–८ | ००१०००९४० |
| ५३ | श्रीमाया दराई | गैडाकोट–७ | ००१०१०८७१ |
| ५४ | कलाधर सापकोटा | गैडाकोट–७ | ००१००२६६० |
| ५५ | हरिवंश खरेल | गैडाकोट–५ | ००१०००७४१ |
| ५६ | चक्रपाणि पाध्याय | गैडाकोट–६ | ००१००६०३७ |
| ५७ | सञ्चुमाया सापकोटा | गैडाकोट–७ | ००१०००२४४ |
| ५८ | प्रेमप्रसाद सापकोटा | गैडाकोट–७ | ००१०००८७९ |
| ५९ | लालचन के.सी | गैडाकोट–६ | ००१००२०८३ |
| ६० | बाटुली आर्चाय | गैडाकोट–८ | ००१०००४६४ |



# संस्थामा हाल क्रियाशील विभिन्न उप-समितिहरू

## ऋण उप-समिति

| | |
|---|---|
| संयोजक | : श्री त्रैलोक्यनाथ खरेल |
| सदस्य | : श्री रघुनाथ कँडेल |
| सदस्य | : श्री भानुभक्त लामिछाने |

## शिक्षा उप-समिति

| | |
|---|---|
| संयोजक | : श्री ओमप्रसाद सापकोटा |
| सदस्य | : श्री हिमबहादुर थापा |
| सदस्य | : श्री युवराज सापकोटा |
| सदस्य | : श्री लक्ष्मी गौतम |
| सदस्य | : श्री झलकराज पौडेल |

## पुँजी वृद्धि उप-समिति

| | |
|---|---|
| संयोजक | : श्री यमुनाथ आचार्य |
| सदस्य | : श्री बद्रीप्रसाद सापकोटा |
| सदस्य | : श्री नवराज कँडेल |
| सदस्य | : श्री गुप्तप्रसाद रेग्मी |
| सदस्य | : श्री सालिकराम सापकोटा |
| सदस्य | : श्री दिपक सापकोटा |
| सदस्य | : श्री बुद्धिप्रसाद सापकोटा |
| सदस्य | : श्री टीकाराम सापकोटा |
| सदस्य | : श्री युगमाया शर्मा |

## युवा परिचालन उप-समिति

| | | |
|---|---|---|
| संयोजक | : | श्री प्रेमप्रसाद सापकोटा (राजु) |
| उप–संयोजक | : | श्री लक्ष्मण कार्की |
| सदस्य | : | श्री कोपिला गिरी |
| सदस्य | : | श्री तीर्थराज थनेत |
| सदस्य | : | श्री देव राना |
| सदस्य | : | श्री सुशील काफ्ले |
| सदस्य | : | श्री परमेश आचार्य |
| सदस्य | : | श्री टोपबहादुर रायमाझी |
| सदस्य | : | श्री प्रेमलाल खरेल |
| सदस्य | : | श्री गजेन्द्र वन |
| सदस्य | : | श्री परमानन्द सापकोटा |
| सदस्य | : | श्री दिपक गुरुङ |
| सदस्य | : | श्री कल्पना नेपाली |

## महिला सशक्तीकरण उप-समिति

| | | |
|---|---|---|
| संयोजक | : | श्री सबिना महतो |
| उप–संयोजक | : | श्री तारा पौडेल |
| सदस्य | : | श्री महादेवी कट्टेल |
| सदस्य | : | श्री जानुका ज्ञवाली घिमिरे |
| सदस्य | : | श्री अमृता लामिछाने |
| सदस्य | : | श्री इन्दु रिजाल |
| सदस्य | : | श्री मुना भुसाल |
| सदस्य | : | श्री निर्मला कँडेल |
| सदस्य | : | श्री कलावती बस्नेत हमाल |
| सदस्य | : | श्री जितकुमारी थनेत |
| सदस्य | : | श्री शान्ति लामिछाने |

### सदस्यता प्रवर्धन उप-समिति

| | |
|---|---|
| संयोजक | : श्री पुष्पराज बराल |
| सदस्य | : श्री शोभाखर रिमाल |
| सदस्य | : श्री सालिकराम सापकोटा |
| पदेन सदस्य | : श्री सेवा केन्द्र संयोजक (सबै) |

## संस्थामा हाल क्रियाशील सेवा केन्द्र व्यवस्थापन उप-समितिहरू

### विकू हर्कपुर सेवाकेन्द्र व्यवस्थापन उप-समिति, हर्कपुर

| | |
|---|---|
| संयोजक | : श्री बलराम उपाध्याय |
| उप-संयोजक | : श्री छविलाल शर्मा गौतम |
| सदस्य | : श्री गुरूदत्त सुवेदी |
| सदस्य | : श्री कृष्ण ढकाल |
| सदस्य | : श्री लीला ढुङ्गाना |
| सदस्य | : श्री इन्द्रा धमाल |
| सदस्य | : श्री लोकराज सुवेदी |

### विकू अमरापुरी सेवा केन्द्र व्यवस्थापन उप-समिति, अमरापुरी

| | |
|---|---|
| संयोजक | : श्री माया कँडेल |
| उप-संयोजक | : श्री सुरेन्द्र तिवारी |
| सदस्य | : श्री रामजी घिमिरे |
| सदस्य | : श्री महाशर्मा न्यौपाने |
| सदस्य | : श्री प्रेमप्रसाद सुवेदी |
| सदस्य | : श्री रमा कोइराला |
| सदस्य | : श्री रामु आचार्य |

## विकू कावासोती सेवा केन्द्र व्यवस्थापन उप-समिति, कावासोती

| | |
|---|---|
| संयोजक | : श्री दिलमाया श्रेष्ठ |
| उप-संयोजक | : श्री दुर्गा ढुङ्गाना |
| सदस्य | : श्री शशीधर कँडेल |
| सदस्य | : श्री गोमता अधिकारी |
| सदस्य | : श्री भरतकुमार तिवारी |
| सदस्य | : श्री हेमराज महतो |
| सदस्य | : श्री प्रमिला गुरुङ्ग |

## कालिगण्डकी सेवा केन्द्र व्यवस्थापन उप-समिति, गैंडाकोट

| | |
|---|---|
| संयोजक | : श्री हरिप्रसाद सापकोटा |
| उप संयोजक | : श्री तारापति खरेल |
| सदस्य | : श्री काशीनाथ पोखरेल |
| सदस्य | : श्री नन्दप्रसाद घिमिरे |
| सदस्य | : श्री कृष्ण बगाले |
| सदस्य | : श्री सीतादेवी घिमिरे |
| सदस्य | : श्री ठाकुरप्रसाद शर्मा पोखरेल |

## भैंसाखोरी सेवा केन्द्र व्यवस्थापन उप-समिति, भैंसाखोरी

| | |
|---|---|
| संयोजक | : श्री शेषकान्त देवकोटा |
| उप-संयोजक | : श्री कृष्णप्रसाद सापकोटा |
| सदस्य | : श्री डिल्लीराम सुवेदी |
| सदस्य | : श्री तोयबहादुर थापा |
| सदस्य | : श्री हुमकुमारी महतो |
| सदस्य | : श्री नमुनादेवी क्षेत्री |
| सदस्य | : श्री सुमित्रा कंडेल |

## रजहर सेवा केन्द्र व्यवस्थापन उप-समिति, रजहर

| | | |
|---|---|---|
| संयोजक | : | श्री पविन्द्र जि.सी. |
| उप-संयोजक | : | श्री भुपाल अधिकारी |
| सदस्य | : | श्री अर्जुन पुरी |
| सदस्य | : | श्री टेकनाथ पौडेल |
| सदस्य | : | श्री माया पौडेल |
| सदस्य | : | श्री जानकी गुरौ पञ्जियार |
| सदस्य | : | श्री नन्दप्रसाद सुवेदी |

## श्रीगणेश सेवा केन्द्र व्यवस्थापन उप-समिति, डण्डा

| | | |
|---|---|---|
| संयोजक | : | श्री टोपबहादुर छन्त्याल |
| उप-संयोजक | : | श्री उत्तरकुमार सिग्देल |
| सदस्य | : | श्री बिरु कुमाल |
| सदस्य | : | श्री कुलप्रसाद भण्डारी |
| सदस्य | : | श्री प्रतिभा सुवेदी |
| सदस्य | : | श्री भगवान गैह्रे |
| सदस्य | : | श्री जितबहादुर महतो |

## हिमकिरण सेवा केन्द्र व्यवस्थापन उप-समिति, गोछडा

| | | |
|---|---|---|
| संयोजक | : | श्री नन्दकिशोर आचार्य |
| उप-संयोजक | : | श्री रुमाकान्त पाण्डे |
| सदस्य | : | श्री भवानीप्रसाद बस्याल |
| सदस्य | : | श्री गुनबहादुर थनेत |
| सदस्य | : | श्री कृष्णप्रसाद पाठक |
| सदस्य | : | श्री सीता ढुङ्गाना |
| सदस्य | : | श्री अज्युध्यकुमारी गोतामे |
| सदस्य | : | श्री टपप्रसाद बस्याल |
| सदस्य | : | श्री बोधप्रसाद गैरे |

## नवलुम्बिनी सेवा केन्द्र व्यवस्थापन उप-समिति, अभिवन

| | |
|---|---|
| संयोजक | : श्री चिरञ्जीवी काफ्ले |
| उप–संयोजक | : श्री रुकमान गिरी |
| सदस्य | : श्री गणेशमान महतो |
| सदस्य | : श्री साबित्री पुरी |
| सदस्य | : श्री वसन्तराज गिरी |
| सदस्य | : श्री शिवराज महतो |
| सदस्य | : श्री प्रभा गिरी |
| सदस्य | : श्री जानकुमारी महतो |
| सदस्य | : श्री डिलकुमारी महतो |

## चोरमारा सेवा केन्द्र व्यवस्थापन उप-समिति, चोरमारा

| | |
|---|---|
| संयोजक | : श्री केदारप्रसाद पराजुली |
| उप–संयोजक | : श्री कुम्भसिंह थापा |
| सदस्य | : श्री जनककुमार के.सी. |
| सदस्य | : श्री अमृता भण्डारी |
| सदस्य | : श्री देवीलाल काफ्ले |
| सदस्य | : श्री ठाकुरप्रसाद पाण्डे |
| सदस्य | : श्री मोहनीलाल भण्डारी |
| सदस्य | : श्री ताराकान्त खनाल |
| सदस्य | : श्री मिना पौडेल |
| सदस्य | : श्री खगीसरा खराल |
| सदस्य | : श्री दिलमाया भट्टराई |

## संस्थामा हाल क्रियाशील समूह व्यवस्थापन उप-समितिहरू

### विकू मालपुर मटिकुरी समूह व्यवस्थापन उप-समिति, मुकुन्दपुर

संयोजक : श्री खेमकुमारी थनेत
उप-संयोजक : श्री फूलमाया थनेत
सदस्य : श्री श्रीमाया महतो
सदस्य : श्री सुमिसरा आले मगर
सदस्य : श्री सञ्जु थनेत
सदस्य : श्री जमुना थनेत
सदस्यः : श्री शोभा थनेत

### कृष्णागण्डकी समूह व्यवस्थापन उप-समिति, ढोडेनी

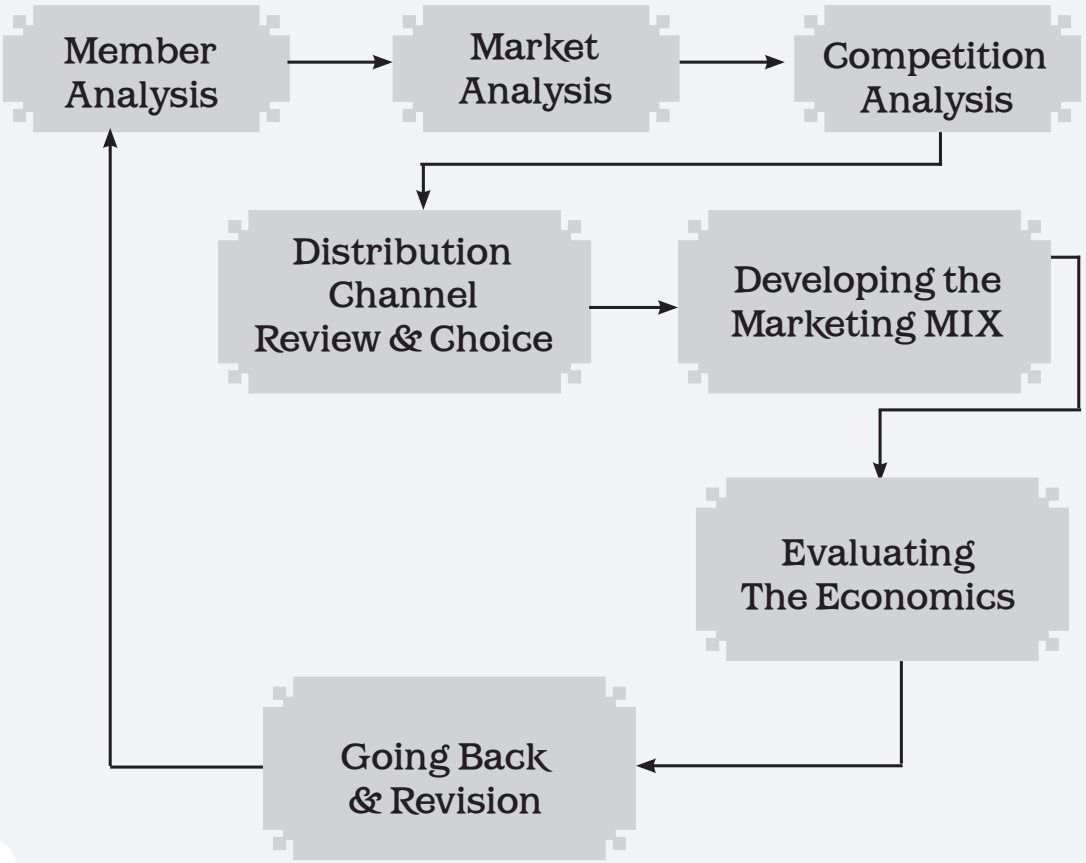
संयोजक : श्री शम्भुप्रसाद तिवारी
उप-संयोजक : श्री विष्णुप्रसाद पोखेल
सदस्य : श्री भूपाल आले
सदस्य : श्री पार्वती रिमाल अधिकारी
सदस्य : श्री रुमा सुनारी
सदस्य : श्री बसुन्धरा कुँवर
सदस्य : श्री सुमित्रा मिश्र

## The Six Disciplines of Savings & Credit Cooperative

- Delinquency Control
- Capital Accumulation
- Earning Enhancement
- Non Earning Assets
- Provision
- Liquidity

– VYCCU Saccos

## Marketing Strategy Development of VYCCU




MIX

- Product
- Price
- Place
- Promotion

**सहकारीको परिभाषा** (Definition of Co-operative)

विभिन्न विचारकहरूले सहकारीलाई विभिन्न किसिमले परिभाषित गरेका छन् । केही प्रख्यात विद्वान्हरूले सहकारीको अर्थका सम्बन्धमा दिएका परिभाषाहरु अध्ययनका लागि तल प्रस्तुत गरिन्छन् :

**Dr. R. Philips** ले भनेका छन्- "सहकारी सङ्गठन एउटा आर्थिक संस्था हो ।" (Co-operative organization is an economic institution.) जुन पूर्णरूपले सत्य होइन । उनी भन्छन्- "सहकारी सङ्घ व्यापारिक प्रयोजनको लागि फर्म वा गृहस्थीको एउटा सङ्घ हो । यो एउटा आर्थिक संस्था पनि हो, जसद्वारा अर्थिक उद्देश्यको खोजीमा आर्थिक क्रियाकलाप सञ्चालन गरिन्छ ।" (the co-operative association is an association of firms or households for business purposes, an economic institutions through which economic activity is conducted in the pursuit of economic objectives.)

**Antoine Antonio** का अनुसार- "सहकारी ती व्यक्तिहरूको एउटा सङ्घ हो, जसले सामाजिक, आर्थिक र शैक्षिक क्षेत्रका उद्देश्यहरु खोजिरहेका हुन्छन् र ती उद्देश्यहरु परिपूर्तिका लागि एउटा यस्तो व्यवसाय निर्माण गरेका हुन्छन्, जुन प्रजातन्त्र र सामूहिक स्वामित्वको सिद्धान्तअनुसार सञ्चालन हुन्छ ।" (A co-operative is an association of persons pursuing aims of social, economic and educational character and forming for their attainment an enterprise which operates in accordance with the principle of democracy and collective ownership.)

**Watkins** का शब्दमा- "सहकारी एकता, मितव्ययिता, प्रजातन्त्र, समानता र स्वतन्त्रतामा आधारित सामाजिक सङ्गठनको एउटा प्रणाली हो ।" (Co-operation is a system of social organization based on the principle of unity, economy, democracy, equity and liberty.)

यसरी उल्लिखित परिभाषाहरूबाट यो स्पष्ट हुन्छ कि सहकारी एउटा यस्तो स्वतन्त्र स्वैच्छिक सङ्गठन हो जसमा धार्मिक, सामाजिक, राजनैतिक, आर्थिक एवं सांस्कृतिक रूपले विभाजित विभिन्न व्यक्ति वा समुदाय आफ्ना उद्देश्य, इच्छा, आकाङ्क्षा र आवश्यकता परिपूर्तिका लागि आबद्ध भएका हुन्छन् । यस्तो सङ्गठनको उद्देश्य आफ्ना सदस्यहरूको आर्थिक एवं सामाजिक विकास गर्नेतर्फ परलक्षित भएको हुन्छ । वास्तवमा सहकारी संगठन नाफामुखी (profit oriented) मात्र नभएर सेवामुखी (service oriented) हुन्छ । यस्तो सङ्गठन न त पुँजीवादी हो न समाजवादी, बल्कि यी दुईबीचको तटस्थ सङ्गठन हो ।

ब्रिटिस सहकारीका प्रख्यात साहित्यकार **George Jacob Hollyoake** को शब्दमा - "सहकारी कुनै व्यवसायसँग सम्बन्धित सबैका बीच समान सहभागिता र नियन्त्रणको एउटा स्वैच्छिक सम्झौता हो ।" (Co-operation is a voluntary concept with equitable participation and control among all concerned in any enterprise.)

सन् १९९५ मा सम्पन्न अन्तर्राष्ट्रिय सहकारी महासङ्घ (International Co-operative Alliance) को महाधिवेशनले सहकारीको परिभाषा यसरी दिएको छ-"सहकारी त्यस्ता व्यक्तिहरूको एउटा स्वायत्त सङ्घ हो, जो सामूहिक रूपले र प्रजातान्त्रिक रूपले नियन्त्रित व्यवसायद्वारा आफ्ना साझा, आर्थिक, सामाजिक र सांस्कृतिक आवश्यकता र आकाङ्क्षाहरु पूर्ति गर्न स्वैच्छिक रूपले आबद्ध भएका हुन्छन् । (A co-operative is an autonomous association of persons united voluntarily to meet their common economic, social and cultural needs and aspirations through a jointly and democratically controlled enterprise.)

# सदस्यको सुझाव, सल्लाह र अभिव्यक्ति, संस्थाको अमूल्य सम्पत्ति

मधुसूदन काफ्ले गौडा कोट
वडा - १५ - धेरै धेरै रकम
जम्मा गर्ने गर्न आउँछ। रकम
को विहा गर्न को लागि
मेरोलाको व्यवस्था हुनु पर्ने
देखियो।

P12 P12 मा विकु बचतमा
भएको सुविधा मध्ये एउटा
सुविधाको रूपमा छ ATM
को सुविधा उपलब्ध गराउन
हाला।

हाकी सेवा ग्राहि को एउटा अनुरोध
के छ भने हाम्रो अफीस को माथी
तला, निमल्ले हाकी अफीस को
काम ले लाइन र बत्ता घर तोडेर फेरि
नसकेर अथवा भयो ले पूरै
A.C राख्ने राम्रो अथवा
उनका इने थियो।

[illegible]

| | |
|---|---|
| 2068/3/26 विष्णु प्र० थपलिया | सुझाव<br>यस शाखा लगाएर सम्पूर्ण विकु संस्थामाथि रकम जम्मा र निकाल्ने आइने भ्याउँछ सेर्फ साथमा ब्यालेन्स कति छ भनेर पनि सुगसँ। आफ्नो अप एप्रो छ-भो की? |
| 2068/03/27 | मालिक [illegible] गर्दा पाइने। बिलाली अस राम्रो भएको सदस्य हुनाकै सम्मिलित हुँदा हुन्छ। यो बीलाम बनाएमा गाँको साथ साथै बोल रकम पनि आउँछ गरी बीलु बताइ अति राम्रो हुने थियो। |

2068/3/7

श्री लाभ विकु बचत तथा ऋण सहकारी
सेवाको मुख्य कार्यालय
नवलपरासी

विषय :- राउ उपलब्ध संगठनका

यस विकु बचत तथा ऋण सहकारी मा मैले सदस्य सरवाक ग्राहक को रूपमा भिई मलाई यो संस्था को बाणी राउ गाह आवाज मधुसूदन मलाई यो सबै उपलब्ध गर्ता को मधुसूदन गरेका छ।

[illegible]
मेरोलाको - १०

| | |
|---|---|
| 2074/03/04 | म विवेक पाण्डे। यस संस्था लाई सल्लाहको खोजी पक्कै हैन। तैपनि आइक हरूको भावना, विचार प्रान चाहनु भयो त्यसैमा म आभारि छु। |
| | I Really respect this system. Thanks to all members & top level management of this organization |

2068/06/25

यस विकु बचत तथा ऋण सहकारी संस्थाको स्थापना काल देखि हालसम्मको सकारात्मक परिवर्तनले हिँडेर फरक्को भारी जनताको मन जित्न सफल भएको कुरा हैन र यसले हरेक क्षेत्र क्षेत्र परिवर्तन र आवश्यकता अनुसार [illegible] विकास गर्दै गएको खुशी लाग्छ, गर्दछु यसले हाल आएर कम्प्यूटर प्रोग्राम समेत विकास गरी काम सजिलो र छिटो गर्ने गर्दै सहज व्यवस्था समेत गरेको आभार प्रकट गर्दछु एवं साधारण सभा अब सेवा केन्द्र भन्तरगत भई पुन प्रतिनिधि छोट गरी केन्द्रीय स्तरमा साधारण सभा गर्ने निर्णय समेत प्रशंसनीय छ यसले गर्दा भिड भडाक्का गर्ने समुचित हुन्छ र काम सजिलो हुनी सहयोग पुग्ने समेत देखिन्छ तर प्रतिनिधि छौंर गर्दा सहज इमानदार र वास्तविकताको नजर अघाउन गर्न सक्ने छौंर गर्ने जरूरी देखिन्छ साथमा अबै शेयर सदस्यहरूको पनि जिम्मेवारी रहेको छ। [illegible]

गोविन्द [illegible]
जैरकोट - ५ नवलपरासी
2068/06/25

गरी विकु बचत तथा ऋण सहकारी संस्थाले
कार्यगत शैलीका दिन प्रतिदिन सुधारात्मक सहमत
समयानुकूल काम गर्ने रहेकोमा आभार व्यक्त
गर्न चाहन्छु। साथ साथै महीनावार मासिक रकम
जम्मा गर्ने क्रममा लाग्ने पेपर र समिद प्रयोग
गर्ने रहेकोमा हालसालै यसलाई Computer bill
दिने व्यवस्था भए अनुसार कर्मचारी होस् सदस्य
हरूको लागि मात्र सुविधा नभै समयको बचत हुने-
भन्ने बाकी काम पनि तोकिएको समयमानै गर्ने
सकिने व्यवस्था भए अनुरूप आउदा दिनहरूमा
सबै कामहरू Computerize हुने छ र यसको
राम्रो संस्थाको अर्को प्रभावकारी हड्डार विकास
हुनुका साथै नया सेस्यनाको खोजमा समेत सह
र सरलताको सीमा हुने कुरामा दुई मत
नदेखिएला।

नारायण

नारायण प्रसाद सापकोटा
वार्ड नं. -११
भाडाडोल
रुपन्देही

2078-06-09- Interest of co-operative is high, this organization should provide local resident with low interest, so we can easily pay the o/s interest in time.

- Prithivi Narayan Sapkota.
Rupal.

## नोट तथा टिप्पणीहरू

## नोट तथा टिप्पणीहरू

# विकू स्वास्थ्य बिमा

सहकार्य

सिद्धार्थ इन्स्योरेन्स लिमिटेड
SIDDHARTHA INSURANCE LIMITED

- १२०० भन्दा बढी प्रकारका रोगहरूको उपचार खर्च समेटिएको ।
- नेपाल र भारत गरी ६००० भन्दा बढी अस्पतालहरूमा नगदरहित उपचार सुविधा ।
- सजिलै दाबी र बिना झन्झट भुक्तानी ।
- १ लाखदेखि ५ लाखसम्मको आफ्नो तथा परिवारको स्वास्थ्य बिमा ।

# नेपालको सहकारी इतिहासमै पहिलो पटक सञ्चालनमा

**Introducing...**

**Chip Based SCT CARD**

**विकूमा पैसा जम्मा गरौं**

**विकू SCT कार्डबाट कारोवार गरौं।**

**SCT Network सँग आबद्ध नेपालभरि रहेका बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरूको ATM बाट रकम निकाल्न तथा POS मा पनि प्रयोग गर्न सकिने**

## केन्द्रीय कार्यालयः

गैंडाकोट-८, विजयनगर, नवलपरासी
फोनः ०७८-५०१३६४, ५०३१६२/फ्याक्सः ०७८-५०२६०१
इमेलः vyccu@vyccu.org.np, Web: www.vyccu.org.np

## सेवा केन्द्रहरूः

**चोरमारा सेवा केन्द्र**
मध्यविन्दु-७, फोनः ०७८-४१०१६४

**नव लुम्बिनी सेवा केन्द्र**
मध्यविन्दु-१, फोनः ९८५५०८५०१०

**हिमकिरण सेवा केन्द्र**
कावासोती-१७, फोनः ९८५५०८५००९

**श्री गणेश सेवा केन्द्र**
डण्डा बजार, फोनः ०७८-४१८१६४

**कावासोती सेवा केन्द्र**
कावासोती-३, फोनः ०७८-५४११२२

**रजहर सेवा केन्द्र**
देवचुली-१६, फोनः ०७८-५४५३७१

**अमरापुरी सेवा केन्द्र**
गैंडाकोट-१६, फोनः ०७८-४१७०६४

**हर्कपुर सेवा केन्द्र**
गैंडाकोट-११, फोनः ०७८-४०३०६४

**भैंसाखोरी सेवा केन्द्र**
गैंडाकोट-१०, फोनः ०७८-४०२२३२

**कालीगण्डकी सेवा केन्द्र**
गैंडाकोट-५, फोनः ०७८-५०३१९४

**केन्द्रीय सेवा केन्द्र**
गैंडाकोट-८, फोनः ०७८-५०१३६४